



Бекітемін:

Мектеп директоры К.Байғалиев

Педагогикалық кеңесте

қаралды

№1 хаттама 31.08.2022 ж

А.С.

**«К.Шакенов атындағы орта мектебі» КММ
2022-2023 оқу жылындағы білім және тәрбие беру жұмысының
жоспары**

Жаңаөзен ауылы



Мазмұны

I Кіріспе

1. 2022-2023 оқу жылында оқушылар мен мұғалімдердің жұмыстарын ұйымдастыру.
2. Мектептің 2021-2022 оқу жылындағы жұмыстарына сараптама

II. Жалпыға білім беру заңын орындау

1. Жұмыс жоспары
2. Жалпыға білім беру комиссиясы

III. Мектеп әкімшілігі арасындағы міндеттерді бөлісу

1. Мектеп әкімшілігі
2. Сынып жетекшілерінің тізімі
3. ӨБ жетекшілерінің тізімі
4. Кабинет Менгерушілерінің тізімі

IV Педагогикалық кадрлармен жұмыс

1. Әдістемелік жұмыс
2. Әдістемелік кеңес
3. Мұғалімдерді аттестаттау
4. Жас мамандармен жұмыс

V. Білім–тәрбие беру жұмысына басшылық

1. Мектепшілік бақылау
2. Директор жағындағы кеңес
3. Педагогикалық кеңес

VI . Тәрбие жұмысына басшылық

VII . Психологиялық-педагогикалық жұмыс жоспары

VIII. Мектеп парламентінің жұмыс жоспары

IX . Мектеп кітапханасының жұмыс жоспары

X. Медициналық кабинеттің жұмыс жоспары

XI. Қаржылық-шаруашылық жұмыс базасын нығайту

Мектептің толқуы

Атауы: Абай облысы білім басқармасының, Жарма ауданы білім бөлімінің «К.Шәкенов атындағы орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі.

Мекен жайы: Абай облысы, Жарма ауданы, Жанаөзен ауылы, М.Дулатұлы көшесі №2

Телефон: 42-757

Мектеп директоры: Байғалиев К.С.

Білім беру мекемесі: Абай облысы, Жарма ауданы, Жанаөзен ауылы, М.Дулатұлы №2, 2 қабатты типтік ғимаратта орналасқан.

Проект қуаттылығы: 264

Мекеменің ашылу жылы: 2004 жыл

Оқушылар саны: 281

1-4 сыныптар-104

5-9 сыныптар-136

10-11 сыныптар-41

Толық құрылымдағы сыныптар саны:

1-11 сыныптар -21

1-4 сыныптар-8

5-9 сыныптар -10

10-11 сыныптар-3

Педагог кадрлар туралы мәлімет:

Пән мұғалімдер саны-41

Психологтар-1

Мектепалды даярлық топ тәрбиешілері -4 (2 кіші орталық тәрбиешілері)

Кітапханашылар-1

Тәлімгер-1

Педагогикалық қызметкерлерді білімдеріне қарай бөлу:

Жоғары білімді-40

Арнаулы орта білімді -4 (2 мұғалім, 2 кіші орталық тәрбиешісі)

Кадрларды біліктілік санаттарына қарай бөлу:

Жоғары санаттағы мұғалімдер -0

Бірінші санаттағы мұғалімдер-0

Екінші санаттағы мұғалімдер-1

Педагог-шебер-

Педагог-зерттеуші-7

Педагог-сарапшы-4

Педагог-модератор-23

Санатсыз-9

Оқу режимі -2 ауысым

Оқу тілі- қазақша

Білім беру ұйымдарында оқу-тәрбие процесін ұйымдастыруды қамтамасыз етудің негізгі нормативтік құқықтық актілері

- 2022-2023 оқу жылында білім беру ұйымдары білім беру процесін ұйымдастыру кезінде «Білім туралы», «Педагог мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасындағы Баланың құқықтары туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын басшылыққа алуы және оқу-тәрбие процесін келесі нормативтік құжаттар негізінде жүзеге асыруы тиіс:
- «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» (бұдан әрі – МЖМБС) (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығы);
 - «Қазақстан Республикасында бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы» (ҚР МП 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығы);
 - «Жалпы білім беру ұйымдарына арналған жалпы білім беретін пәндер, таңдау курстары мен факультативтер бойынша үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы» (ҚР БҒМ 2013 жылғы 3 сәуірдегі № 115 бұйрығы);
 - «Білімді ұлт» «Сапалы білім» Ұлттық жобасын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2021 жылғы 12 қазандағы № 726 Қаулысы;
 - «Білім алушылардың үлгеріміне ағымдық бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау өткізудің үлгілік ережелерін бекіту туралы» (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2008 жылғы 18 наурыздағы № 125 бұйрығы);
 - «Орта білім беру ұйымдарына арналған оқулықтардың, мектепке дейінгі ұйымдарға, орта білім беру ұйымдарына арналған оқу-әдістемелік кешендердің, оның ішінде электрондық нысандағы тізбесін бекіту туралы» (ҚР БҒМ 2020 жылғы 22 мамырдағы № 216 бұйрығы);
 - «ҚР БҒМ кейбір бұйрықтарына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы» (ҚР БҒМ 2019 жылғы 26 шілдедегі № 334 бұйрығы);
 - «Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» (ҚР БҒМ 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 бұйрығы);
 - «Арнайы білім беру ұйымдары түрлерінің қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» (ҚР БҒМ 2017 жылғы 14 ақпандағы № 66 бұйрығы);
 - «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына нормативтік қаржыландыру қағидаларын бекіту туралы» (ҚР БҒМ 2017 жылғы 27 қарашадағы № 596 бұйрығы);
 - «Мектепке дейінгі, орта білім беру ұйымдарын, сондай-ақ арнайы білім беру ұйымдарын жабдықтармен және жиһазбен жарақтандыру нормаларын бекіту туралы» (ҚР БҒМ 2016 жылғы 22 қаңтардағы № 70 бұйрығы);
 - «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, қосымша білімнің білім беру бағдарламаларын және арнайы оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында жұмыс істейтін педагогтерді және білім және ғылым саласындағы басқа да азаматтық қызметшілерді аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шарттарын бекіту туралы» (ҚР БҒМ 2016 жылғы 27 қаңтардағы № 83 бұйрығы);

- «Білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптарын және оларға сәйкестікті растайтын құжаттар тізбесін бекіту туралы» (ҚР БҒМ 2015 жылғы 17 маусымдағы № 391 бұйрығы);
- «Мемлекеттік білім беру ұйымдарының бірінші басшыларын ротациялауды жүргізу қағидаларын бекіту туралы» (ҚР БҒМ 2021 жылғы 11 қарашадағы № 559 бұйрығы);
- «Мемлекеттік білім беру ұйымдарының бірінші басшылары мен педагогтерін лауазымға тағайындау, лауазымнан босату қағидаларын бекіту туралы» (ҚР БҒМ 2012 жылғы 21 ақпандағы № 57 бұйрығы);
- «Мамандандырылған Білім беру ұйымдарының желісін және дарынды балалармен жұмыс жөніндегі оқу-әдістемелік Кеңес туралы ережені бекіту туралы» (ҚР БҒМ 2015 жылғы 1 шілдедегі № 428 бұйрығы);
- «Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы» (ҚР БҒМ 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығы);
- «Қашықтықтан білім беру технологиялары бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидаларын бекіту туралы» (ҚР БҒМ 2015 жылғы 20 наурыздағы № 137 бұйрығы);
- «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру ұйымдарында педагогикалық кеңес қызметін ұйымдастырудың және оны сайлау тәртібінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» ҚР БҒМ 2008 жылғы 16 мамырдағы № 272 бұйрығы (өзгерістер мен толықтырулар ҚР БҒМ 2020 жылғы 2 сәуірдегі №125 бұйрығымен енгізілген);
- «Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидаларын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2021 жылғы 5 тамыздағы № ҚР ДСМ-76 бұйрығы;
- «Еңбек ерлерінің қажеттіліктерін ескере отырып, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімі бар кадрларды даярлауға, жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарының дайындық бөлімдеріне, сондай-ақ мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуға, орта білім беруге және көлеміне білім беруге мемлекеттік білім беру тапсырысын орналастыру қағидаларын бекіту туралы» (ҚР Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 29 қаңтардағы №122 бұйрығы); –«Педагогтердің біліктілігін арттыру курстарының білім беру бағдарламаларын әзірлеу, келісу және бекіту қағидаларын бекіту туралы» (ҚР Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 4 мамырдағы №175 бұйрығы);
- «Үздік педагог» атағын беру қағидаларын бекіту туралы» (ҚР Білім және ғылым министрінің 2019 жылғы 16 қаңтардағы №12 бұйрығы);
- «Педагогтік кадрларының біліктілігін арттыру курстарын ұйымдастыру және жүргізу қағидаларын бекіту туралы» (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 28 қаңтардағы № 95 бұйрығы);
- «Орта білім беру ұйымдары үшін міндетті мектеп формасына қойылатын талаптарды бекіту туралы» (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 14 қаңтардағы № 26 бұйрығы);
- «Бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік

қағидаларын бекіту туралы» (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 12 қаңдағы № 564 бұйрығы);

– «Орта білім беру ұйымдарындағы сынып жетекшілігі туралы ережені бекіту туралы» (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 12 қаңтардағы № 13 бұйрығы);

– «Жеңімпаздар, жүлдегерлер және оларды дайындаған педагогтер бюджет қаражаты есебінен біржолғы сыйақымен марапатталатын жалпы білім беретін пәндер бойынша халықаралық олимпиадалардың тізбесін бекіту туралы» (Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 20 шілдедегі № 333 бұйрығы);

– «Білім беру деңгейлері бойынша сапаны қамтамасыз ету жөніндегі басшылықты бекіту туралы» (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 23 маусым № 292 бұйрығы).

Мектептің 2022-2027 оқу жылдарына арналған тақырыбы

«Мұғалімнің кәсіби құзыреттілігін жетілдіре отырып, оқу үдерісінде инновациялық тәсілдерді қолдау арқылы білім сапасын арттыру».

I Кіріспе

1. 2022-2023 оқу жылында оқушылар мен мұғалімдер ұжымының жұмыстарын ұйымдастыру.

Абай облысы білім басқармасының, Жарма ауданы білім бөлімінің «К.Шаменов атындағы орта мектебі» КММ жалпы орта білім беретін бағытында жұмыс істейді. Мектеп мемлекеттік тілде білім береді.

2022-2023 оқу жылында 21 сынып жиынтықта, яғни, 1-11 сыныптарында 281 оқушы білім алады. Барлығы мектепте 2 мектепалды даярлық тобы және 1 толық күнді шағын орталық жұмыс істейді. Мектепалды даярлық тобында-25 бала, толық күнді шағын орталықта 30 бала тәрбиеленеді.

Мектеп бойынша барлық баланың саны-336

Сынып	Оқушылар саны	Сынып жетекшісінің Т.А.Ә.
МАД «Ә»	12	Нурбаева Д.Б.
МАД «А»	13	Метеева Д.А.
1 «Ә»	12	Бакыт Г.
1 «А»	12	Абиленова Г.С.
2 «Ә»	11	Құмарова М.К.
2 «А»	13	Айжанова Ж.Н.
3 «Ә»	13	Рахимғалиева А.Д.
3 «А»	15	Нурмухамбетова С.С.
4 «Ә»	13	Смағұлова Г.Т.
4 «А»	15	Доненбаева С.Б.
5 «Ә»	15	Жақұпбекова Э.М.
5 «А»	15	Аманжолова А.Т.
6 «Ә»	15	Бакытқызы Г.
6 «А»	16	Мұқаштаев Н.Н.
7 «Ә»	11	Бейсенбинова Ж.Т.
7 «А»	13	Болт Н.В.
8 «А»	12	Судейменова С.М.
8 «Ә»	11	Мұхатова Д.Д.
9 «А»	14	Ахметова А.К.
9 «Ә»	14	Нысанғалиева Д.А.
10 «А»	10	Ашимханова С.А.
10 «Ә»	15	Бажаева Т.М.
11 «А»	16	Солтыбаева Н.А.

Кабинет меңгерушілері. Мектепте барлығы 32 кабинет бар:

р/с	Меңгерушінің аты-жөні	кабинет	Тазалыққа жауапты сынып	Сынып жетекшісінің аты-жөні
1	Судейменова С.М.	№17	8 «А»	Судейменова С.М.
2	Солтыбаева Н.А.	№33	8 «Ә»	Мұхатова Д.
3	Жақсыбаев С.Ж.	№19	6 «А»	Мұқаштаев Н.
4	Балтабаев Д.К.	№32	9 «А»	Ахметова А.К.
5	Аманжолова А.Т.	№20	5 «Ә»	Аманжолова А.Т.
6	Бейсенбина А.С.	№24	9 «Ә»	Нысанғалиева Д.А.
7	Бажаева Т.М.	№25	10 «Ә»	Бажаева Т.М.
8	Жақұпбекова Э.М.	№24	5 «А»	Жақұпбекова Э.М.

9	Абиленова Г.С.	№6	1 «А», 4 «Ә»	Абиленова Г.С. Смагулова Г.Т.
10	Метеєва Д.А.	№4	Даярлық тобы	Метеєва Д.А., Нурбаева Д.Б.
11	Рахимғалиева А.Д.	№7	2 «А», 3 «Ә»	Айжанова Ж.Н. Рахимғалиева А.Д.
12	Садвақасова А.	№3	Толық күнді кіші орталық	Садвақасова А.
13	Омарханова Б.	№2	Толық күнді кіші орталық	Омарханова Б.
14	Барлыханова А.	№16	ІІ	Солтыбаева Н.
15	Нурмухаметова С.С.	№15	3 «А», 2 «Ә»	Нурмухаметова С.С., Құмарова М.К.
16	Бейсенбинова Ж.Т.	№13	6 «Ә»	Бейсенбинова Ж.Т.
17	Доненбаева С.С.	№14	4 «А» 1 «Ә»	Доненбаева С.С., Бақыт Г.
18	Қалиев К.А.	№29	10 «А»	Ашимхановы С
19	Бейсенбин Б.Е.	№8	7 «Ә»	Болт Н
20	Балтабаев Д.	№18	7 «А»	Балтабаев Д.

Сабақтың тәртібі:

Мектепте екі ауысымда, оның ішінде 1-11 сыныптар бойынша бірінші ауысымда -18 класс-комплект, екінші ауысымда 4 класс-комплект жұмыс жүргізеді. 2022-2023 оқу жылы басында титул бойынша 2 толық күнді кіші орталық, 2 мектеп алды даярлық сыныптары, 1-11 сыныптар бойынша 21 класс-комплекттері, оның ішінде 1-4 сыныптарда-8, 5-9 сыныптарда-10, 10-11 сыныптарда 3 класс-комплект саны бекітілген.

I ауысым	II ауысым
МАД,1а,1ә,4а,4ә,5а,5ә,6а,6ә,7а,7ә, 8а,8ә,9а,9ә,10а,10ә,11а	МАД,2а,2ә,3а,3ә.

Педагогикалық кадрлар.

Қазіргі уақытта оқу үдерісін 42 педагог қызметкер жүзеге асырады: бастауыш сынып мұғалімінің саны – 10 ; мектепалды даярлық – 2 ; кіші орталық топ-2 ; қазақ тілі мен әдебиет пәні мұғалімі – 4; орыс тілі мен әдебиет пәні мұғалімі – 2; шет тілі пәні мұғалімі – 2; биология пәні мұғалімі – 1; география пәні мұғалімі -2 ; тарих пәні мұғалімі – 2; математика пәні мұғалімі – 4; химия - пәні мұғалімі – 1; физика пәні мұғалімі – 1; информатика пәні мұғалімі – 1; музыка пәні мұғалімі – 1; көркем еңбек пәні мұғалімі – 1; АӨТД пәні мұғалімі – 1; дене шынықтыру пәні мұғалімі – 3 ; психолог, – 1; тәлімгер – 1;

Мұғалімдердің жалпы санынан алғандағы орта кәсіптік және жоғары білімі бар мұғалімдер үлесі:

Оқу жылы	Мұғалімдер саны	Магистр	Жоғары білімі	Арнаулы орта	Пед.білімсіз
2021-2022 ож	42	2	36	4	0

2021-2022- оқу жылы мұғалімдердің қайта даярлау курсынан өтуі:

2021 жылдың 02—19 қараша аралығында Педагогикалық шебер орталығы ұйымдастырған " Балалардың мектепалды даярлығы бойынша мектепке дейінгі ұйым педагогтерінің біліктілігін арттыру» курсы мектепалды даярлық топ тәрбиешісі Метеева Д.А аяқтады.

