

2022 жылғы 28сәуір

Жаңаөзен ауылы

Жанаозен а.

**Директор жанындағы кеңес отырысы**

**Қатысқандар:** мектеп директоры

К.С.Байғалиев, Мектеп әкімшілігі, психолог, ӘБ жетекшілері, сынып жетекшілер

**Күн тәртібі:**

1. «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, қосымша білімнің білім беру бағдарламаларын және арнайы оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында жұмыс істейтін педагогтерді және білім және ғылым саласындағы басқа да азаматтық қызметшілерді аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 27 қаңтардағы №83 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2021 жылғы 12 қарашадағы №561 бұйрығы туралы (директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Д.Б.Унұспаева)
2. ҚР сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс қимыл Агентігінің хатымен таныстыру. (директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Г.Ж.Тағаева)
3. Негізгі мектеп бітіруші оқушыларға кәсіби бағдардың өз дәрежесінде берілуі. (мектеп психологі А.М.Канашева)

**Тыңдалды:**

1. Д.Б.Унұспаева - директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары.

-«Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, қосымша білімнің білім беру бағдарламаларын және арнайы оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында жұмыс істейтін педагогтерді және білім және ғылым саласындағы басқа да азаматтық қызметшілерді аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 27 қаңтардағы № 83 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2021 жылғы 12 қарашадағы №561 бұйрығымен жұмыс жүргіземіз. Педагогтерді аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шарттары бұйрығы төмендегідей тараулар мен параграфтардан тұрады:

1-тарау. Жалпы ережелер

2-тарау. Аттестаттауды өткізу тәртібі

Аттестаттау мынадай кезеңдерді қамтиды:

педагогтер үшін:

1) Біліктілік тестілеуі;

2) эссе;

3) біліктілік бағалауы;

4) қызмет нәтижелерін кешенді талдамалық жинақтау;

3-тарау. Педагогтерге біліктілік санаттарын беру (растау) тәртібі

73. Біліктілік санаттарын берудің (растаудың) өтініш берілген біліктілік санатына сәйкестігі рәсімін жүргізу үшін әрбір пән бойынша немесе бағыт бойынша жеке Сараптама кеңесі (бұдан әрі – Сараптама кеңесі) құрылады:

4-тарау. Білім беру ұйымдарының басшылары мен басшыларының орынбасарларын, әдістемелік кабинеттердің (орталықтардың) басшыларын, басшыларының орынбасарларын, әдістемелік кабинеттердің (орталықтардың) әдіскерлерін аттестаттаудан өткізу тәртібі

## 21. Біліктілік тестілеуі:

### педагогтер:

күntізбелік жыл ішінде 1 (бір) рет – ақысыз;

- күntізбелік жыл ішінде 1 (бір) рет қайта өту ақылы негізде;

күntізбелік жыл ішінде 1 (бір) рет мерзімінен бұрын аттестаттауға өтініш берген педагогтер – ақысыз;

сынақ (педагогтің калауы бойынша) – күntізбелік жыл ішінде ақылы негізде;

педагогикалық (мамандықтар) бағыттар бойынша техникалық және кәсіптік, жоғары және/немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білімі бар, тәжірибесі жоқ кандидаттар:

күntізбелік жыл ішінде 1 рет – ақысыз;

білім беру ұйымдарының, әдістемелік кабинеттердің (орталықтардың) басшылары күntізбелік жылда 1 (бір) рет – ақысыз;

күntізбелік жыл ішінде 1 (бір) рет қайта өту ақылы негізде;

сынақ (калауы бойынша) – күntізбелік жыл ішінде ақылы негізде.

