«К.Шакенов атындағы орта мектебі» КММ

ХАТТАМА № 4

2022 жылғы 29 желтоксан
Жаңаөзен ауылы

Директор жанындағы кеңес отырысы

Қатысқандар: мектеп әкімшілігі,
мектеп психологтары, кабиенет меңгерушілері,
сынып жектекшілер

Күн тәртібі

1. Мектептің санитарлық – гигиеналық және жылу режимінің сақталуы (мейіргер Е.Е Турлыханов)
2. Оқушылардың сыныптан тыс жұмыстарының (үйірмелер мен секциялар) жоспарын орындау (директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Г.Ж Тагаева)
3. 1 -11 сыныптарда оқытылатын пәндердің өткізілу деңгейі бақылау (Д.Б Унуспаева, К.Т Ашимханов, әдістемелік кеңес және комиссия мүшелері)
4. Пайдаланатын су, электр, жылу ккздерінің есептегіш аппараттарының жұмыс жасауын бақылау (директордың шаруашылық ісің жөніндегі орынбасары А.Б.Лабанов)
5. Оқу кабинеттерінің талапқа сай безендірілуі (Г.Ж Тагаева директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары)

Тыңдалды:

1. **Е.Е Турлыханов – мейіргер**

ҚР Денсаулық сақтау министрлігінің бұйрығымен бекітілген мектептің тазалығы турады СЭС қойылған талаптар бойынша желтоқсан айында жолспар бойынша мектептің дәліздермен сыныптарға тексеру жүргізілді. Тексеру барысында мектеп асханасының кіре берісіндегі қол жуғыштары, қабырғалары бойынша кішігірім ескертулер болды. Асханаға жауапты кіші қызметкер Рустемова Л..

Мектеп бойынша уақытында барлық сыныптарға, дәліздерге тазалық жұмыстары жүргізіліп отырады. Оқушылар демалыста болған уақытта дәліздердің қабарғаларына тазалау жұмыстары жүргізіліп, терезелердің перделері алынып жуылады. Кабинеттердің қабырғалары ағартылып, қабырғасындағы сүлгілерін алу жұмыстары үнемі жүргізіледі. Мектептің ішіндегің дәретханаға дезинфекциялық жұмыстары уаұытында жасалып тұрады. Оқу сыныптары екі ауысымда екі рет жуылып, күнделікті терезелері ашылып, желдету жұмыстары бекітілген кестеге сәйкес уақытымен жасалады. Жылу режимі талапқа сай.

2. **Г.Ж. Тагаева – директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары.** Оқушылардың сыныптан тыс жұмыстарының, оның ішінде үйірме мен секциялардың І жарты жылдықта жүргізілген жұыстарына тоқталды.

Тексеру мақсаты: Оұушылардың бос уақытын тиімді пайдалану, салауатты өмір салтын қалыптастыру, спорттық ойындарға бейімділіктерін арттыру.

Мектепте спорттық секция және үйірмелер бар. Олар: волейбол қыздар / ұлдар, баскетбол қыздар / ұлдар, шахмат, тоғысқұмалақ, еркін күрес, үстел теннисі, футбол. Барлық үйірме, секция бойынша жауапты мамандар бұйрық бойынша бекітіліп жұмыс жоспары құрылған. Жетекшілер технология және денег шынықтыру пәндерінің мұғалімдері үнемі үйірме, секция

жұмыстарын үзбей өткізіп отырадлы. Оқушылар көптеген облыстық, аудандық жетістіктерге жетуде.

3. **Д.Б Унуспааева – әдістемелік кеңес және комиссия мүшесі.**

I тоқсанда білім сапаксы 6 «Ә», 8 «А», 11 «А», 11 «Ә» сыныптардың сабақтарына бақылау жасап қатыстым.

Сабаққа қатысу мақсатым оқушылардың сабаққа деген ынтасын аныктау, белсенділігін көру.

6 «Ә» сыныбында білім сапасы өте төмен, математика пәнінен үлгерімі төмен 3 оқушы бар. Пән мұғалімі сабақтан тыс уақытта оұушылармен толығымен жекелей жқмыс жасады. Осы сынпқа математика сабағынаи қатыстым. Сабаұтың тақырыбы «Рационал сандарды салыстыру». Оқушылар үйге берілген тапсырмаларды ұстаздың көмегімен тактада тексерді. Оқушылардлың сабаққа белсенділігі төмендігін ескере отыра әр уақытта ескерту жасалып отырды. Сабақтың әр кезеңінде оқушылар кері байланыс жасап отырды. Сабақ мақсатына жетті.

8 «А» .11 «А» сынырына сабақтарына қатысып, үрдісінде үнемі жетектеуші сұрақтар беру арқылы үй тапсырмаларын сұраймын. Оқушылармен жекелей жұмысты көп қажет етеді. Сондықтан сабақтарды дифиренциалды түрде жүргізуге тырысты.

11 «Ә» сыныбындағы геометрия сабағына қатыстым. Пін мұғалімі А.Т.Аманжолова интерактивті т тақтаны пайдаланып «Сфера, шар» тақырыбын түсіндірді. Оқушылармен қарапайым мысалдар келтіре отырып алдығы қойған мақсатқа детуге тырысты. Оқушыларлың белсенділігі төмен болсада, оларға сұрақтар беру арқылы жауап алды. Есептер шығаруда алған мәліметтерді қолдануға үйретті. Пән мұғаліміне оұушылармен жекелей жұмысты көп ұйымдастыру керек деген ұсыныс берілді.