2022 жылдың 30.01-18.02 аралығында Педагогикалық шебер орталығы ұйымдастырған " Білім мазмұны жаңарту шеңберінде бастауыш сынып пәндері бойынша"біліктілік арттыру курсы бастауыш сынып мұғалімі Смагулова Г.Т өтті.

2022 жылдың 14.02.-18.02.аралығында «Өрлеу» біліктілікті арттыру ұлттық орталығы» акционерлік қоғам өткізген «Развитие профессиональных компетенций учителей русского языка и литературы» тақырыбында 40 сағат көлемінде өткен біліктілік арттыру курсы орыс тілі пәні мұғалімдері Э.М.Жакунбекова мен Н.В.Болт оқып шықты.

2022 жылдың 28.02.-11.03.аралығында «Өрлеу» біліктілікті арттыру ұлттық орталығы» акционерлік қоғам ұйымдастырған « Білім беру мазмұнын жаңарту жағдайында тарих пәні мұғалімдерінің талдау және зерттеушілік дағдыларын дамыту» атты 80 сағат көлеміндегі курстан тарих пәні мұғалімі А.К.Ахметова өтті.

2022 жылдың 28.02.-11.03.аралығында «Өрлеу» біліктілікті арттыру ұлттық орталығы» акционерлік қоғам ұйымдастырған «Математика мұғалімінің

кәсіби құзыреттілігін дамыту» атты 80 сағат көлеміндегі курстан математика пәні мұғалімі А.Т.Аманжолова өтті.

2022 жылдың 02.05- 13.05 аралығында Педагогикалық шебер орталығы ұйымдастырған "Оқушыларға психологиялық қолдау көрсету" білім беру бағдарламасы бойынша біліктілік арттыру курсы мектеп психологы А.М.Канашева өтті.

2022 жылдың 16.05- 25.05 аралығында Педагогикалық шебер орталығы ұйымдастырған "Баланы ерте дамыту бағдарлары" білім беру бағдарламасы бойынша 170 ақ.сағат көлемінде біліктілік арттыру курсы кінші орталық топ тәрбиешісі Б.К.Омарханова өтті.

202206.06 – 24.06 аралығында Педагогикалық шебер орталығы ұйымдастырған «Мектептегі ағылшын тілі сабағы: басымдықтар және жетілдіру стратегиялары»білім беру бағдарламасы бойынша 120 ақ.сағат көлемінде біліктілік арттыру курсы ағылшын тілі пәні мұғалімдері А.С.Бейсенбина мен Ж.Н.Айжанова аяқтады.

202204.07 – 29.07 аралығында Педагогикалық шебер орталығы ұйымдастырған «Мектептегі математика сабағы: басымдықтар және жетілдіру стратегиялары»білім беру бағдарламасы бойынша 160 ақ.сағат көлемінде біліктілік арттыру курсы математика пәні мұғалімдері Г.Бақыт пен Ж.Ж.Оразасва аяқтады.

2021-2022 оқу жылы бойынша мұғалімдердің біліктілік санаты бойынша көрсеткіш:

Мұғалімдер саны	Жоғары санат	Бірінші санат	Екінші санат	Санаттан тыс	Педагог-зерттеуші	Педагог-сарапшы	Педагог-модератор
42	2	1	3	8	7	3	18

Педагог кадрлармен жұмыс

«К.Шакенов атындағы орта мектебі» КММ-нің әдістемелік жұмысының 2021-2022 оқу жылы бойынша қорытынды сараптамасы

Мектебіміздің әдістемелік кеңес жұмысы – жаңаша оқытудың жолдарын тауып және оны дамыту мен қалыптастырудың алғы шарттарын жүзеге асыру мақсатында жұмыстың үлгісі мен әдіс -тәсілдерін басшылыққа алады.

Әдістемелік кеңес құрамында 7 мүше бар, жұмыс жоспары бойынша 5 отырыс барысында өткен оқу жылында атқарылған жұмыстарға сараптама

жасалып, 2021-2022 оқу жылындағы әдістемелік кеңестің мақсаты мен міндеттері қабылданды. Пәндік әдістемелік бірлестіктердің жылдық жұмыс жоспарларын, апталықтардың кестесін бекіту, мұғалімдерді аттестаттау жұмыстары, оқушыларды мектепшілік, аудандық, облыстық пән олимпиадаларына дайындау, жаңа технологияларды қолдану бағытындағы озат педагогикалық тәжірибені тарату, білім беруді нәтижеге бағыттау арқылы білім сапасын арттыру жолдары, оқытудың тиімді технологияларын мектеп тәжірибесіне ендіру бағытындағы тәжірибе алмасу жұмыстары, нормативті құжаттармен танысып, жұмыс барысында басшылыққа алу бойынша жұмыстар жүргізілді. Мектептің әдістемелік жұмысының негізгі мақсаты: мұғалімдердің педагогикалық шеберлігін, шығармашылығын жетілдіріп дамытуға тиісті әдістемелік көмек көрсету. Осы мақсатқа жету үшін әдістемелік жоспар құрылған. Әдістемелік кеңес төмендегі бағыт бойынша жұмыс атқарды:

Мақсаты: Оқу-тәрбие үрдісінде жаңартылған білім беру мазмұны аясында білім беру бағдарламасын сапалы іске асыру барысында көмек көрсету.

Міндеттері:

1. Әдістемелік апталықтарда жаңартылған білім беру мазмұны шеңберінде критериялды бағалауды нәтижелі түрде жүзеге асыру
2. Жас мұғалімдердің кәсіптік шеберлігін көтеру жұмыстарын ұйымдастыру.
3. Болашақта табысты жұмыс жасау үшін тілдік білімді меңгерту
4. Әдістемелік топтардың жаңа жүйені енгізу және жетілдірудегі жұмыс бағыттарын бекіту, мұғалімдердің ғылыми-әдістемелік деңгейін, кәсіби біліктілігін, шеберлігін дамыту.
5. Шығармашылықпен жұмыс істейтін ұстаздардың тәжірибесін жинақтау және тарату.
6. Білім сапасын арттырудың қазіргі педагогикалық технологияларын білім тәрбие беру үрдісіне енгізіп, жетілдіру;
7. Жеке тұлғаны зертханалық, ғылыми - зерттеу жұмыстарына баулу
8. Үлгермеушіліктің алдын алу және білім беру қызметінің сапасын арттыру
9. Мұғалімдердің оқытудың цифрлық түрін қолдану үлесін арттыру
10. Оқыту мен оқудағы жаңа инновациялық әдіс – тәсілдерді сапалы қолдану, түрлендіру
11. Мұғалімдердің біліктілік деңгейлерін арттыру

12. Мұғалімдердің кәсіби біліктілігін арттыру

Әдістемелік бірлестіктер мектептің әдістемелік қызметінің негізгі бөлігі болып табылады. Барлығы 4 әдістемелік бірлестік. Олар:

1. Мухатова Данара Думановна – гуманитарлық әдістемелік бірлестік жетекшісі
2. Аманжолова Асия Тиштыковна – политехникалық әдістемелік бірлестік жетекшісі
3. Сулейменова Самал Мухтаровна – жаратылыстану цикл бірлестігінің жетекшісі
4. Нурмухамбетова Сауде Советхановна – бастауыш сынып әдістемелік бірлестік жетекшісі

Әдістемелік бірлестіктер – пәндер бойынша оқыту нәтижелерін талдау, пәндер бойынша оқу-әдістемелік құралдар, үлестірме материалдар жасау, талқылау, ашық сабақтар мен сыныптан тыс іс-шаралар, кәсіби байқаулар өткізу, мұғалімдердің кәсіби педагогикалық біліктілігін көтеру, педагогтар мен оқушылардың ғылыми-зерттеу жұмыстарын, мектепшілік пәндік олимпиада ұйымдастыру, өткізу жұмыстарын атқарды. Осы жылы қашықтан оқытуға байланысты сабақтарды ZOOM платформасында жұмыс жасауға бағыттады.

2022-2023 оқу жылына қойылатын мақсат пен міндеттер:

Мақсаты: Оқу-тәрбие үрдісінде жаңартылған білім беру мазмұны аясында білім беру бағдарламасын сапалы іске асыру барысында көмек көрсету.

Міндеттері:

1. Әдістемелік апталықтарда жаңартылған білім беру мазмұны шеңберінде критериалды бағалауды нәтижелі түрде жүзеге асыру
2. Жас мұғалімдердің кәсіптік шеберлігін көтеру жұмыстарын ұйымдастыру.
3. Болашақта табысты жұмыс жасау үшін тілдік білімді меңгерту
4. Әдістемелік топтардың жаңа жүйені енгізу және жетілдірудегі жұмыс бағыттарын бекіту, мұғалімдердің ғылыми-әдістемелік деңгейін, кәсіби біліктілігін, шеберлігін дамыту.
5. Шығармашылықпен жұмыс істейтін ұстаздардың тәжірибесін жинақтау және тарату.
6. Білім сапасын арттырудың қазіргі педагогикалық технологияларын білім тәрбие беру үрдісіне енгізіп, жетілдіру;

7. Жеке тұлғаны зертханалық, ғылыми - зерттеу жұмыстарына баулу
8. Үлгермеушіліктің алдын алу және білім беру қызметінің сапасын арттыру
9. Мұғалімдердің оқытудың цифрлық түрін қолдану үлесін арттыру
10. Оқыту мен оқудағы жаңа инновациялық әдіс – тәсілдерді сапалы қолдану, түрлендіру
11. Мұғалімдердің біліктілік деңгейлерін арттыру
12. Мұғалімдердің кәсіби біліктілігін арттыру
13. Зияткерлік қабілеті жоғары балалармен жұмыс жүйесін дамыту және жетілдіру;
14. Цифрлы Қазақстан бағдарламасы аясында ақпараттық технологияларды , Kundelik kz, Bilimland т.б сайтының мүмкіндігін пайдалану;
15. Білім стандартының орындалуын қадағалау;
16. Авторлық бағдарламалар, ғылыми жұмыстармен айналысуға жағдай жасау;
17. Оқытудың ақпараттық әдістерін сабақта тиімді пайдалану;
18. Білім алушыларды қорытынды аттестаттауды сәтті тапсыруға дайындау;
19. Озық педагогикалық тәжірибені ұйымдастыру , зерттеу және қорыту, үздік жетістіктерді насихаттау;
20. Педагог кадрлардың біліктілігін арттыру;
21. Мүмкіндігі шектеулі оқушылармен жұмысты ұйымдастыру;

Білім алушылар контингенті
2021-2022 оқу жылы

	2021/2022 оқу жылы		
	Оқушылар саны	Сынып	Орташа толымдылық
Мектеп алды	25	2	12
Бастауыш мектеп	108	8	14
Негізгі мектеп	137	10	13
Орта мектеп	30	2	15
Мектеп бойынша барлығы	300	22	13

Білім сапасының қорытындысы
2021-2022 оқу жылы

№	Сынып	Оқушы саны	Оқу үздіктері	Екпінділері	Білім сапасы
2-4 сыныптар					
1	2 «А»	15	3	7	66%
2	2 «Ә»	11	3	5	73%
3	3 «А»	15	5	5	66%
4	3 «Ә»	13	4	5	69%
5	4 «А»	15	4	6	67%
6	4 «Ә»	15	3	6	60%
		84	22	34	67%
5-9 сыныптар					
7	5 «А»	17	3	6	52%
8	5 «Ә»	15	1	7	53%
9	6 «А»	13	5	3	61%
10	6 «Ә»	11	3	2	50%
11	7 «А»	12	2	5	58%
12	7 «Ә»	11	3	3	54%
13	8 «А»	14	1	5	42%
14	8 «Ә»	15	2	5	46%
15	9 «А»	14	2	8	71%

16	9 «Ә»	15	1	7	53%
		137	23	51	54%
10-11 сыныптар					
17	10 «А»	15	3	7	67%
18	11 «А»	15	2	5	46%
		30	5	12	57%
	Жалпы	251	50	97	59%

Пәндер бойынша білім сапасының көрсеткіштері
2021-2022 оқу жылы

	Қазақ тілі	Орыс тілі	Ағылшын тілі	Қазақ әдебиеті (әдебиеттік оқу)	Қазақстан тарихы	Дүниежүзі тарихы
2-4 сынып	79	76	73	80		
5-9 сынып	61	65	59	66	69	75
10-11 сынып	83	76	66	83	70	80
Жиыны	74	72	66	76	69	77

Оқыту кезеңдері	Математика	Физика	Информатика	Геометрия
2-4 сынып	78			
5-9 сынып	67	60	97	66
10-11 сынып	76	56	100	60
Жиыны	74	58	97	63

	Биология	География	Химия	Жаратылыстану	Дүниетану
2-4 сынып				86	84
5-9 сынып	65	65	76	56	
10-11 сынып	73	80	83		
Жиыны	69	72	79	71	84

II. Жалпыға бірдей білім беру заңын орындау

1. Мемлекеттің жалпыға міндетті стандартының орындалуы. Білім берудің сапасын басқару.

Білім берудің сапасын арттыруда, білім мекемелеріндегі басқарманың атқаратын қызметтерінің мазмұнына, сонымен қатар мектепшілік бақылауды ұйымдастыруда да жаңа бағыттарды талап етеді. Педагогтардың қызметін қадағалауды ұйымдастыруда, әр педагогпен жекелей тіл табысуды күшейтуді керек етеді. Мұнда-ең бастысы педагогтардың мектептің оқу-тәрбие үрдісінде жеке басының дамуын объективті бағалау мен бақылау қажет етеді.

Оқу мекемесіндегі оқу-тәрбие жұмысының аналитикалық қызметі-мектепшілік бақылау жоспары бойынша іске асырылып, кейбір педагогтардың мақсаты мен жұмыс қорытындыларының сәкес келмеген тұстарын анықтайды. Бақылау мен тексерудің міндеттерің әкімшілік мүшелері: директор Қ.С.Байғалиев, директордың оқу-тәрбие ісі жөніндегі орынбасарлары Қ.Т.Ашимханов, Д.Б.Унистаева, Г.Ж.Тағаева атқарады. Олар бақылаудың ұстаз тұлғасына көп әсері тиетінің білетіндіктен жауапкершілікпен қарайды. Мектеп әкімшілігі үшін ұстаздың кәсіби шеберлігі мен біліктілігі маңызды.

Бақылау – жас маманның кәсіби өсуіне септігін тигізеді. Мектепте жас мамандардың кәсіби бейімделуіне, әдістемелік көмек көрсету, оңды қасиеттерін жетілдіруге, ұжымның қоғамдық өміріне белсене қатысуына ықпал жасау, шығармашылық пен жұмыс жасауға баулу мақсатында «Жас маман» мектебі жұмыс жасайды. Жас мамандар туралы мәліметтер жинақталып, оларға тәлімгерлік тағайындалды.

2022-2023 оқу жылында жоспар бойынша жас мамандармен «Мектеп құжаттарын толтыру, жеке іс – қағаздар толтыру ережелері», «Жас маманның сабаққа дайындығы: күнтізбелік – тақырыптық жоспар, күнделікті сабақ жоспарың құру», «Тәрбие жұмысын ұйымдастыру», күнделік электронды журналын толтыру тақырыптарында практикалық сабақтар өткізілді.

Есеп беру кезеңінде МІБ бекітілген жоспар бойынша және жүйелілікпен дифференциалды, объективті түрде, ашық жұмыс істеді. МІБ білім берудің сапасын көтеруде мынадай әдіс – тәсілдер жүзеге асырылады: сабаққа қатысу, мұғалімдермен әңгіме, сауалнама алу, тест, бақылау білім кестесі, мектептің құжаттарын оқып үйрету. Мектеп әкімшілігінің қызметі білім беру сапасын көтеруде мынадай кезең бойынша жұмыс атқарады.

Мектепшілік бақылау бірнеше бағыт бойынша жүргізіледі:

- Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау;

- Талаптарға сәкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау;

- Оқу процесінің сапасын бақылау;

- Білімнің оқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау;

- Оқу жоспарың әдістемелік қамтамсыз ету жағдайын бақылау;

- Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау;

Жалпыға бірдей орта білім беруді қамтамасыз ету жөніндегі жұмыс жоспары.

2022-2023 оқу жылы

Мақсаты: Мектеп жасына келген балалар мен жасөспірімдерді оқытумен толық қамтамасыз ету.