22. Біліктілік тестілеуі келесі тест тапсырмаларынан тұрады:

1) Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту ұйымдарының педагогтері үшін:

"Мектепке дейінгі педагогика және психология" – отыз тапсырма;

"Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту әдістемесі" – отыз тапсырма;

2) Бастауыш білім беру педагогтері пәндер бойынша тест тапсырады:

"Педагогика, оқыту әдістемесі" – отыз тапсырма;

"Оқу пәнінің мазмұны" (қазақ немесе орыс тілі (оқыту тілі бойынша), әдебиеттік оқу, математика) – жетпіс тапсырма;

3) Негізгі орта және жалпы орта білім беру педагогтері үшін:

"Педагогика, оқыту әдістемесі" – отыз тапсырма;

"Оқу пәнінің мазмұны" – жетпіс тапсырма;

## 2-параграф. Эссе жазу тәртібі

54. Тестілеу аяқталған соң педагог эссе жазады. Берілетін уақыт – 30 минут.

Қолданылатын сөз саны – 250-300 сөз. Жыл сайын эссе тақырыбын білім беру саласындағы уәкілетті орган анықтайды. Жазылған эссе педагогтің жеке кабинетінде [ngt.testcenter.kz](http://ngt.testcenter.kz) сілтемесі бойынша көрсетіледі.

55. Жазылған эссе педагогтің жеке кабинетіне жолданады.

## 3-параграф. Біліктілікті бағалауды өткізу тәртібі

56. Педагогтерді біліктілік бағалауды білім беру ұйымдары жүргізеді және құжаттардың осы Қағидаларға 7-қосымшаға сәйкес нысан бойынша мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартында белгіленген құжаттар тізбесіне сәйкестігін қарауды қамтиды.

57. Қажетті құжаттар болмаған жағдайда педагог жетіспейтін құжаттарды 3 жұмыс күні ішінде әкеледі.

## 3-параграф. Педагогтерге онайлатылған тәртіп бойынша біліктілік санатын беру тәртібі

117. Президенттің кадр резервін екірген тұлғаларға, "Болашақ" бағдарламасы бойынша оқуға ұсынылған шетелдік жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарының түлектеріне жұмысқа орналасу сәтінде жоғары оқу орнын аяқтағаннан кейін бес жылдан кешіктірілмей біліктілік санатын беру рәсімінсіз Комиссия шешімімен "педагог-сарапшы" біліктілік санаты беріледі. Кезекті аттестаттау осы Қағидаларда белгіленген мерзімде өткізіледі.

118. "Педагог-модератор" біліктілік санаты клил (CLIL) әдістемесі (болған жағдайда) және шет тілін меңгеру деңгейі бойынша сертификаттары бар шетел (ағылшын, неміс, француз) тілдерінің педагогтеріне жеке өтініші негізінде Біліктілік тестілеуі рәсімінен өтпей беріледі:  
Ағылшын тілі: айелтс (IELTS) - 6,5 балл; тойфл (TOEFL) – 60 - 65 балл;  
француз тілі: дельф (DELFI) - C1;  
неміс тілі: гесэцэтификат (GoetheZertifikat) - C1.
119. "Педагог-сарапшы" біліктілік санаты клил (CLIL) әдістемесі (болған жағдайда) және шет тілін меңгеру деңгейі бойынша сертификаттары бар шетел (ағылшын, неміс, француз) тілдерінің педагогтеріне жеке өтініші негізінде Біліктілік тестілеуі рәсімінен өтпей беріледі:  
ағылшынтілі: айелтс (IELTS) - 6,5 балл; тойфл (TOEFL) – 66 - 78 балл;  
француз тілі: дельф (DELFI) - C1;  
немістілі: гесэцэтификат (GoetheZertifikat) - C1.
120. "Педагог-зерттеуші" біліктілік санаты клил (CLIL) әдістемесі (болған жағдайда) және шет тілін меңгеру деңгейі бойынша сертификаттары бар шетел (ағылшын, неміс, француз) тілдерінің педагогтеріне жеке өтініші негізінде Біліктілік тестілеуі рәсімінен өтпей беріледі:  
ағылшынтілі: айелтс (IELTS) - 7 балл; тойфл (TOEFL) - 79-95 балл;  
француз тілі: дельф (DELFI) - C2;  
неміс тілі: гесэцэтификат (GoetheZertifikat) - C2.
121. "Педагог-шебер" біліктілік санаты клил (CLIL) әдістемесі (болған жағдайда) және шет тілін меңгеру деңгейі бойынша сертификаттары бар шетел (ағылшын, неміс, француз) тілдерінің педагогтеріне жеке өтініші негізінде Біліктілік тестілеуінен өтпей беріледі:  
Ағылшын тілі: айелтс (IELTS) - 7,5 балл; тойфл (TOEFL) – 96 - 110 балл;  
француз тілі: дельф (DELFI) - C2;  
немістілі: гесэцэтификат (GoetheZertifikat) - C2.
122. Жоғарыда аталған сертификаттары жоқ шет тілдерінің педагогтері біліктілік санатын беру рәсімінен жалпы негізде өтеді.
123. Комиссия шешімі аттестаттау органының бұйрығымен ресімделеді.
124. Біліктілік санатын беру туралы бұйрықтың негізінде білім беру ұйымы осы Қағидаларға 20-қосымшаға сәйкес нысан бойынша біліктілік беру (растау) туралы куәлік береді.
125. Біліктілік санатын беру туралы куәліктерді беруді білім беру ұйымдары Комиссиялардың шешімдері мен тиісті бұйрықтардың негізінде жүзеге асырады және осы Қағидаларға 21-қосымшаға сәйкес нысан бойынша біліктілік санаттарын беру туралы куәліктерді тіркеу және беру журналында тіркеледі.