Д.Б Унуспаева – әдістемелік кеңес және комиссия мүшесі.

Цель посещения: какие приемыч использует учитель для поддержания активного внимания учащихся на протяжении всего урока, использует ли разнообразные способы повышения интереса к своему предмету.

В период с 14.11 -29.12.2022 года посетила урок, учительницы русского языка Болт Н.В. Учитель смогла заинтересовать учащихся в самом начале урока, использовала разные формы работы: устная, письменная, работа у доски. На уроке работали все ученики. Учащиеся свободно выражали свое мнение, помогали друг другу, чувствовалось взаимопонимание между учителем и обучающимися.

2022-2023 оқу жылының 1 тоқсанында білім сапасы төмен сыныптарда сабаққа қатысу нәтижесі бойынша анықтама.

Қатысудағы мақсатым: мұғалім сабақ бойы оқушылардың зейінін белсенді ұстау үшін қандай әдіс-тәсілдерді қолданады, өз пәніне деген қызығушылығын арттыру үшін түрлі әдістерді қолдана ма?

2022 жылғы 14 қараша мен 29 желтоқсан аралығында сабаққа қатыстым. Пән мұғалімі Аманжолова А математика пәні мұғалімі. Мұғалім сабақтың басында әртүрлі жұмыс түрлерін: ауызша, жазбаша, тақтада жұмыс түрлерін қолдана отырып, оқушылардың қызығушылығын ояна білді. Сабақ барысында барлық оқушылар жұмыс жасады. Оқушылар өз пікірлерін еркін айтып, бір-біріне көмектесіп, мұғалім мен оқушылар арасында өзара түсіністік сезілді.

8 «А» сыныбында сабаққа қатысты, мұғалім Бақытқызы Гүлжан Тақырыбы:_Квадрат теңдеулер тақырыбын қайталау.. Жаңа материалды түсіндіруде АКТ-ны қолдандым, сабақта жұптық, жеке жұмыстар жүргізілді. Мотивациясы төмен оқушымен карта арқылы жұмыс жасады.

8-сыныпта химия сабағына қатыстым, мұғалім Есмұрат Г. Пән мұғалімі есептерді шығару барысында әртүрлі әдіс тәсілдерді қолданды, карточкамен жұмыс жасап, оқушылармен жекелей жұмыстар жасады. Лабороторилық сабақтарды Білім Ланд оқу порталы арқылы видео сабақтар көрсетті. 11 сыныпта Қазақстан тарихы, қазақ тілі, қазақ әдебиеті сабақтарына қатыстым.Пән мұғалімдері сабақтарын өз деңгейінде өткізді. Әрбір пән мұғалімінің өзінің оқыту әдістері бар. Бірақ сабақ үстінде барлық оқушылар жұмыс жаасамады, дегенмен жекелей, деңгейлік тапсырмалар да болды. Қатысқан сабақтардың қорытындысы бойынша келесі ұсыныстар берілді:

- сабақ материалының оңтайлы мазмұнын мұқият таңдау, тапсырмаларды толық мағыналық бөліктерге бөлу
- оқушылардың мүмкіндіктерін ескере отырып, жеке тапсырмалар әзірлеу
- тұрақты және жүйелі. мотивациясы төмен оқушылармен жоспарлы жұмыс
-сынып жетекшілерімен тығыз байланыста болу.

4. Л.Б Лабанов - директордың шаруашылық жөніндегі орынбасары.

Жалпы мектеп бойынша пайдаланатын су, электр, жылу көздерінің есептегіш аппараттарының жұмыс жасауын күнделікте тексеріп бақылауда ұстап отырмын. Әр ай сайын көрсеткіштері алынып сараптама жасалынып отырады. Су, электр, жылу көздері уақытылы берілуде.

5.Г.Ж Тагаева – директордың тәрбие ісі жкніндегі орынбасары, комиссия мүшесі.

-Биылғы оқу жылында мектеп бойынша асхана, оку кабинеттерінде эстетикалық талапқа сай ауыстырылатын, ауыстрылмайтын сабақ – хабарлама стендтер, суретті жабдықтар бойынша безендіру жұмыстары жүргізілді.

Қаралған сұрақтар бойынша қабылданған қаулы.

1 Мектептің санитарлық – гигиеналық және жылу режимін үнемі бақылауда ұсау

2. Оқушылардың сыныптан тыс жұмыстарын жүйелі түрде жүргізу

3. 1 – 11 сыныптарда оқытылатын пәндердің откізілу деңгейі бақылауда болып әдістемедік кеңес отырысында қаралсын.

4. Пайдаланатын су, электр, жылу көздерінің есептегіш аппараттарының жұмыс жасауы үнемі бақылауда болсын.

5. Оку кабинеттерінің талапқа сай безендірілуі бойынша жұмыс ары қарай жалғыстырылсын.

6. осы қайлының орындалоуы директордың оқу – тәрбие, шаруашылық жөніндегі орынбасарлары, пән мұғалімдеріне, кабинет меңгерушілеріне, мейіргері жүктелсін.

Кеңес төрағасы Байғалиев К.С.

Хатшы Мадыбаева А