№	Іс-шара мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже
1	Жалпыға бірдей білім беру, материалдық көмек көрсету және қорғаншылық пен қамқоршылық комиссияларын құру.	Қыркүйек	Әкімшілік	Бұйрық шығару
2	Ықшамауданның балаларын есептеу мәлімет базасына талдау жасау.	Тамыз Қаңтар	Тағаева.Г.Ж.	Ықшамаудан бойынша база мәліметі
3	Кіші орталық, мектепалды даярлық, 1-сыныптарды сұрыптау, олардың жеке іс-қағаздарын рәсімдеу	Тамыз	Д.Унұспаева, сынып жетекшілер мен тәрбиешілер	Жеке іс-қағаздарын толық рәсімдеу
4	«Мектепке жол» акциясын ұйымдастыру	Жыл бойы	Тағаева.Г.Ж. Канашева.А.М.	Ақпарат
5	Мектептің 9 және 11 сынып бітірушілерді жұмысқа орналастыру туралы мәлімет жинау.	5-қыркүйекке дейін	Ашимханов.Қ.Т. сынып жетекшілер	Түлектерден анықтама жинау
6	Жетім балаларды, тұрмысы қиын оқушыларды есепке алу, оларға қамқорлық көрсету.	Жыл бойы	Тағаева.Г.Ж. Канашева.А.М.	Әлеуметтік демеушілер
7	Оқушыларды оқулықпен қамтамасыз ету.	Тамыз-қыркүйек	Кітапханашы	ДЖО
8	Дәрігерлік консультация қорытындысы негізінде үйде тегін	Жыл бойы	Унұспаева.Д.Б. сынып жетекшілер	Тізім жасау бұйрық шығару

	оқитын балаларды оқытуды ұйымдастыру			
9	Оқушылардың сынып бойынша тізімдік құрамын нақтылау, жеке іс-қағаздарын және алфавиттік кітапқа тіркелуін қадағалау, Оқушылардың қозғалысы жөніндегі бұйрықтарды шығару	қыркүйек	Ашимханов.Қ.Т. сынып жетекшілер	Оқушылардың қозғалысын қадағалау
10	Оқушыларды ыстық тамақпен қамтамасыз ету.	Жыл бойы	Тағаева.Г.Ж. сынып жетекшілері	ДЖО
11	Оқудан бәсе тартқан және қаңғыбастық, қайыршылыққа әуес балаларды анықтау	Үздіксіз	Тағаева.Г.Ж. Сынып жетекшілер	Ақпарат
12	Педагогикалық патрулінің кезекшілігін ұйымдастыру	Күн сайын	Ашимханов.Қ.Т. Калиев.Қ.А.	Кезекшілік кестесі
13	Үйірме, секция жұмыстарын ұйымдастыру.	Қыркүйек	Тағаева.Г.Ж. Ашимханов.Қ.Т.	Кесте құру
14	Оқушылардың жазғы демалысын ұйымдастыру.	Сәуір мамыр	Тағаева.Г.Ж. Өнербек.Ж.	мемлекеттік қызмет көрсету
15	Мектеп ғимаратының санитарлық жағдайын, қауыпсіздік ережелерінің сақтауын қарау.	Жыл бойы	ДШЖ орынбасары Медбике	ДЖО
16	Оқушылардың сабаққа келуін күнделікті бақылау	Күн сайын	Ашимханов.Қ.Т. Тағаева.Г.Ж. Сынып жетекшілер	Мониторинг жүргізу
17	Жыл бойы оқушылардың қозғалысын бақылау.	Жыл бойы	Ашимханов.Қ.Т.	Есеп беру
18	Жетім, нашар отбасы,	Жыл бойы	Тағаева.Г.Ж.	Анықтама

	көп балалы отбасынан шыққан балалармен жұмыс.		Мектеп психологы Сынып жетекшілері	
19	“Қиын” оқушылар тізімін жасау және олардың ата-аналарымен жұмысты ұйымдастыру	Жыл бойы	Тағаева.Г.Т. Психолог Сынып жетекшілер	Тізімін жасау
20	Мектептің және аудандық ішкі істер бөлімінің есебінде тұрған оқушылармен жұмысты ұйымдастыру	Жыл бойы	Тағаева.Г.Ж. Канашева.А.М.	Құқық бұзушылықты болдырмау
21	Қамқорлыққа алынған және жетім оқушылардың құжаттарын жинастыру	Жыл бойы	Тағаева.Г.Ж.	Тізім жасау Комиссия отырысы
22	Мектеп психологтарының оқушылармен жеке жұмысы	Жыл бойы	Психологтар	Оқушыларға кеңес беру
23	Сабаққа үлгермитін оқушылардың ата-аналарымен жеке жұмыс	Жыл бойы	Мектеп әкімшілігі, сынып жетекшілер, пән мұғалімдері	Анықтама
24	Дене шынықтыру сабағынан босатылған оқушылардың тізімін жасау	Жыл бойы	Мектеп әкімшілігі, медбике	Тізім жасау
25	Оқушылардың сабақтан тыс уақытының жүйесін анықтау.	Жыл бойы	Ашимханов.Қ.Т. Сынып жетекшілері	Анықтама
26	Оқушыларды қорытынды аттестаттауға дайарлау жөніндегі жұмысты ұйымдастыру, қорытынды	Сәуір	Ашимханов.Қ.Т. Сынып жетекшілер	Анықтама, тізім жасау

	аттестаттаудан босатылған оқушыларды анықтау			
27	«ҚР білім беру ұйымдарында қорытынды аттестация және сыныптан сыныпқа көшіру нұсқаулары» туралы 9,11 сынып оқушылары мен ата-аналарын, мұғалімдерді таныстыру.	Мамыр	Ашимханов.Қ.Т. Сынып жетекшілері	Жиналыстар ұйымдастыру
28	Көшеде жүру ережелерін сақтау, өмір қауіпсіздік ережелерін орындауды бақылау.	Жыл бойы	Сынып жетекшілер	Тәрбие сағаттарын өткізу
29	Барлық пәндер бойынша оқу жоспарларының орындалуын бақылау	Жылына 4 рет	Пән мұғалімдері	Әдістемелік кеңсе отырысы
30	Жалпы білім беру бойынша жұмыстарды талдау. Келесі оқу жылына жалпы білім беру бойынша жұмысты ұйымдастыру бойынша ұсыныстар	Мамыр	Жалпыға міндетті білім беру қорын бөлу жөніндегі комиссия	Комиссия отырысы

Жалпыға білім беру комиссиясының құрамы

2022 -2023 оқу жылы

- 1) Комиссия төрағасы – Тағаева Г.Ж. - директор тәрбие ісі жөніндегі орынбасары.
- 2) Комиссия мүшесі - Унұспаева Д.Б. - директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары.
- 3) Комиссия мүшесі - Жақсыбаев С.Ж. - кәсіподақ төрағасы.
- 4) Комиссия мүшесі – Тұрлыханов Е.Е. - мейіргер
- 5) Комиссия мүшесі - Жумаканов Р.К.- ата аналар комитетінің мүшесі.

III. Мектеп әкімшілігі арасында міндеттерді бөлісу

1. Мектеп әкімшілігі

№	Аты-жөні, тегі	Лауазымы	Міндеттері
1	Ашимханов Құлайберген Торғаевич	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары	<p>Жоспарлайды және ұйымдастырады:</p> <ul style="list-style-type: none"> Жалпы оқу пәндері бойынша әкімшілік бақылау және тексеру жұмыстарын; Үлгерімі төмен оқушылармен және жұмыс жүргізуді; Директордың оқу ісі жөніндегі өзге орынбасарлармен бірге оқушылардың техникалық творчествосы бойынша жүргізілетін жұмыстарды; Қорытынды аттестаттауға дайындық пен өткізуге байланысты жұмыстарды; Оқу-әдістемелік құжаттамаларды, құралдарды (оқу пәндері бойынша, жабдықтардың типтік тізбелері, дидактикалық материалдары т.б) әзірлеу, рецензиялау және бекітуге даярлау жұмыстарын ұйымдастырады; Білім беру мазмұнын ғылыми әдістемелік тұрғыдан қамтамасыз ету жөніндегі жұмыстарды ұйымдастырады; Мемлекеттік қызмет көрсету; <p>-Жас маман мен тәлімгерлік жұмысты ұйымдастырады;</p> <p>Бақытайды:</p> <ul style="list-style-type: none"> «Қазақстан Республикасы тілдер туралы» заңның жүзеге асырылуын; «К.Шакенов орта мектебі» КММ қолданылатын құжаттардың қатаң түрде есепке алына отырып жүргізілуін; «К.Шакенов орта мектебі» КММ құжаттарын ведомствалық мұрағатқа талсыру үшін дайындауды; Көп тілдік циклы кабинеттері меңгерушілерінің кабинеттерді паспорттау және жүйелеу жұмыстарын; Оқу жабдықтары мен техникалық құралдарының тиімді пайдалануын; <p>Қызметкерлер мен оқушылардың еңбек қорғау және қауіпсіздік техникасы бойынша дер кезінде нұсқама және жөн-жоба алуын, оның журналдарға тіркелуін;</p> <ul style="list-style-type: none"> Өз міндеттеріне сәйкес «К.Шакенов орта мектебі» КММ дамыту саласындағы қабылданған шешімдердің орындалуын; Ұлттық білім беру деректер қоры ішкі жүйесін құрудың аясында, мектептің төлқұжатын толтыруға байланысты жүйелеу жұмыстарын; <p>Кенес береді:</p> <ul style="list-style-type: none"> Мұғалімдер мен ата-аналарға құқықтық жалпы оқулар бойынша кеңестер береді; «К.Шакенов орта мектебі» КММ қызметкерлеріне еңбек қорғау мен қауіпсіздік техникасы, азаматтық қорғаныс пен төтенше жағдайлар мәселелері бойынша; Оларды «К.Шакенов орта мектебі» КММ қаншақтық қажет ететіндеріне талдау жасайды: оқыту мен тәрбие берудің озат технологиялары туралы отандық және шетелдік тәжірибелер жайлы хабарлар таратады; <p>Қатысады:</p>

			<ul style="list-style-type: none"> • Педагогикалық кеңестер жұмыстарына; • Жоғары ұйымдар ұйымдастырып, өткізетін кеңестер, семинарлар, конференциялар, тренингтер жұмыстарына, дөңгелек үстел отырыстарына және т.б шараларға; • Оқушылар контингентін жасақтауға; • Қосымша білім беру мекемелерінде оқу топтарын, оқушылардың үйірмелері мен бірлестіктерін жасақтауға қатысады; • «К.Шакенов атындағы» орта мектеп КММ педагогтары мен басқа да қызметкерлерін аттестаттауға әзірлеу және оны өткізу ісіне;
Унуспаева Дина Биғазыевна	Директордың оқу тәрбие ісі жөніндегі		<p>Жоспарлайды және ұйымдастырады: Бастауыш сыныптар бойынша оқу процесін қамтамасыз ететін ӘБ жұмысын:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Бастауыш сынып мұғалімдері мен оқушылардың «К.Шакенов орта мектебі» КММ бойынша кезекшілігін; • Бастауыш сынып мұғалімдерін аттестаттау материалдарын дайындауды; • ҚР мемлекеттік жалпыға бірдей міндетті орта білім беру стандарттарына сәйкес бастауыш сыныптар жұмысын, бастауыш сыныптар оқу пәндерін; • Бастауыш сыныптарда оқытудың жаңа технологиялар бойынша әдістемелік семинарларды; • Бастауыш сыныптар пәндері бойынша оқу көрнекі құралдарын, дыбыс, бейне материалдары; • Бастауыш сынып мұғалімдерінің біліктілігін арттыру жөніндегі жұмыстарды; • Үлгермейтін оқушылармен жеке жұмыс жүргізуді; • Директордың оқу ісі жөніндегі өзге орынбасарлармен бірге оқушылардың техникалық творчествосы бойынша жүргізілетін жұмыстарды; <p>Мектептен тыс жүргізілетін шараларға дайындық пен оларды өткізуге байланысты жұмыстарды (конкурстар, ойлау қабілетін арттыруға бағытталған ойындар т.б.);</p> <ul style="list-style-type: none"> • 5-6 жастағы балаларды мектепке дейінгі әзірліктен өткізуді; • Оқу-әдістемелік құжаттамаларды, құралдарды (оқу пәндері бойынша, жабдықтардың тиіткік тізбелері, дидактикалық материалдары т.б)әзірлеу, рецензиялау және бекітуге даярлау жұмыстарын ұйымдастырады; • «К.Шакенов орта мектебі» КММ әдістемелік жұмыстарын, оқу-әдістемелік кабинеттерін ұйымдастырады; Педагог қызметкерлердің оқыту формаларын, әдістері мен құралдарын таңдауына көмек берелі; • Әдістемелік-ақпараттық материалдар. <p>«К.Шакенов орта мектебі» КММ басшылары мен мамандарын даярлау, қайта даярлау және біліктілігін арттыру диагностикасын, болжамдарын әзірлеу ісіне қатысады;</p> <p>Пәндер мен оқу курстары бойынша оқу, тақырыптық -оқу жоспарлары мен бағдарламаларын жасайды;</p>

«К.Шакенов орта мектебі» КММ экспериментальдық жұмыстары нәтижелерін талдайды және қорытындылайды;
 «К.Шакенов орта мектебі» КММ басшылары мен мамандарының неғұрлым нәтижелі тәжірибелерін жинақтап, оларды тарату жөнінде шаралар қолданады;
 ӨБ жұмысын ұйымдастырады және қызметін үйлестіреді;
 Конкурстар, олимпиадалар, көрмелер, елеттер, жарыстар т.б. ұйымдастырады және оларды өткізуге байланысты тиісті құжаттамаларды әзірлейді;
 Тиісті бағыттар бойынша қызметкерлердің біліктілігін арттыру және қайта даярлау ісін ұйымдастыруға қатысады;

- Kundelik.kz электронды журналының уақытылы толтырылуын;

Білім беру мазмұнын ғылыми - әдістемелік тұрғыдан қамтамасыз ету жөніндегі жұмыстарды ұйымдастырады;
 Оқулықтарды, оқу құралдарын, әдістемелік материалдарды баппадан шығарудың перспективалық жоспарларын әзірлеуге қатысады; авторлардың тиісті құралдарды баспаға дайындауына көмек көрсетеді;
 Оқыту мен тәрбие берудің озат технологиялары туралы, отандық және шетелдік тәжірибелер жайлы хабарлар таратады;
 Ұлттық білім беру деректер қоры ішкі жүйесін құрудың аясында, мектептің толқұжатын толтыруға байланысты жүйелеу жұмыстарын;

- Мемлекеттік қызмет көрсету;

Бақылайды:

- «К.Шакенов орта мектебі» КММ құжаттарын ведомстволық мұрағатқа тапсыру үшін дайындауды;
- Бастауыш сынып кабинеттері меңгерушілерінің кабинеттерді паспорттау және жүйелеу жұмыстарын;
- Аттестаттау материалдарының дайындалуын;
- Бастауыш сыныптағы оқушылардың білімі мен сабақ өткізілу сапасына мектепшілік бақылау жоспарының орындалуын қадағалап, сабақтарға және оқыту тәсілдерінің өзге де түрлеріне қатысады;
- Бастауыш сынып мұғалімдерінің курстық қайта даярлау жоспарының орындалуын;
- Өзі жетекшілік ететін цикл пәндері бойынша оқытуға ынталы балалармен жүргізілетін жұмыстарды;
- Бастауыш сынып пәндері бойынша оқу, бейімдеу және авторлық бағдарламалар жұмысы мен оның нәтижелілігін;
- Бастауыш сынып пәндері бойынша білім беру сапасы мен оқушылардың дайындық нәтижелерін бағалаудағы объективтілікті;
- Бастауыш сынып пәндері бойынша мектеп құжаттамаларының жүргізілуін;
- Бастауыш сынып оқушыларының дәптерлері мен күнделіктер жүргізілуін;
- Оқу жабдықтары мен техникалық құралдарының тиімді пайдаланылуын;
- Оқу жабдықтары мен техникалық құралдарының