## **2.Г.Ж.Тагасва - директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары**

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясаттың 2022-2026 жылдарға арналған тұжырымдамасында көрсетілген сыбайлас жемқорлыққа қарсы төзімділікті қалыптастыру үшін мерекелік іс шаралар қарсаңында мұғалімдер мен сынып жетекшілеріне өздерінің қызметтік функцияларын орындауға байланысты сыйлық сондай ақ, материалдық құндылықтар қабылдауға тыйым салатындығы туралы атап өтті. Қосымша әдістемелік бірлестік отырысында, ата аналар арасында түсіндіру жұмыстарын ұйымдастыру ұсынылды. (хат қосымша тіркелген)

## **3.А.М.Канашева мектеп психологі**

9 «А,Ә» сынып оқушыларымен оқушыларға мамандық таңдау мүмкіндіктері мен бағыт бағдарын беру, кәсіптік бағдар бере отырып, өзін өзі тану аумағын кеңейту мақсатында «Мамандық таңдау ертеңді ойлау» тақырыбында психологиялық жұмыс жүргіздім. Жұмыс барысында оқушылар мамандық әлемінде өзін өзі тани білуіне дүниетанымдарын кеңейтіп, оқушылардың көңіл күйлері мен оқуға деген қызығушылықтарын арттыру мақсатында ойын жаттығулар жүргізілгендігі туралы ақпарат бердім.

### Қаралған сұрақтар бойынша қабылданған қаулы:

1. «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, қосымша білімнің білім беру бағдарламаларын және арнайы оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында жұмыс істейтін педагогтерді және білім және ғылым саласындағы басқа да азаматтық қызметшілерді аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 27қаңтардағы № 83бұйрығына өзгерістер енгізу туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2021 жылғы 12 қарашадағы №561 бұйрығы негізінде жұмыс жүргізілсін.
2. ҚР сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс қимыл Агентігінің хаты бойынша педагогикалық ұжым, ата аналар арасында әрі қарай түсіндіру жұмыстары ұйымдастырылсын.
3. Қаулының орындалуы директордың оқу тәрбие ісі жөніндегі орынбасарлар, мектеп психологіне жүктелсін.

Төрағасы

Хатшы:



К.С.Байғалиев

Мадыбаева А