			<p>тиімді пайдалануын, сақталу қауіпсіздігін;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Бастауыш сынып қызметкерлері мен оқушылардың еңбек қорғау және қауіпсіздік техникасы бойынша дер кезінде нұсқама және жөн - жоба алуын, оның журналдарға тіркелуін; • Бастауыш сыныптар бойынша санитарлық - гигиеналық режимін сақталуын; • Төменгі сынып оқушыларына медициналық қызмет көрсетілуін; 1-4 сынып оқушыларын тамақтандыруға байланысты асхана жұмысының сапасын; • Өз міндеттеріне сәйкес бастауыш сыныптарды дамыту саласында қабылданған шешімдерді орындауын; • Үйден оқитын оқушылардың ата-аналарымен сабақ беретін мұғалімдермен тығыз қарым қатынаста болып, сабақ беру сипасын; <p>Кенес береді:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ата -аналарға бастауыш сыныптардағы оқу-тәрбие қызметінің мәселелері бойынша; • Психологпен бірге бастауыш сынып балаларының ата-аналарына . Бастауыш дамыту мәселелеріне, зерттеу нәтижелері мен эксперименттерге байланысты баспаға дайындалатын материалдарды редакциялайды, түзетеді. <p>Қатысады:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Педагогикалық кеңестер жұмыстарына; • Жоғары ұйымдар ұйымдастырып, өткізетін кеңестер, семинарлар, конференциялар, тренингтер жұмыстарына, дөңгелек үстел отырыстарына және т.б. шараларға; • Оқушылар контингентін жасақтауға; • Қосымша білім беру мекемелерінде оқу топтарын, оқушылардың үйірмелері мен бірлестіктерін жасақтауға қатысады; • «К.Шәкенов орта мектебі» КММ педагогтары мен басқа да қызметкерлерін аттестаттауға әзірлеу;
	Тағаева Гүлнұр Жармухановна	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	<p>Жоспарлайды және ұйымдастырады:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «К.Шәкенов орта мектебі» КММ тәрбие жұмыстарымен шұғылданатын қызметкерлердің біліктілігімен кәсіби шеберліктерін арттыруды; • «К.Шәкенов орта мектебі» КММ тәрбие жұмыстарын; • Аға тәлімгерлердің, сынып жетекшілердің, дене шынықтыру -сауықтыру және көркемдік-эстетикалық циклдер бойынша қосымша білім беру педагогтарының қызметін ағымдағы және перспективалық жоспарлауды; • Сыныптан тыс шаралар өткізуді; <p>Оқушылар арасындағы тәрбие жұмыстарының мазмұны мен технологиясы туралы мәселелер бойынша педагогикалық ұжымда өткізілетін әдістемелік оқуларды:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Оқушылардың ата-аналарымен, жалпы мектептік ата-аналар комитетімен жүргізілетін жұмыстарды; • «Табиғаттың жас достары», «Жол қозғалысының жас инспекторы», наркологиялық посттар, экологиялық

		<p>патрульдер жұмысын, СПИД –тің алдын алу жөніндегі жұмыстарды;</p> <ul style="list-style-type: none"> • «К.Шакенов орта мектебі» КММ оның территориясын көріктендіру жөніндегі жұмыстарды; • «киын» оқушылармен жүргізілетін жұмыстарды, балаларды қадағалау органымен және қоғамдық ұйымдармен байланысты; • Жарыстарды, экскурсияларды, мейрамдарды; • Сынып жетекшілерінің қосымша білім беру, дене шынықтыру – сауықтыру және көркемдік- эстетикалық циклдер бойынша мұғалімдердің қызметін; • Оқушыларға қосымша білім берудің авторлық және бейімделген бағдарламаларын жасауда мұғалімдерге көмек көрсетуді; • Тәрбие жұмыстарының мазмұнын, формасын және әдістерін; • Сыныптан тыс жұмыстарға қатысты оқу материалдық базаларып нығайту жөніндегі жұмыстарды; • Мемлекеттік қызмет көрсету; • Ата-анасының қамқорлығынсыз қалған оқушылар мен қамқорлыққа алған ата-анамен жұмысты; • Мектеп ұжымымен педагогикалық этика бойынша жұмысты; • Ерекше білімді қажет ететін оқушылармен жұмысты. <p>Бақылау жасайды:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Тәрбие беру процесінің сапасына бақылау жасайды, оқушылардың сынып сағаттарына және басқа да мәдени - тәрбиелік шараларға қатысады; сынып жетекшілерінің күрестік қайта даярлау жоспарының орындалуын; үйірмелер, секциялар жұмысына және «К.Шакенов орта мектебі» КММ қызметкерлері атқаратын басқа да тәрбиелік ұйымдастыру жұмыстарына; мінез-құлқында ауытқулары бар балалармен жеке жүргізілетін тәрбиелік жұмыстарға; • Сынып жетекшілерінің, сынып жетекшілері ӘБ жұмыстарына; • Психологтың орта буын және аға буын оқушыларымен жүргізілетін жұмыстарына; • «К.Шакенов орта мектебі» КММ әлеуметтік және полицейлік қызметке; • Әскери- патриоттық тәрбиеге; • Қосымша білім беру сабақтарына арналған санитарлық –гигиеналық талаптардың сақталуына; • Сыныптарда тәрбие жұмыстары жөніндегі құжаттамалардың дұрыс жүргізілуіне; • Өз міндеттеріне сәйкес «К.Шакенов орта мектебі» КММ тәрбие процесін дамыту саласы бойынша қабылданған шешімдердің орындалуына. <p>Көңес береді:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Мұғалімдер мен ата -аналарға • «К.Шакенов орта мектебі» КММ тәрбие процесінің мәселелері бойынша Мұғалімдер мен ата-аналарға оқушыларды әлеуметтік қорғау, олардың құқықтары мен заңды мүдделерін сақтау мәселелері
--	--	--

		<p>бойынша;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Педагогика қызметкерлерінің оқыту формаларын, әдістері мен құралдарын тандауына көмек береді; баспаға дайындалатын оқу- тәрбие процесі жөніндегі материалдарды, сынып сағаттарының әдістемелік әзірлемелерін, зерттеулер мен эксперименттер нәтижелерін т.б. редакциялайды, түзетеді. <p>Қатысады:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Педагогикалық кеңестер жұмыстарына; • Жоғары ұйымдар ұйымдастырып, өткізетін кеңестер, семинарлар, конференциялар, тренингтер жұмыстарына, дөнгелек үстел отырыстарына және т.б. шараларға; • Тәрбие жұмыстары бойынша қажетті әдістемелік құжаттарды әзірлеуге; • Оқушылар контингентін жасақтауға; • Қосымша білім беру мекемелерінде оқу топтарын, оқушылардың үйірмелері мен бірлестіктерін жасақтауға қатысады; • «К.Шакенов орта мектебі» КММ педагогтары мен басқа да қызметкерлерін аттестаттауға әзірлеу және оны өткізу ісіне; <p>Жетекшілік етеді:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Кәмелетке толмағандарды мүлдітік және мүлдітік емес құқықтарын әлеуметтік қорғау ісіне; • Сынып жетекшілерінің, сынып жетекшілері ОБ жұмысына; • Аға тәлімгер мен қосымша білім беру педагогтары, полиция өкілі жұмыстарына; • «К.Шакенов орта мектебі» КММ балалар мен жастар ұйымдары қызметіне; • Кітапхана қызметіне.
--	--	---

Бекітемін

Мектеп директоры:



К.С.Байғалиев

«К.Шакенов атындағы орта мектебі» КММ бойынша
сынып жетекшілер тізімі
2022-2023 оқу жылы
I жартыжылдық

№	Сынып	Сынып жетекшінің аты-жөні
1	1 «А»	Абиленова Г.С
2	1 «Ә»	Бакыт Г
3	2 «А»	Калиева А.Р
4	2 «Ә»	Атымтаева Б
5	3 «А»	Нурмухамбетова С.С
6	3«Ә»	Рахимғалиева А.Д
7	4«А»	Доненбаева С.Б
8	4«Ә»	Смагулова Г.Т
9	5«А»	Жакупбекова Э.М
10	5«Ә»	Аманжолова А.Т
11	6«А»	Мұқаштаев Н.Н
12	6«Ә»	Бакыт Г
13	7«А»	Бейсенбина А.С
14	7«Ә»	Болт Н.В
15	8«А»	Сулейменова С.М
16	8«Ә»	Мухатова Д.Д
17	9«А»	Ахметова А.Қ
18	9«Ә»	Нысанғалиева Д.А
19	10«А»	Ашимханова С.А
20	10«Ә»	Бажаева Т.М
21	11 «А»	Солтыбаева Н.А

Бекітемін

Мектеп директоры:



К.С.Байғалиев

«К.Шакенов атындағы орта мектебі» КММ бойынша
сынып сағаттарының кестесі
2022-2023 оқу жылы I жартыжылдық

№	Сынып	Сынып жетекшінің аты-жөні	Дүйсенбі	Сейсенбі	Сәрсенбі	Бейсенбі	Жұма
1	1 «А»	Абиленова Г.С			4 сабақ		
2	1 «Ә»	Бақыт Г			4 сабақ		
3	2 «А»	Калиева А.Р		5 сабақ			
4	2 «Ә»	Атымтаева Б		5 сабақ			
5	3 «А»	Нурмухамбетова С.С					6 сабақ
6	3 «Ә»	Рахимғалиева А.Д					6 сабақ
7	4 «А»	Доненбаева С.Б			6 сабақ		
8	4 «Ә»	Смагулова Г.Т			6 сабақ		
9	5 «А»	Жакупбекова Э.М				7 сабақ	
10	5 «Ә»	Аманжолова А.Т			7 сабақ		
11	6 «А»	Мұқаштаев Н.Н				7 сабақ	
12	6 «Ә»	Бақыт Г				7 сабақ	
13	7 «А»	Бейсенбина А.С					7 сабақ
14	7 «Ә»	Болт Н.В					7 сабақ
15	8 «А»	Сүлейменова С.М			7 сабақ		
16	8 «Ә»	Мухатова Д.Д			7 сабақ		
17	9 «А»	Ахметова А.Қ			7 сабақ		
18	9 «Ә»	Нысанғалиева Д.А			7 сабақ		
19	10 «А»	Ашимханова С.А				8 сабақ	
20	10 «Ә»	Бажаева Т.М				8 сабақ	
21	11 «А»	Солтыбаева Н.А			8 сабақ		

Бекітемін

Мектеп директоры



К.С.Байгалнев

«К.Шакенов атындағы орта мектебі» КММ бойынша
сынып жетекшілер тізімі
2022-2023 оқу жылы
II жартыжылдық

№	Сынып	Сынып жетекшінің аты-жөні
1	1 «А»	Абиленова Г.С
2	1 «Ә»	Бақыт Г
3	2 «А»	Калиева А.Р
4	2 «Ә»	Атымтаева Б.
5	3 «А»	Нурмухамбетова С.С
6	3«Ә»	Рахимғалиева А.Д
7	4«А»	Доненбаева С.Б
8	4«Ә»	Смагулова Г.Т
9	5«А»	Жакупбекова Э.М
10	5«Ә»	Аманжолова А.Т
11	6«А»	Мұқаштаев Н.Н
12	6«Ә»	Бақыт Г
13	7«А»	Бейсенбина А.С
14	7«Ә»	Болт Н.В
15	8«А»	Сүлейменова С.М
16	8«Ә»	Мухатова Д.Д
17	9«А»	Ахметова А.К
18	9«Ә»	Нысанғалиева Д.А
19	10«А»	Ашимханова С.А
20	10«Ә»	Бажаева Т.М
21	11 «А»	Солтыбаева Н.А

Бекітемін
Мектеп директоры



К.С.Байғалиев

«К.Шакенов атындағы орта мектебі» КММ бойынша
сынып сағаттарының кестесі
2022-2023 оқу жылы
II жартыжылдық

№	Сынып	Сынып жетекшінің аты-жөні	Дүйсенбі	Сейсенбі	Сәрсенбі	Бейсенбі	Жұма
1	1 «А»	Абиленова Г.С			4 сабақ		
2	1 «Ә»	Бакыт Г			4 сабақ		
3	2 «А»	Калиева А.Р		5 сабақ			
4	2 «Ә»	Атымтаева Б		5 сабақ			
5	3 «А»	Нурмухамбетова С.С					6 сабақ
6	3 «Ә»	Рахимғалиева А.Д					6 сабақ
7	4 «А»	Доненбаева С.Б			6 сабақ		
8	4 «Ә»	Смагулова Г.Т			6 сабақ		
9	5 «А»	Жакупбекова Э.М				7 сабақ	
10	5 «Ә»	Аманжолова А.Т			7 сабақ		
11	6 «А»	Мұқаштаев Н.Н				7 сабақ	
12	6 «Ә»	Бакыт Г				7 сабақ	
13	7 «А»	Бейсенбина А.С					7 сабақ
14	7 «Ә»	Болт Н.В					7 сабақ
15	8 «А»	Сулейменова С.М			7 сабақ		
16	8 «Ә»	Мухатова Д.Д			7 сабақ		
17	9 «А»	Ахметова А.Қ			7 сабақ		
18	9 «Ә»	Нысанғалиева Д.А			7 сабақ		
19	10 «А»	Ашимханова С.А				8 сабақ	
20	10 «Ә»	Бажаева Т.М				8 сабақ	
21	11 «А»	Солтыбаева Н.А			8 сабақ		

2022-2023 оқу жылының бірлестік жетекшілер

ТІЗІМІ

№	Аты-жөні	Бірлестік жетекшісі
1	Бейсенбина Ардак Сериковна	Гуманитарлық бірлестік жетекшісі
2	Аманколова Асия Тыныштыковна	Политехникалық жетекшісі
3	Сұлейменова Самал Мухтаровна	Жаратылыстану
4	Доненбаева Самал Болатхановна	Бастауыш бірлестік жетекшісі

**Қорытынды аттестаттау нәтижесі бойынша пәндер рейтингі
2021-2022 оқу жылы**

Пән	2021/2022 оқу жылы	
	Үлгерімі	Білім сапасы
Орыс тілі	100	80
Қазақ тілі	100	86
Қазақ әдебиеті	100	86
Математика	100	100
Қазақстан тарихы	100	73
Таңдау пәні		
Биология	100	100
Физика	100	55

Қорытынды аттестаттауды талдау

	Түлектер	Білім сапасы %	Үздік аттестат	Алтын белгі
	15	82	0	2

Оқушылардың аудандық облыстық, республикалық деңгейде өткен пәндік олимпиаданың ғылыми жобалардың қорытындысы

2-7 сынып оқушылары арасында өткізілген «Зерде» ғылыми жобалар 16 секция конкурсының аудандық кезеңіне мектептен 11 жобаны 15 оқушы қорғады. Олар тарих өлкетану, этномәдениеттану-1, орыс тілі әдебиеті-1, математика-3, гуманитарлық-1, экология валеология-1, қазақ тілі мен әдебиеті-1, география-1, жаратылыстану-1, биология-1 секциялары бойынша.

Аудандық кезеңде жүлделі орынға ие болғандар

Советхан А. 6 сынып 3 орын,
Бейсенқызы М., Сайлаубай А. 3 орын,
Жеңіс Е., Саяқан А. 2 орын,
Қайрат А. 3 орын иегерлері атанды.

9-11 сынып ғылыми жоба сайысы

Аудандық кезең 16 секция бойынша өткізілді. 9-11 сынып оқушылар арасында өткізілген аудандық сайысқа 3 оқушы 3 жобамен қатысты. Қорытындысы бойынша жер туралы ғылым секциясы бойынша 10 сынып оқушысы Бейсенгазыева Н., Пән мұғалімі Сүлейменова С.М. I орын, химия секциясы бойынша Мамет Б пән мұғалімі Есмұрат Г. I орын иегері атанды. Осы оқушылар сайыстың облыстық кезеңіне қатысып сертификаттармен марапатталды.

Пәндік олимпиада

5-6 сынып оқушылары арасында өткізілген мектепшілік пәндік олимпиадаға 8 пәннен 16 оқушы қатысты. Пәндік олимпиаданың аудандық кезеңіне мектептен жоғарғы ұпай жинаған 6 оқушы қатысты. Олардың арасынан қазақ тілі пәнінен Айқынұлы Т. I орын пән мұғалімі Бажаева Т.М. алды. Облыстық кезеңге қатысты. Орыс тілімен әдебиеті пәнінен II орын Бексұлтан А. Пән мұғалімі Жакупбекова Э.М., жаратылыстану пәнінен Амангелді Ә. II орын пән мұғалімі Сүлейменова С.М.

9-11 сынып оқушылары арасында аудандық олимпиадаға 8 пәнінен 14 оқушы қатысты. Жүлделі орындарға ие болғандар 9 сынып оқушысы Рахат С. қазақ тілі мен әдебиеті 3 орын пән мұғалімі Мұхатова Д.Д., 9 сынып оқушысы Серикханова Т. орыс тілі 3 орын пән мұғалімі Жакупбекова Э.М., 11 сынып оқушысы Мамет Б. Қазақстан тарихы пәнінен 2 орын пән мұғалімі Мұратова Н.С.

9-11 сынып аралығында өткізілген аудандық пәндік олимпиадаға құқық, өзін тану, ағылшын тілі, информатика пәндері бойынша оқушылар қатыспады.

Оқушылардың қалалық (аудандық, облыстық, республикалық) пәндік олимпиадаларға қатысуы
2021-2022 оқу жылы

Оқу жылы	Сынып	Орыс тілі мен әдебиеті		Қазақ тілі мен әдебиеті		Ағылшын тілі		Биология	
		бала саны	жүлделі орындар	бала саны	жүлделі орындар	бала саны	жүлделі орындар	бала саны	жүлделі орындар
2021/2022	8-11	4	3	5	3	5	2	6	

Химия		География		Физика		Математика		Тарих	
бала саны	жүлделі орындар	бала саны	жүлделі орындар	бала саны	жүлделі орындар	бала саны	жүлделі орындар	бала саны	жүлделі орындар
3	1	4	2	3	1	8	2	6	1

**Әдістемелік кеңес жоспары
2022-2023 оқу жылы**

№	Жұмыс жоспары	Мерзімі	Жауапты
Әдістемелік кеңес №1			
	<ol style="list-style-type: none"> 1. 2022 – 2023 оқу жылына әдістемелік кеңес жұмыс жоспарын бекіту. Әдістемелік бірлестік жетекшілерінің жылдық жоспарын бекіту. 2. Әдістемелік нұсқаулық хатпен таныстыру. 3. Аттестаттаудан өтетін мұғалімдерге құжаттарын жинақтауға нұсқаулар беру. 4. Мұғалімдер мен оқушылардың ҚР БҰҒМ ұсынған байқауларға қатысуы. 514 бұйрықпен таныстыру 5. Сынып жетекшілердің, пән мұғалімдерінің «Kundelik.kz» жүйесін дұрыс толтыру нұсқаулығымен жұмыс жасау. 6. 10- сыныптарда бейіндік оқытуға көшулі ұйымдастыру, талдау 7. Үйден оқытылатын оқушыларды анықтап, құжаттарын реттеу 	Тамыз	<p>Д.Б.Унуспаева ОІМ К.Т.Ашимханов ОІМ ӘБ жетекшілері</p>
Әдістемелік кеңес №2			
	<ol style="list-style-type: none"> 1. I тоқсан бойынша білім сапасы 2. «Kundelik.kz» электронды журналы бойынша қорытынды. 3. «Жаңадан бастаған мұғалімнің қиындықтары» / жас маманмен жұмыс/ тәлімгердің баяндамасы 4.«Үздік кабинет» сайысының ережесімен таныстыру 5.Мектепшілік «Педагогикалық идея» сайысын өткізу туралы 	Қараша	<p>Д.Б.Унуспаева ОІМ К.Т.Ашимханов ОІМ Аманжолова А.Т ӘБ жетекшілері Пән мұғалімдері</p>
Әдістемелік кеңес №3			

<ol style="list-style-type: none"> 1. Аттестаттаудан өтетін мұғалімдерге құжаттарын жинауға нұсқаулар беру 2. II тоқсан бойынша білім сапасы 3. Бастауыш сыныптардағы үй тапсырмаларының көлемі 4. Факультативтік сабақтарды өткізу сапасы 5. II тоқсан бойынша оқушылардың әр түрлі деңгейдегі ғылыми жобаларға, олимпиадаларға қатысу сапасы 	Қаңтар	Д.Б.Унұспаева ОІМ К.Т.Ашимханов ОІМ ӘБ жетекшілері
Әдістемелік кеңес №4		
<ol style="list-style-type: none"> 1. III тоқсан білім сапасы. 2. «Эффективность урока, как одно из условий повышения качества образования» орыс тілі мұғалімдерінің іс-тәжірибесімен бөлісуі 3. II сынып оқушыларымен қорытынды аттестатуға психологиялық дайындық жұмысын жүргізу 4. Мектеп қызметкерлерінің және оқушыларының іс-құжаттарының сапалы жүргізілуі. 	Наурыз	Д.Б.Унұспаева ОІМ К.Т.Ашимханов ОІМ Орыс тілі пәні мұғалімдері Мектеп психологы А.М.Қанашева
Әдістемелік кеңес №5		
<ol style="list-style-type: none"> 1. IV тоқсан 2022-2023 оқу жылының қорытындысы 2. Әдістемелік бірлестік жетекшілерінің есебі. 3. Мұғалімдер рейтингісінің қорытындысы 4. «Үздік оқушы» рейтингісінің қорытындысы 5. «Үздік кабинет» сайысының қорытындысы 	Мамыр	Д.Б.Унұспаева ОІМ К.Т.Ашимханов ОІМ ӘБ жетекшілері Пән мұғалімдері

**Педагогикалық ұжыммен өткізілетін жұмыс.
Әдістемелік жұмыс.**

Тақырыбы: Оқу-тәрбие үрдісінде жанартылған білім беру мазмұны аясында білім беру бағдарламасын сапалы іске асыра отырып, жаңаша білімге –жаңаша көзқарас қалыптастыру

Әдістемелік тақырып «Мектеп мұғалімдерінің үздіксіз кәсіби дамуына жетекшілік ету арқылы оқыту мен оқу үдерісін дамыту»

Мақсаты: Жаңаша көзқарас арқылы жүзеге асыру барысында әдістемелік көмек беру.

Міндеттері:

1. Әдістемелік ашталықтарда жанартылған білім беру мазмұны шеңберінде критериялды бағалауды нәтижелі түрде жүзеге асыру
2. Жас мұғалімдердің кәсіптік шеберлігін көтеру жұмыстарын ұйымдастыру.
3. Болашақта табысты жұмыс жасау үшін тілдік білімді меңгерту
4. Шығармашылық топтардың жаңа жүйені енгізу және жетілдірудегі жұмыс бағыттарын бекіту, мұғалімдердің ғылыми- әдістемелік деңгейін, кәсіби біліктілігін, шеберлігін дамыту.
5. Шығармашылықпен жұмыс істейтін ұстаздардың тәжірибесін жинақтау және тарату.
6. Білім сапасын арттырудың қазіргі педагогикалық технологияларын білім тәрбие беру үрдісіне енгізіп, жетілдіру;
7. Жеке тұлғаны зертханалық, ғылыми зерттеу жұмыстарына баулу
8. Үлгермеушіліктің алдын алу және білім беру қызметінің сапасын арттыру
9. Мұғалімдердің оқытудың цифрлық түрін қолдану үлесін арттыру

**Педагогикалық ұжыммен өткізілетін жұмыс.
Әдістемелік жұмыс.**

Р/ с	Іс – шаралар	Мерзімі	Жауапты адамдар	Қайда қаралады
Тамыз				
1.	ҚР Білім және ғылым министрлігінің «Жалпы білім беретін мектептерде ғылым негіздерін оқытуды ұйымдастыру туралы» нұсқау хатына сәйкес 2022-2023 оқу жылына арналған күнтізбелік жоспарларды жасау, пән бірлестіктерінде талқылау, бекіту.	Тамыз	Мектеп директоры ОТЖ орынбасарлары Бірлестік жетекшілері	Педкеңес
2	10- сыныптарда бейіндік оқытуға көшуді ұйымдастыру, талдау.	Тамыз	ОДЖО орынбасары Психолог	Педкеңес
3	Оқу кабинеттерінің жабдықталуы, оқу жылына дайындығы	Тамыз	ОДЖО орынбасарлары	Педкеңес
4	1) 2022-2023 оқу жылына дайындық туралы: - мамандармен толықтыру. - сыныптарды комплектілеу. - оқу жүктемесі. - сынып жетекшілікті бекіту. - қоғамдық жүктемені бөлу. - мұғалімдердің медициналық байқаудан өтуі.	Тамыз	Мектеп директоры ОДЖО орынбасарлары ТДЖО орынбасары ОДЖО орынбасары ТДЖО орынбасарлары	
5	2) «Алғашқы қоңырау» мерекесіне дайындық туралы.	Тамыз	ТДЖО орынбасары	Дир.жан. отырыс
6	3) «Мектепке жол» атты жалпы республикалық акциясын ұйымдастыру және өткізу жұмыстары.	Тамыз	ТДЖО	Дир.жан. отырыс
7	5) Жыл басында үйден оқытылатын оқушыларды анықтап, құжаттарын реттеу	Тамыз	ОДЖО орынбасарлары	Дир.жан. отырыс
8	6) Үйден оқытылатын оқушыларды сынып жетекшісі мен пән мұғалімдерінің жоспарларын тексеріп, бекіту.	Тамыз	ОДЖО орынбасарлары	Дир.жан. отырыс
9	7) Даму жоспары бойынша құрылған жобаларды тексеріп, бекіту	Тамыз	Мектеп әкімшілігі	Дир.жан. отырыс
10	Мектеп оқушыларының оқулықтармен қамтамасыз етілуі	Тамыз	Кітапханашы	Дир.жан. отырыс
11	Мұғалімдердің күнтізбелік тақырыптық жоспарларын бекіту	Тамыз	ОДЖО орынбасарлары	Әдістемелік бірл. отырысы
12	Оқушылардың оқулықпен қамтылуы	Тамыз	Кітапханашы	Әдіст. кеңес отырысы

Қыркүйек				
1	Пән бірлестіктері бойынша үйірмелердің қабілеті жоғары, қабілеті төмен оқушылармен жұмыс жоспарларын талдап, бекітуге ұсыну.	05-09.09	Бірлестік жетекшілері	Әдіст. кеңес отырысы
2	Оқушыларды ыстық тамақпен қамту жұмыстарының ұйымдастырылуы.	05-09.09	ТДЖО орынбасары	Дир. жан. отырыс
2	Әдістемелік жұмыстың жоспарын бекіту.	05-09.09	ОДЖО орынбасары	Әдіст. кеңес отырысы
3	Мектеп іс-қағаздарын жүргізуге қойылатын талаптар (элект. Журналы, күнделікті сабақ жоспарлары).	05-09.09	ОДЖО орынбасары	Дир. жан. отырыс
4	БЖБ, ТЖБ, зертханалық, сарамандық жұмыстарының кестесін бекіту	12-16.09	Пән мұғалімдері	Дир. жан. отырыс
5	Жас мамандарға бекітілген тәлімгерлермен жұмыс жоспарын бекіту.	12-16.09	ОДЖО орынбасары	Әдіст. кеңес отырысы
6.	Мұғалімдерді аттестаттаудан өткізу мәселесі, аттестациялау ережелерімен таныстыру	12-16.09	ОДЖО орынбасары	Әдіст. кеңес отырысы
7.	Кіріспе диагностика: 1) Оқу техникасы (2-7 сынып) 2) Бақылау үзіктері (2-11 сынып)	12-16.09	Бірлестік Жетекшілері	Дир. ОДЖ орын. жан. отырыс
8.	“Жас маман мектебі” отырысы Мектепке келген жас мамандардың ортаға бейімделуі.	Ай бойы	ОДЖО орынбасары Пән мұғалімдері	Жас маман мектебінің отырысы
9	«Тіл тағдыры-ел тағдыры» ҚР халықтарының Тілдер күнін өткізуге арнаған мерекелік іс-шаралар жоспарлау, өткізу	12-16.09	ТДЖО орынбасары	Дир. ОДЖ орын. жан. отырыс
10	Жаңадан келген мұғалімдерден сауалнама алу, тренинг өткізу.	Ай ішінде	Психолог	Жас маман мектебінің отырысы
11	«Күнделік.кз» электрондық журналының уақытында толтырылуын бақылау, тексеру	Ай ішінде	ОДЖО орынбасарлары	Дир. жан. отырыс
12	10- сыныптарда бейіндік оқытуға көшулі ұйымдастыру, талдау	12-16.09	ОДЖО орынбасары Психолог	Дир. жан. отырыс
13	Мектепшілік, аудандық пән олимпиадасына және оқушылардың ғылыми –зерттеу жұмыстарына дайындық барысы	Ай ішінде	ОДЖО орынбасарлары Пән мұғалімдері	Дир. ОДЖ орын. жан. отырыс
14	Аудандық, облыстық, республикалық интеллектуалдық т.б. сайыстарға дайындық жұмыстары	қыркүйек	ОДЖО орынбасарлары Пән мұғалімдері	Анықтама, сұраныс
Қазан				
1	Мемлекеттік емтихан, PISA, дайындық жұмыстарының жүргізілу деңгейі, сынақ тестілерінің қорытындысын талдау	Қыркүйек қазан	Пән мұғалімдері.	Дир. ОДЖ жан. Отырыс

2	Ағылшын тілі пәнінің берілу жағдайы 1-11 сынып	3-4 апта	Мектеп әкімшілігі, Бірлестік жетекшілері	Дир. Орынжан отырыс
3	Диагностика 1) БЖБ,ТЖБ (2-11 сынып)	24.10-28.10.	Бірлестік жетекшілері	Педкеңесте
4	Бастауыш пен орта буын арасындағы сабақтастық	04.10-31.10	Пән мұғалімдері	Дир.ОТЖ. орын. жан. Отырыс
5	«Ізденіс» жас мамандарды жұмыс жоспарымен таныстыру Оқу бағдарламалары мен ҚМЖ жасап, үйренуге, күнтізбелік жоспар, т.б жасауға үйрету	04.10.	Тәлімгерлер	Жас маман мектебінің отырысы Кеңес, әңгіме
6	2-4 сынып оқушыларының оқу жылдамдығын тексеру	04-07.10.	ОДЖО орынбасары Бірлестік жетекшісі	Дир.ОТЖ орын. Жан отырыс
7	1,5 сынып оқушыларының мектепке бейімделуі	03.10-07.10..	Психолог	Дир.ОТЖ орын. жан. Отырысы
8	5-ші сынып оқушыларының негізгі пәндер бойынша білімдерін тексеру	10.10-14.10.	ОДЖО орынбасары Бірлестік жетекшілері	Дир. Жан отырыс
9	1-11-ші сыныптарда БЖБ-ның жүргізілуі	03.10-14.10.	ОДЖО орынбасарлары Бірлестік жетекшілері	Дир. Жан отырыс
10	1-11-ші сынып оқушыларының қазақ тілі, орыс тілі, математика пәндері дәптерлерінің талалқа сай толтырылуы туралы	3-4 апта	Мектеп әкімшілігі, Бірлестік жетекшілері	дир.ОТЖ. орын. жан.отырыс
11	Үйден оқытылатын оқушыларға сабақ беретін пән мұғалімдерінің сабақтарына еніп талдау жасау, әдістемелік көмек көрсету	10.10-21.10.	ОДЖО орынбасары	Дир. Жан отырыс
12	Пән апталығы (политехникалық пәндер бірлестігі)	17.10-26.10.	Мектеп әкімшілігі, Бірлестік жетекшілері	дир.ОТЖ. орын. жан.отырыс
13	Республикалық пәндер олимпиадасының мектепшілік кезеңіне дайындық, өткізу	4 апта.	ОДЖО орынбасары Бірлестік жетекшілері	Әдістемелік кеңесте
14	Деңгейлік курстан өткен мұғалімдердің жұмысын ұйымдастыру және бақылау (Мектептің даму жоспарымен сәйкестіріліп ұйымдастыру, өзгерістер мен жаңашыл тұстарын бақылау, коучингтер өткізу, қорытынды нәтиже шығару шығару	Ай бойы	Деңгейлік курстан өткен мұғалімдер	Әдістемелік кеңесте
15	«Күнделік.кз» эл. журналының толтырылуы	Ай бойы	ОДЖО орынбасарлары	Директор жан.отырыс

			Сынып жетекшілер	
16	Мектепте санитарлық-гигиеналық талаптардың сақталу барысы	Ай бойы	ТДЖО орынбасары	Дир.жан отырыс
17	Пән мұғалімдерінің өзара сабаққа қатысу дәптерлерін тексеру	24-28.10	Бірлестік жетекшілері	Әдістемелік бірл отырысы
18	Пән кабинеттерінің жабдыкталуы	4 апта	Мектеп әкімшілігі Кәсіподақ комитеті	Дир.жан Отырыс
19	«Жас мамандар мектебі» отырысы Оқу бағдарламалары мен жоспарларын оқып үйренуге, күнтізбелік жоспар, т.б жасауға үйрету	үнемі	Тәлімгерлер	Кенес, әңгіме
Қараша				
1.	«Білім беру мазмұнын жаңарту жағдайында оқытудың инновациялық технологияларын тиімді пайдалану» Диагностика (1 тоқсан қорытындысы)	07.11-11.11.	Бірлестік жетекшілері	Педкенеесте
2	Мектепте санитарлық-гигиеналық талаптардың сақталу барысы	Ай бойы	Мейіркеш	Дир.жан отырыс
3	1-4 сыныптарда қазақ тілі пәнінің берілу жағдайы, бақылау үзінгі алу.	14.11-18.11.	ОДЖО орынбасары Бірлестік жетекшісі	Дир.жан отырыс
4	15 жастағы балалар PISA дайындық жұмыстарының барысы	Ай бойы	ОДЖО орынбасарлары	Дир.ОТЖорын .жан. Отырыс
5	5-11 сыныптардағы қазақ тілі мен әдебиет пәнінің берілу жағдайы	3-4 апта	Мектеп әкімшілігі, Бірлестік жетекшілері	Дир.жан отырыс
7	1,5 сынып оқушыларының орта буын талаптарына бейімделуін бақылау мақсатында ікемделу тесті	3-4 апта	Психолог	Дир.жан отырыс
8	1-4 сыныптардағы вариативтік сағаттардың берілуі	21.11-25.11.	ОДЖО орынбасары ТДЖО орынбасары	Дир.ОТЖ.жан.отырыс
10	1-11 сыныптарда математика пәнінің берілуі	28.11-02.12	Мектеп әкімшілігі, тексеру комиссиясы	Дир. Жан отырыс
11	Үйірмелерге, вариативтік курстарға оқушылардың қатысуы	Ай бойы	Мектеп әкімшілігі	Дир.ОТЖ орын. Жан. Отырыс
12	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің сабақтарына қатысу (зерттеуші, сарапшы, модератор)	Ай бойы	Мектеп әкімшілігі	Әдістемелік кеңес
13	Бірлестіктер арасында «Оқыту үдерісін жоспарлауда қалыптастырушы бағалаудың маңызы» дөңгелек үстел	28.11-02.12	Бірлестік жетекшілері	Бірлестік жетекшілері
14	Оқушы күнделіктерінің жағдайы	28.11-02.12	ТДЖО Тәлімгер	Дир. Жан отырыс
15	Оқушылардың сабаққа қатысуы	28.11-02.12	ТДЖО Тәлімгер	Дир. Жан отырыс

16	Мұғалімдер мен оқушылардың интернет олимпиадасына қатысуы	Кесте бойынша	ОЖО орынбасарлары	Сұраныс, анықтама
Желтоқсан				
1.	Тарих, құқық, пәндерінің оқытылуын бақылау	05.12-08.12.	ОЖО орынбасары Бірлестік жетекшілері.	Дир. Жан отырыс
2.	Пән апталығы (гуманитарлық пәндер бірлестігі)	05.12-08.12.	ОЖО орынбасары Пән мұғалімі	Дир. ОТЖ. Жан.отырыс
3	1-11-ші сыныптарда БЖБ-ның жүргізілуі	12.12-16.12	ОЖО орынбасарлары Бірлестік жетекшілері	Дир. Жан отырыс
4	5-11 сыныптарды ағылшын тілі, орыс тілі пәндерінің берілісі	12.12-16.12.	ОЖО орынбасарлары	Дир.жан. отырыс
5	11 сыныптардағы негізгі пәндердің жүргізілуі	19.12-23.12	ОЖО орынбасары Бірлестік жетекші	Педкенесте
6	Пән апталығы (МАД және шағын орталық бірлестігі)	19.12-23.12	Мектеп әкімшілігі Бірлестік жетекшілері.	Дир. ОТЖ. Жан.отырыс
7	Диагностика 1) Оқу техникасы (1-7 сынып) 2) БЖБ, ТЖБ-ның қорытындысы (2-11 сынып) 3) Оқушылардың білім сапасы (2 тоқсан қорытындысы)	19.12-30.12	Бірлестік жетекшілері	Педкенесте.
8	Пән кабинеттерінің қорытындысы	28.12	Мектеп әкімшілігі, тексеру комиссиясы	Дир.ОТЖорын жан. Отырыс Анықтама, Сұраныс
9	Оқушылардың сабаққа қатысу жағдайы	Ай бойы	ТЖО орынбасары Психолог	Дир.ОТЖ орын. жан. отырыс
10	Үйден оқытылатын оқушыларға мектеп психологтарымен бірлесе отырып, даму диаграммасын жасау.	Ай бойы	Психолог	Дир.жан. отырыс
11	Оқушы күнделіктерінің жағдайы	Ай бойы	Тәлімгер	Дир.жан.отырыс
12	«Күнделік.кз» эл. журналының толтырылуы	Ай бойы	ОЖО орынбасарлары Сынып жетекшілері	Директор жан.отырыс
13	Кітапхана жұмысының жүргізілуі	Ай бойы	Тексеру комиссиясы	Директор жан.отырыс
14	I жартыжылдық бойынша мұғалімдер рейтингісін шығару.	Ай бойы	ОЖО орынбасарлары Бірлестік жетекшілері	Педкенесте
Қаңтар				
1.	4,9,11 сыныптардағы ОЖСБ,ҰБТ,	Кесте	ОЖО	Дир.ОТЖ

	қорытынды аттестацияға дайындық жұмыстарының барысы	бойынша	орынбасары Бірлестік жетекшілері	орын.жан. отырыс
2	Химия, биология, физика пәндерінен өтілетін сарамандық, зертханалық жұмыстардың барысын тексеру.	16-20.01	ОДЖО орынбасары Пән мұғалімі	Дир. Жан. Отырыс
3	АӘД және дене шынықтыру пәндерінің орта мектеп таланттарына сай берілу жағдайының тексерілуі	3-4 апта	Мектеп директоры ОДЖО орынбасары	Дир.жан отырыс
4	Аудандық пән олимпиадасының қорытындысы	Кесте бойынша	ОДЖО орынбасары Бірлестік жетекшілері	Әдістемелік кеңес
5	Жиынтық бағалаудың жүргізілуі	23-27.01	Бірлестік жетекшілері	Дир.жан. отырыс
6	Мектеп құжаттарының жүргізілуін тексеру: - оқушылардың жеке іс-қағазы - алфавиттік кітап	23-27.01	Мектеп әкімшілігі Тексеру комиссиясы	Дир.жан. отырыс
7	Пән мұғалімдерінің өзара сабаққа қатысуы	үнемі	Бірлестік жетекшілері	ӘБ отырысы
8	«Оқушылар арасында өз-өзіне қол жұмсаудың алдын алу»	16-20.01	Мектеп психологы	Сынып жетек отырысы
9	Тәлімгерлердің жас мамандармен жұмысы	16-20.01	Пән мұғалімі Бірлестік жетекшісі	Дир.жан. отырыс
10	Математика, химия, физика, биология пәндеріндегі дәптерлерінің тексерілуі, пәннің өткізілу жағдайы	23-27.01	Мектеп әкімшілігі Бірлестік жетекшісі	Дир.жан. отырыс
Ақпан				
1	Әдістемелік онкүндік (жаратылыстану пәндер бірлестігі)	06.02-17.02.	ОТЖ орынбасары Пән мұғалімі	Дир.ОТЖ орын. жан. Отырыс
2				
3	Бастауыш сынып оқушыларының жазу сауаттылығын анықтау, каллиграфиясын тексеру.	20.02-24.02.	ОДЖО орынбасарлары Бірлестік жетекшілері	Дир.жан. отырыс
4	1-11-ші сыныптарда БЖБ-ның жүргізілуі	27.02-03.02.	ОДЖО орынбасарлары Бірлестік жетекшілері	Дир. Жан отырыс
5	9-11 сынып оқушыларының оқуды жалғастырудағы дайындықтарын математика, орыс тілі, қазақ тілі пәндерін тексеру.	13.02-17.02.	Бірлестік жетекшілері	Дир.жан. отырыс
7	Дене шынықтыру пәнінің берілу жағдайының тексерісі	20.02-24.02.	Мектеп әкімшілігі Бірлестік жетекшісі	Дир.жан. отырыс
8	Оқушының білім сапасына әсер ететін жеке басының ерекшеліктерін есепке алу 1 сабақтан «3», немесе «4» алған	Тоқсан сайын	Пән мұғалімдері психолог	Дир. ОТЖ жан.отырыс

	оқушылармен жұмыс			
9	Кұжықтық апталық	13-17.02	Тарих пәні мұғалімдері	Дир. ОЖО орын. отырыс
10	Оқушылардың ыстық тамақпен қамтамасыз етілуі	Ай бойы	Әлеуметтік педагог	Дир. жан. отырыс
11	LS зерттеуі бойынша Қабілеті төмен, үлесірімі төмен оқушылармен жұмыстың барысы	Ай бойы	Шығармашылық топ	Дир. жан. отырыс
12	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің сабақтарына қатысу (зерттеуші, сарапшы, модератор)	Ай бойы	Мектеп әкімшілігі	Әдістемелік кеңес
13	1-11 сынып оқушыларына ҚБ жүргізілуі	Ай бойы	ОЖО орынбасарлары	Дир. жан. отырыс
14	«Күнделік.кз» электрондық журналының уақытында толтырылуын қадағалау	Ай бойы	ОЖО орынбасарлары	Дир. жан. отырыс
15	Пән мұғалімдерінің өзара сабаққа қатысу дәптерлерін тексеру	Ай бойы	Бірлестік жетекшілері	Әдістемелік бірл. отырысы
Наурыз				
1	1 сынып оқушыларының мектепке бейімделуін тексеру	2-3 апта	ОЖО орынбасары ТЖО орынбасары Бірлестік жетекшісі	Дир. ОТЖ жан. отырыс
2	10-11 сыныптардағы вариативтік сағаттардың берілу жағдайы	Ай бойы	ОЖО орынбасарлары ТЖО орынбасарлары	Дир. ОТЖ жан. Отырыс
3				
4	Диагностика - оқу техникасы - БЖБ, ТЖБ (2-11 сыныптар) - оқушылардың білім сапасы (3 тоқсан қорытындысы)	13.03.- 17.03.	Бірлестік жетекшілері.	Пед кеңесте
5	Қазақ тілі, орыс тілі, ағылшын пәні дәптерлерінің талапқа сай толтырылуы, бағалануы	06.03.- 10.03.	ОЖО орынбасары Бірлестік жетекші	Дир. жан. Отырыс
6	Үйірме жұмысы арқылы оқушылардың танымдық қызығушылықтарын дамыту мақсатында жүргізіліп отырған жұмыстар	Ай бойы	ТЖО орынбасарлары	Дир. ОТЖ жан. Отырыс
7	Үйден оқытылатын оқушыларға сабақ беретін пән мұғалімдерге әдістемелік көмек көрсету	27-31.03	ОЖО орынбасарлары	Дир. Жан отырыс
8	«Күнделік.кз» эл. журналына кіру мониторингісі	Ай бойы	ОЖО орынбасарлары Сынып жетекшілер	Директор жан. отырыс
9	Технология, музыка, сызу, сурет пәндерінің берілу жағдайын тексеру	2-3 апта	ОЖО орынбасары Бірлестік жетекшілері.	Дир. жан. отырыс
10	Мемлекеттік емтиханға дайындық жұмыстарын ұйымдастыру және жүргізу.	2-3 апта	ОЖО орынбасары Бірлестік жетекші.	Дир. жан. отырыс

11	«Қалыптастырушы бағалауды жүргізу үдерісі»»	01-03.03	ОЖО орынбасары Бірлестік жетекші	Дир.жан. отырыс
Сәуір				
1	Жас мамандар апталығы «Білікті жас ұстаз» сайысы 1. Жас мұғалімнің оқыған әдістемелік, педагогикалық әдебиеттерін талдау. Жас мамандардың сапалы білім беруінің мониторингін жасау Өзара сабаққа қатысу дәптерлерін тексеру. 2. Сабақтарына қатысу	03-07.04.	ОЖО орынбасары Бірлестік жетекшілері.	Дир.жан. отырыс
2	«Шығармашылықпен жұмыс істейтін мұғалімдердің педагогикалық ізденістерінің бір кыры»	03-07.04.	Шығармашылық топ	Әдістемелік кеңес
3	Дүниежүзі тарихының берілу жағдайы	03-07.04.	Мектеп әкімшілігі Пән мұғалімі	Дир. жан. отырыс
4	Әдістемелік онкүндік (Бастауыш сынып сынып)	10-21.04.	ОЖО орынбасары Бастауыш сынып оқу ісінің орынбасары	Дир. ОТЖ отырыс
5	МДТ, 1-сынып оқушыларының негізгі пәндер бойынша берілісін тексеру	17-21.04.	ОЖО орынбасары	Дир.жан. отырыс
6	2-11-ші сыныптарда БЖБ-ның жүргізілуі	24-28.04.	ОЖО орынбасарлары Бірлестік жетекшілері	Дир. Жан отырыс
7	Мемлекеттік емтиханға дайындық	Кесте бойынша	Бірлестік жетекшілері. Пән мұғалімдері	Пед кеңесте, Әдістемелік бірлес. отырыс
8	Оқушылардың мектепшілік ғылыми-практикалық конференциясы	20.04	ОЖО орынбасары Бірлестік жетекшілері	Дир. ОТЖ отырыс
9	10 сынып оқушыларының бейіндік оқыту курстарының оқытылу жағдайын тексеру	24-28.04.	ОЖО орынбасары ТДЖО орынбасары	Дир. ОТЖ жан. отырыс
10	Бастауыш пен орта буын арасындағы сабақтастық	Ай бойы	Пән мұғалімдері	Дир. жан. отырыс
11	1 сынып оқушыларының жеке пәндер бойынша білім сапасын тексеру -ана тілі -математика	17-21.04.	1 сынып мұғалімдері	Дир. жан. отырыс
12	«Абай оқулары» сайыс	3 апта	Пән мұғалімдері	ӘБ кеңес
Мамыр				
1	Диагностика 1) Оқу техникасы (1-7 сынып) 2) Бақылау үзіктері. 3) Оқушылардың білім сапасы (жыл қорытындысы)	22-26.05.	Бірлестік жетекшілері	Педкеңесте
2	2020-2023 жылдарға арналған даму	22-24.05	ОЖО	Педкеңесте

	стратегиясының 2022-2023 оқу жылындағы жылдық іс-әрекет жоспары бойынша құрылған жобалардың нәтижесі, қорытындысы		орынбасары Бекітілген мұғалімдер	
3	Негізгі жалпы орта білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының жүзеге асырылуы	16-31.05	Бірлестік жетекшілері	Дир. жан. отырыс
3	БЖБ; ТЖБ қорытындысы	22-26.05	ОБЖО орынбасарлары Бірлестік жетекшілері	Дир. жан. отырыс
4	«Күнделік.кз» эл. журналының толтырылуы	16-19.05	ОБЖО орынбасарлары Бірлестік жетекшілері	Дир. жан. отырыс
5	Пән мұғалімдерінің өзара сабаққа қатысу дәптерлерін тексеру	08-12.05	Бірлестік жетекшілері	Әдістемелік бірл. отырысы
6	Оқу кабинеттерінің жабдықталуының қорытындысы	15-19.05	Мектеп әкімшілігі Кәсіподақ комитеті	Педкеңес
7	I жартыжылдық бойынша мұғалімдер рейтингісін шығару.	22-24.05	ОБЖО орынбасарлары Бірлестік жетекшілері	Педкеңесте

Мұғалімдердің кәсіби біліктілігін, зерттеушілік мәдениетін көтеру

№	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауапты адамдар
1	Мұғалім еңбегінің үздіксіз диагностикалау жұмысын ұйымдастыру.	I-жартыжылд. оқу жылының аяғы	Пән мұғалімі Бірлестік жетекшілері
2	Әдістемелік семинар, тренингтер ұйымдастыру.	Жоспар бойынша	ОДЖО орынбасары Шығармашылық топ Пән мұғалімі
3	«Өрлеу» Біліктілікті арттыру ұлттық орталығы АҚ филиалының ұйымдастыратын курстарға мұғалімдерді кесте бойынша жіберу.	Жыл бойы	ОДЖО орынбасары Бірлестік жетекшілері
4	Аудандық «Жас маман» семинары «Ізденіс» жас маман мектебі	Жоспар бойынша	ОДЖО орынбасары II деңгей мұғалімдері Пән мұғалімдері
5	Мектепшілік, аудандық, облыстық, республикалық ғылыми-практикалық конференцияларға қатысу.	Жыл бойы	ОДЖО орынбасары Бірлестік жетекшілері
8	Пән апталықтарын, әдістемелік апталықтарды өткізу.	Жоспар бойынша	Пән мұғалімі Бірлестік жетекшілері
9	Педагогикалық басылымдарға жазылу.	Қыркүйек- қазан	Кітапханашы
10	Мектеп кітапханасын ғылыми-әдістемелік әдебиетпен қамтамасыз ету.	Жыл бойы	Кітапханашы
11	Кабинеттер байқауы	Сәуір	Мектеп әкімшілігі Дәрісхана менгерушілері
12	«Жас білікті ұстаз» сайысын өткізу.	Сәуір	ОДЖО орынбасары II деңгей мұғалімдері Пән мұғалімдері

Мұғалімдердің озат тәжірибелерін жинақтау, тарату, насихаттау жұмыс жоспары

Мақсаты: Заманына сай білім беруде жаңалыққа жаны құмар, шығармашылықпен жұмыс жасай отырып, оқытудың жаңа технологиясын шебер меңгерген ұстаздардың үдіксіз кәсіби дамуына жағдай жасау.

№	Іс-шаралар мазмұны	мерзімі	жауапты
1	I кезеңде жүргізілген жұмыс нәтижесіне сараптама жасау	қыркүйек	Шығармашылық топ
2	«Мұғалім құзыреттілігі, проблемалар»	қазан	Мектеп әкімшілігі Шығармашылық топ
3	«Шығармашылықпен жұмыс істейтін мұғалімдердің педагогикалық ізденістерінің бір қыры»	қараша	Шығармашылық топ
4	«Педагогикалық шеберлік сыныбы»	Шеберлік сыныптар (1-11 сынып)	Тәжірибені таратушы мұғалімдер
5	Озық тәжірибені насихаттау	қаңтар	Ұсынылған мұғалімдер
6	«Оқыту мен оқудағы жаңа инновациялық әдіс тәсілдер»	ақпан	Пән мұғалімі I (ілгері) деңгей, III деңгей
7	Баспасөз жарияланымдарын ұйымдастыру	наурыз	Шығармашылық топ
8	«Педагогика - іс тәжірибе жүзінде» мектепшілік ғылыми-практикалық конференция	ғылыми-практикалық конференция	Топ жетекшілері пән мұғалімдері.
9	«Педагогикалық жанашылдық» көрмесін ұйымдастыру	көрме	Топ жетекшілері пән мұғалімдері.
10	Жоба жұмыстарына жылдық қорытынды жасау	мамыр	Топ жетекшісі мен шығармашылық топ

Бастауыш, негізгі, орта мектеп арасындағы сабақтастықты жүзеге асырудағы жұмыс

№	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауапты аламдар	Қайда қаралады
1.	Бастауыш пен орта буын арасындағы байланысты жүзеге асыру жұмыстары	Жыл бойы	Пән мұғалімдері	Директор жанындағы отырыс
2.	4 сынып оқушыларына орта буында болатын сынып жетекшілерін, пән мұғалімдерін тағайындау	Қыркүйек	Мектеп директоры	Директор жанындағы отырыс
3.	4 сынып оқушыларының сабақтарына қатысу	Жыл бойы	Бірлестік жетекшілері, пән мұғалімдері	Әдістемелік бірлестік отырысында
4.	Бақылау үзіктерін алу	1,2 ж/ж	Бірлестік жетекшілері	Педкеңес отырысында

5.	4 сынып оқушыларының ата-аналар жиналысына қатысу	2 ж/ж	Сынып жетекшілері	Директор жанындағы отырыс
6.	Сынып сағаттарына қатысу	Жыл бойы	Сынып жетекшілер	Директор жанындағы отырыс
7.	Пән мұғалімдерімен кездесу өткізу	2 ж/ж	4 сынып мұғалімдері	Директор жанындағы отырыс
8.	Оқушыларға психологиялық-педагогикалық мінездеме жазу	мамыр	4 сынып мұғалімдері	Директор жанындағы отырыс
9.	Бастауыш сыныпты аяқтау кештерін ұйымдастыру, жоспарлау	Мамыр	Пән мұғалімдері сынып жетекшілері	Директор жанындағы отырыс

Қабілеті жоғары оқушылармен жұмыс

Мақсаты: Баланың шығармашылық қабілетін және өз бетінше шығармашылық ізденісін дамыту;

- Пәнге деген қызығушылығын арттыру;
- Оқушының белсенділігін арттыру мақсатында даму деңгейін, танымдық белсенділігін арттыра оқыту;
- Жалпы білім-білік дағдыларын дамыта оқыту.

№	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауапты адамдар
1	Оқушылардың даму деңгейіне диагностика	Жыл бойы	Психолог
2.	Қабілетті, айрықша өнері, бейімі бар оқушыларды іріктеу.	Жыл бойы	Психолог Пән мұғалімдері Сынып жетекшілері
3	Сабақ үрдісіне қабілеті жоғары оқушылармен жұмыс түрін енгізу	Үнемі	Пән мұғалімдері
4	Сабақ сайын озық тапсырмалар беру	Үнемі	Пән мұғалімдері
5	Қабілеті жоғары балалардың даму деңгейіне мониторинг жүргізу	Үнемі	Психолог Сынып жетекшілері
6	Оқушылардың қызығушылығын анықтау, үйірме, клуб жұмыстарына тарту	Қыркүйек	Сынып жетекшілері Пән мұғалімдері
7	«Зерек бала мектепшілік» байқауын өткізу	Желтоқсан	ОЖО орынбасары Пән мұғалімдері
8	«Ғасыр көшбасшысы» 5-7, 8 – 11 сыныптар	Қаңтар	ОЖО орынбасары Пән мұғалімдері
9	Аудандық пән олимпиадасына жоспар бойынша үнемі дайындық өткізу	Жыл бойы	Пән мұғалімдері
10	Оқушылардың жұмыстарын ғылыми-практикалық конференцияға ұсыну	Сәуір	ОЖО орынбасары Бірлестік жетекші
11	Диагностикалық картада нәтижелерді көрсету	Токсанына 1 рет	Сынып жетекшілері Пән мұғалімдері
12	Жұмыс нәтижелерін көрсету	Жыл бойы	Пән мұғалімдері
13	Республикалық, облыстық интеллектуалдық сайыстар.	Жыл бойы	Пән мұғалімдері
14	Халықаралық интеллектуалдық ойындар, сайыстар /Золотое Руно, Русский медвежонок, Пони/	Жыл бойы	Пән мұғалімдері

15	Республикалық ғылыми жобалар сайысына қатысуға ғылыми жобалар жұмыстарының тіркелуі	Жыл бойы	Пән мұғалімдері
16	Президенттік олимпиада 11 сынып оқушылары арасында жаратылыстану-математика бағыты бойынша 4 пәннен: Математика, физика, химия, биология мектепшілік кезені	қыркүйек	ОІЖО орынбасары
17	Президенттік олимпиада 11 сынып оқушылары арасында жаратылыстану-математика бағыты бойынша 4 пәннен: Математика, физика, химия, биология аудандық кезені	Жыл бойы	Пән мұғалімдері
	Оқушыларды PISA, TIMMS зерттеулерге дайындау	Жыл бойы	Пән мұғалімдері

Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс

Мақсаты: білімдегі кемістікті жою бойынша жұмыс жүйесін ұйымдастыру, нәтижелерді дамытуға жағдай жасау, оқуға қызығушылықты дамыту

№	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауапты адамдар
1	Пән мұғалімдері үшін білімдегі кемістікті анықтау бойынша педагогикалық инструментовка - ұсыным	Қыркүйек	Психологтар
2	Сабақты зерттеу тәсілі бойынша коучинг өткізу.	Қазан	ОІТЖ
3	Білім сапасы төмен сыныпты анықтау мақсатында отырыс өткізу	Қазан	Мектеп әкімшілігі Бірлестік жетекшілері
4	Анықталған сыныптарға сабақ беретін мұғалімдермен отырыс өткізу	Қазан	Пән мұғалімі
5	Қайталаудан кейін бақылау жұмыстары негізінде үлгерімі төмен оқушылардың ББД-ын психологпен диагностикалау	Қазан	Пән мұғалімдері
6	Артта қалушылық себептерін анықтау бойынша психологпен жұмыс. Дәрігерлік қызметкерлермен әңгімелесу, үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс бойынша мақсатты сабаққа қатысу	Қазан Ақпан Сәуір	Пән мұғалімдері Сынып жетекшілері Психолог Әдістемелік кеңес
7	Үлгерімі төмен оқушылармен атқарылатын жұмыстың міндеттерін ұсынумен 1-10 сыныптар параллелі бойынша ата-аналар жиналыстарын өткізу	Қараша	ОІТЖ, ТДЖО жөніндегі директордың орынбасарлары
8	Сабақты зерттеу тәсілін енгізу мақсатында информатика пәнінен сабақ өткізу	Жоспар бойынша	Пән мұғалімдері
9	Позитивті нәтижелерге бағдарланған үлгерімі төмен оқушылармен жеке әңгімелесу	Жыл бойы	Пән мұғалімдері Сынып жетекшілері Психолог ОІЖО орынбасарлары
10	Позитивті нәтижеге бағдарланған үлгерімі төмен оқушылардың ата-аналарымен әңгімелесулер	Жыл бойы	Пән мұғалімдері Сынып жетекшілері Психолог

			ОҒЖО орынбасарлары Пән мұғалімдері
11	Токсанның қорытынды бағалары бойынша жеке бағдарламалар арқылы білімдегі кемістікті жою	Токсан бойы	
12	Үлгерімі төмен оқушыларды пән онкүндіктерінің іс-шараларына қатыстырту	Пән онкүндіктері ішінде	Пән мұғалімдері ӘБ жетекшілері
13	Жаңа тақырыпты түсіндіру кезеңінде ББД деңгейін жүйелі тексеру	Жыл бойы	Пән мұғалімдері
14	Үлгерімі төмен оқушыларды пән онкүндіктерінде ынталандыру	Жыл бойы	ӘБ жетекшілері
15	Оқушылардың ситуативтік мазасыздық деңгейін анықтау мақсатында сауалнама алу	Психологтың жоспарларына сәйкес	Сынып жетекшілері

PISA, PIRLS, TIMSS- Халықаралық зерттеу жұмыстарына дайындық ретінде бойынша атқарылатын іс-шаралар жоспары

№	Іс-шаралар	Өткізу әдісі	Мерзімі	Қатысушы	Жауаптылар
1	PISA, PIRLS, TIMS халықаралық зерттеуі туралы ақпаратпен мұғалімдерді және 15 жастағы оқушыларды таныстыру	Сыныпта	қазан	5-8 сыныптар	Директордың ОІТЖ орынбасары – Мектеп әкімшілігі
2	PISA, PIRLS, TIMS халықаралық зерттеумен танысу, жоспар құру	Жоспар	қазан	4-5-8 сыныптар	Директордың ОІТЖ орынбасары Мектеп директоры
3	PISA, PIRLS, TIMS халықаралық зерттеу бойынша курстан өтуі	Жоспар	Жыл бойы	Пән мұғалімдері	Директордың ОІТЖ орынбасары
4	PISA, PIRLS, TIMS халықаралық зерттеуіне дайындық бойынша мектепшілік бұйрық шығару	Бұйрық	қазан		Мектеп директоры
5	PISA, PIRLS, TIMS туралы ата-аналарға ақпарат беру «Ата-ана және Біз» (ата-аналар жиналысы)		қаңтар	Ата-аналар	Директордың ОІТЖ орынбасары – ТЖО орынбасары
6	PISA, PIRLS, TIMS Халықаралық зерттеуіне қатысатын оқушыларды психологиялық тұрғыда дайындау (әңгіме, сауалнама)		ақпан-наурыз		Сынып жетекшілер Психолог
7	«PISA, PIRLS, TIMS Халықаралық зерттеуіне дайындық» атты тақырыптық стенді безендіру		ақпан		Пән мұғалімдері
8	15 жастағы оқушылардың математикалық, оқу жіңіт жаратылыстану-ғылыми сауаттылығын қалыптастыру – сынама тесттер	Сынама-тесттер	жүйелі түрде	5-8 сыныптар	ӘБ жетекшілері, пән мұғалімдері
9	Кабинеттегі компьютерлердің PISA, PIRLS, TIMS Халықаралық зерттеуін өткізуге дайындығын тексеру бойынша ақпарат	Ақпараттар	қаңтар		Директордың ОІТЖ орынбасары
10	Курстан өткен мұғалімдердің «PISA, PIRLS, TIMS» Халықаралық зерттеуіне дайындалу жүйесі» атты тақырыпта шеберлік сабақтары, практикалық семинар, өткізу		Сәуір мамыр	Пән мұғалімдері	ПШМ, пән мұғалімдері
11	Мониторинг жүргізу	Мониторинг	Мамыр желтоқсан		Мектеп әкімшілігі

Мамандыққа бағыттау жұмысы

№	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауапты адамдар
1	Сынып сағаттарында мамандықтар туралы ақпараттар беру	Жыл бойы	Сынып жетекшілері
2	ЖОО, колледж өкілдерімен кездесу өткізу.	Жыл бойы жоспар бойынша	Сынып жетекшілері
3	Оқушылардың мамандық таңдаудағы қызығушылығын, қабілеттерін анықтау мақсатында сауалнама, тестер өткізу	Жоспар бойынша	Сынып жетекшілері Серікбай Д
4	Мектеп дәлізінде «Кәсіптік бағдар» беруге арналған бұрыш жасау	Тамыз	ТДЖО орынбасары
5	ЖОО, колледждермен байланыс орнату	Жыл бойы	ТДЖО орынбасары Әлеуметтік педагог Психолог 9-11 сынып жетекшілері

2022-2023 оқу жылында аттестациядан өтетін мұғалімдермен жүргізілетін жұмыс жоспары

Мақсаты: Педагог кадрлардың қызметін бағалау және кәсіби құзіреттілік жүйесін жетілдіру, сапасын арттыруға ынталандыру.

№	Жұмыстар мазмұны	Жауапты	Мерзімі	Күтілетін нәтиже
1	2022-2023 оқу жылында аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің тізімін құру	Д.Б.Унускаева	Тамыз, қаңтар	Педагогикалық қызметкерлердің тізімі
2	«Педагог мамандарды аттестаттау» бұрышын жабдықтау	Д.Б.Унускаева	Қыркүйек	Аттестация материалдарын, ережесін бұрышқа орналастыру
3	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдерге көмек көрсету, ережелерімен таныстыру, түсіндірме жұмыстарын жүргізу	Д.Б.Унускаева	Қыркүйек	Аттестация өтуге дайын болу.
4	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің өтініштерін карап, қажетті құжаттарын жинақтау	Д.Б.Унускаева	Желтоқсан, мамыр	Өтініштерін уақытында толтырылуы
5	Сабақтарға, сыныптан тыс іс-шараларға, үйірмелерге қатысу	Аттестаттау комиссиясы	Жыл ішінде	Сарапшылар тұжырымдамасына арналған материал жинақтау
6	Аттестатталушыларға психологиялық көмек көрсету	Мектеп психологы	Жыл бойы	Аттестаттау үрдісін психологиялық тұрғыдан сүйемелдеу
7	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдер озық іс-тәжірибелерін насихаттау	Пән мұғалімі	Жыл ішінде	Газет журналдарға мақала, ашық сабақ жоспарларын жариялау
8	Мектепішілік, аудандық, облыстық іс-шараларға, конкурс, сайыстарға қатыстыру	Мектеп әкімшілігі	Жоспар бойынша	Рейтингісін шығару
9	Біліктілік арттыру	Мектеп	Жоспар	Біліктілігін арттыру

	курстан өткізу	әкімшілігі	бойынша	, сертификат алу
10	Е-портфолио платформасын толтыру бойынша нұсқаулық беру, көмектесу	Д.Б.Унускаева	Қазан	Портфолиосын жинақтау
11	Аттестаттау комиссиясының қорытындысы бойынша бұйрық шығару	Д.Б.Унускаева	Желтоқсан, шілде	Біліктілік санатын беру және растау куәлігін беру

2022-2023 оқу жылы

2021-2022 оқу жылында 1 педагог аттестациядан өтуге өтініш берді. Тарих пәні мұғалімі Ахметова А.К педагог-модератор біліктілік санатына өтініш берді.

Абай облысы «Жарма ауданы бойынша білім бөлімі» ММ 15.08.2022 жылғы № 142 бұйрығымен тарих және қоғамтану пәндері мұғалімі лауазымы бойынша педагог-модератор біліктілік санаты берілді.

2022-2023 оқу жылында мектептің аттестациядан өту бойынша перспективалық жоспары бойынша кезекті аттесттаудан өтуге төмендегі педагогтар жоспарлануда:

№	Педагогтың аты-жөні	Лауазымы	Қолданыстағы біліктілік санаты	Өтініш беретін біліктілік санаты
1	Байғалиев Кайрат С.	математика	Жоғары	Педагог-модератор
2	Унуспаева Дина Б.	Бағт сын	Педагог-зерттеуші	Педагог-зерттеуші
3	Ашимханов К. Т.	Тарих	Екінші	Педагог-модератор
4	Бейсенбина А.С	Ағылш	Педагог-модератор	Педагог-модератор
5	Мұсағтаев Н.Н.	Дене шынықтыру	Педагог-модератор	Педагог-модератор
6	Нурмухамбетова С.С.	Бағт сын	Педагог-зерттеуші	Педагог-зерттеуші
7	Абиленова Г.С.	Бағт сын	Жоғары	Педагог-модератор
8	Бакыт Гүлназ	Бағт сын	Педагог-модератор	Педагог-модератор
9	Рахимғалиева А. Д.	Бағт сын	Екінші	Педагог-модератор
10	Ашимханова С.А	Музыка	Педагог-модератор	Педагог-модератор
11	Метева Д.А	МАДТ тәрбиешісі	санатсыз	Педагог-модератор
12	Дюсенбаев Ж.Т	Дене шынықтыру	Бірінші	Педагог-модератор
13	Унуспаева Дина Б.	ДОЖО	Санатсыз	3 категориялық басшы орынбасары
14	Ашимханов К. Т.	ДОЖО	санатсыз	3 категориялық басшы орынбасары

2022-2023 оқу жылына арналған мектепшілік бақылау жоспары

қыркүйек айы

№ р/н	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектісі	Бақылау деп түрі	Бақылау нысаны	Бақылаудың әдісі	Жауаптылар	Орындалу мерзімі	Қорытындысы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
I. Баланың сапалы білім алу қорытынды қағамасын ету үшін бақылау										
1.	Оқушылардың оқулықпен қызығушылығы	Жетістіктерін оқулықтармен оқушылармен көтеру жұмыстарын жүргізу, ұстаздардың жұмысын жүргізу	Оқушылардың оқулықпен қызығушылығын арттыру, жетістіктерін оқулықтармен анықтау	Әкімшілік бақылау	Тақырыптық	Сыныптық – жағдаяттық және бақылау	Талдау, талқылау	Оқу-тәрбие ісі жетекшісі орынбасарлары	Әкімшілік комиссия	Хаттама
2.	Жалпы білімді жаңа деңгейге көтеруге бағытталған жұмыстардың жүргізілуі	Оқушылардың мектептегі білім деңгейін арттыру және жаңа деңгейге көтеруге бағытталған жұмыстарды жүргізу. Мектептегі оқушылармен тәртіп, Тәртіп құру және тәртіпті қамтамасыз ету үшін жетекшісі тарапынан құжаттарды дайындау. Оқушылардың білім деңгейін арттыру және жаңа деңгейге көтеруге бағытталған жұмыстарды жүргізу. Мектептегі жаңа деңгейге көтеруге бағытталған жұмыстарды жүргізу.	Мектептегі оқушылармен тәртіп, Тәртіп құру және тәртіпті қамтамасыз ету үшін жетекшісі тарапынан құжаттарды дайындау. Оқушылардың білім деңгейін арттыру және жаңа деңгейге көтеруге бағытталған жұмыстарды жүргізу. Мектептегі жаңа деңгейге көтеруге бағытталған жұмыстарды жүргізу.	Әкімшілік бақылау	Тақырыптық	Сыныптық – жағдаяттық және бақылау	Талдау, талқылау	Тәрбие Оқу-тәрбие ісі жетекшісі орынбасарлары, тәртіп	Директің жауаптысы	Хаттама
II. Мектеп құрамындағы жұмыстардың жүргізілуін бақылау										
3.	ҚР Білім және ғылым министрінің «Жалпы білім беретін жоспарларды талқылау және оқушылардың білім деңгейін арттыру туралы» нұсқау қағазымен сәйкес 2022-2023 оқу жылына арналған құжаттардың жүргізілуін бақылау, олар бірақтардың талқылау, бақылау.	Білім беру сапасының жаңа деңгейге көтеруге бағытталған жұмыстарды жүргізу.	Білім беру сапасының жаңа деңгейге көтеруге бағытталған жұмыстарды жүргізу.	Әкімшілік бақылау	Тақырыптық	Дербес бақылау	Құжаттарды талдау	Оқу ісі орынбасары білім деңгейі	Білім беру	Анықтамалық
4.	Әкімшілік жұмыстардың жүргізілуін бақылау.	Білім беру сапасының жаңа деңгейге көтеруге бағытталған жұмыстарды жүргізу.	Білім беру сапасының жаңа деңгейге көтеруге бағытталған жұмыстарды жүргізу.	Әкімшілік бақылау	Тақырыптық	Дербес бақылау	Құжаттарды талдау	Оқу ісі орынбасары	Әкімшілік комиссия	Анықтамалық

5.	Мектеп ас-камактарын жүргүзүүсү кыйындаган ташкындар (эмгек, Журнали, күйгөндөгү сабат жолдорунда)	Бала беру салыштыгы ташкында салтуу.	Күндөттөр	Сыноо бекетте	Тайырыттык	Дербес бекетте	Күндөттөр да жетте	Окуу иси орындары Пан мүдөөлөрү	Директор жана башкалар	Ашыктык
6.	КӨӨ, ТЖБ, жергиликтүү, сараманча жумуштарынын көрсөткүчү бекетте	Мектептеги бала беру стандартынын артыктуулукта өлүмү	жергиликтүү, сараманча жумуштар	Сыноо бекетте	Тайырыттык	Дербес бекетте	Күндөттөр да жетте	Окуу иси орындары Пан мүдөөлөрү	Директор жана башкалар	Ашыктык
7.	Пан биримдиктери бойынча үйрөтүүнүн, кабатта жолуна, кабатта төмөн окуучулардын жумуш жолдорунун талап, бекетте үзүмү.	Окуу кабинеттерин жапсагы, кабинеттерди ташкында	Сыноо жеткендердин кабатта жолуна, кабатта төмөн окуучулардын жумуштарын калагылау	Сыноо бекетте	Тайырыттык	Дербес бекетте	Байкау, өлүмү	Директордун окуу исин орындары	Директор жана башкалар	Хаттама
8.	«Күнүктөгү» электрондук журналдын үзүмү, ташкында	Сыноо жеткендердин сыноо журналдарынын жумуштары	Журнал ташкында биримдик орографиянын норманы жана инструментине салтуу.	Өлүмү бекетте	Тайырыттык	Дербес бекетте	Байкау, өлүмү	ОИМ	Өлүмү бекетте	Ашыктык, ташкында
9.	Мектептеги бекеттеринде	Күнүктөгү, тайырыттык жолдорун мектеп бекеттеринде калагылау. Мүдөөлөрдин окуу-адистемелери мектептеги, жана окуу-стандарты бойынча калагылау талап	Жана окуу жана бекеттер бойынча күнүктөгү жана тайырыттык жолдорунун бекеттеринде сай калагылау	Өлүмү бекетте	Тайырыттык	Дербес бекетте	Байкау, өлүмү	Өлүмү бекетте, жеткендер, Окуу иси жана башкалар	Өлүмү бекетте	Хаттама
10.	Жана бекеттеринде	Окуучулардын жана бекеттеринде	Сыноо жеткендердин окуучулардын жана бекеттеринде инструментине бекеттеринде жана жеткендердин жана бекеттеринде	Өлүмү бекетте	Тайырыттык	Дербес бекетте	Байкау, өлүмү	Ташкында, окуу иси жана башкалар	Директор жана башкалар	Хаттама
11.	Директор (КӨӨ, ТЖБ) га артыктык жеткендер	Башка жумуштарынын артыктык директордун мүдөөлөрүн жумуштары	Орографиянын орография сай директордун ташкында, башка жеткендердин жумуштарынын бекеттеринде	Өлүмү бекетте	Тайырыттык	Дербес бекетте	Байкау, өлүмү ташкында	Өлүмү бекетте, жеткендер	Өлүмү бекетте	Хаттама, ашыктык

12	Күнделіктер	Сызып жетекшілерінің, мұғалімдерінің, ата-аналардың оқушылар күнделіктерін қалайлау жұмысы	Бірлесіп орфографиялық нормалға сай оқушы күнделіктерінің толтырылуы, бақылауды қолдануы	Әдебиеттік бақылау	Тақырыптық	Дербес бақылау	байқау - жігітталуы	ТІМ, негізгі тәсілдері	Әдістемелік жинақ	Хаттама, амлытама
III. Оқу - тәрбие процесінің ғылыми – әдістемелік қағазнамалық етуі бақылауы										
13	Мұғалімдердің білім жетілдіру жұмыстары	Білім жетілдіру курсына берілген мұғалімдердің тізімін құру, персоналнамалық жасау қату	Білім жетілдіру курсына берілген мұғалімдердің амлытау және коррективтік жасау арқылы өз уақытында мұғалімдердің білім жетілдіру институтына баруын қалайлауы	Әдебиеттік бақылау	Тақырыптық	Дербес бақылау	Әдістемелік	Оқу ісін орындаушылары	Әдістемелік отырғыс	Жоспар құру
14	Пед. кадр. саясатының әдістемелік бірлестік отырыстарында қарастырылуы	Жаңа оқу жылына мұғалімдердің оқу жұмыстарын білді, тәрбиелілік міндеттер беру.	Жаңа оқу жылына оқу жүргізушілерін таңдау, коррективтік жасау, амлытама амлытауы	Әдебиеттік бақылау	Тақырыптық	Дербес бақылау	Бақылау	Мектеп директоры, ОІМ, қосымша тәрбиелік бірлестік жетекшілері	Педагогикалық жинақ	Хаттама бер
15	Жас мамандарға бейімделген тәсілдермен жұмыс жасау жұмыстарын бақыту.	Жас мамандардың жұмыс жасауын құру	Бірлестік жетекшілерінің және мамандарының жұмыс жасауын құруының сапасын бақылау, тәсілдерін бақыту	Әдебиеттік бақылау	Тақырыптық	Дербес бақылау	Бақылау	Әдістемелік жетекшісі, бірлестік жетекшілері	Әдістемелік жинақ отырғысы	Хаттама
16	Мұғалімдерді аттестаттаудан өткізу мәселесі, аттестациялау ережелерінің талқылауы	Бірлестік санитаян көтеру мәселесін аттестациялау отыры мұғалімдердің өз отырыштары бойынша персоналнамалық жасау құру	Аттестациядан өтетін мұғалімдерді амлытау, отырыштары бойынша түсету, талқылауы жасау	Әдебиеттік бақылау	Тақырыптық	Дербес бақылау	Бақылау	Оқу ісін орындаушылары, бірлестік жетекшілері	Бірлестік және әдістемелік отырғыстары	Амлытама отырыс
17	Бірлестік жетекшілерінің жұмысы	Бірлестік жетекшілерінің және оқу жылына арналған жұмыс жасауы	Бірлестік жетекшілерінің және оқу жылына арналған жұмыс жасауының сапасын бақылау	Әдебиеттік бақылау	Тақырыптық	Дербес бақылау	Әдістемелік	Әдістемелік жетекшісі, жетекшісі	Әдістемелік жинақ отырғысы	Хаттама
IV. Бақылау және қосымша білім беруі қағазнамалық етуі бақылауы										
18	ІІІ- сыныптарда бейімделген оқыту әдістерін, ұйымдастыру, талқы	Мемлекеттік білім беру стандартының орындалуын бақылау	Бірлестік отырғысы	Әдебиеттік	Тақырыптық	Сыныптық-жұмысшы	Бақылау, талқы	ОІМ Сызып жетекшісі Педагог	Директор жауапталым отырғысы	Амлытама

19	Кіріспе диагностика: 1) Оқу тегіндігі (2-7 сынып) 2) Бақылау үлестері (2-11 сынып)	Оқу жетілдігінің айылысуы	Сынып оқушылары	Өзіндік бақылау	Тақырыптық бақылау	Дербес бақылау	Байқау	Бірлеске жеткізіледі. ОІМ	Оқитын жері:	Анықтамасыз
20	Мәдениеттік, құндылық пен өмірлік дағды және оқушылардың ғылыми-тарихи жұмыстарының дамытылуы барысы	Оқушылардың білімділігі	Сынып оқушылары	Өзіндік бақылау	Тақырыптық	Дербес бақылау	Бақылау, талдау	Оқу ісі жөніндегі орындары	Директор жиналысы отырысы	Хаттамасыз
21	Республикалық интеллектуалдық марафондарға дайындық жұмыстары	Оқушылардың білімділігі	Сынып оқушылары	Өзіндік бақылау	Тақырыптық	Дербес бақылау	Бақылау, талдау	ОІМ		Анықтамасыз, сұрылым
V. Мәдениетті тәрбие жұмысының жағдайы бақылау										
23	«Та тақырып-сіз тақырып» ҚР қалыңдарының Тілдер күнін өткізуге арналған өнерпаз. Іс – шаралар жоспары, тілді	Мәдениеттің сапалық білім беру саласындағы көрсеткіштерінің іске асыруы	Сынып оқушылары	Өзіндік бақылау	Тақырыптық	Дербес бақылау	Байқау	Тәрбие ісін орындары	Директор жиналысы отырысы	Хаттамасыз
23	Оқушылардың ыстық тақырыптық жұмыстарының ұйымдастырылуы	Оқушылардың ыстық тақырыптық жұмыстарының жүргізілуі	Ақпараттық және отбасымен оқушылардың тегін тақырыптарын қолдануы	Өзіндік бақылау	Тақырыптық	Сыныптық – жалпыаудандық бақылау	Байқау	Тәрбие ісін орындары	Директор жиналысы отырысы	Хаттамасыз
24	Оқушылардың сабаққа келуі	Сабаққа оқушылардың келуі және сабақтың өтуі	Оқушылардың сабаққа келуі туралы жұмыстарының жүргізілуі, міндеттерінің анықталуы	Өзіндік бақылау	Тақырыптық	Сыныптық – жалпыаудандық бақылау	Байқау, талдау	Тәрбие ісін орындары	Директор жиналысы отырысы	Хаттамасыз
25	Үйреніс, физикалық жұмыстары	Жоспардың орындалуы	Үйреніс, физикалық жұмыстарының ұйымдастырылуы	Өзіндік бақылау	Тақырыптық	Сыныптық – жалпыаудандық бақылау	Байқау, талдау	Тәрбие ісін орындары	Директор жиналысы отырысы	Анықтамасыз
VI. Оқу – тәрбие процесін өлшеушілік – педагогикалық сүйемелдеу сапасы бақылау										
26	«Жас өспірімдерге» отырысы Мәдениеттің жаңа жас мамандарымен артады бейімделуі	Талаптар тәжірибесі, мәдениеттің жұмыс тәртібімен тиімділігі	Жас мамандар	Өзіндік бақылау	Тақырыптық	Дербес бақылау	Байқау, талдау	Оқу ісі жөніндегі орындары	Әдістемелік топ	Жас маман жетекшісінің отырысы
27	Жансаң қалған мергендермен сауалнамалар, тренинг тілді	Жас мамандармен жұмыс жоспарының өтуі	Білімнің жетекшілерінің жас мамандарымен жұмыс жоспарының құрылуының сапасы бақылау, тәжірибесінде бақылау	Өзіндік бақылау	Тақырыптық	Дербес бақылау	Байқау, талдау	Оқу ісі жөніндегі орындары, БЖ жетекшісі	Әдістемелік топ	Анықтамасыз

28	Жаңылыш өлчөм түзүлгөндөрүн сунуштамадуу, тереңдөө өткөрүү	Жас. мамилелердин сунушунан алуу		Өлчөмдөлө	Тазырып таш	Дербес бөлүнөтү	Байкау, талдоо	Полюсоло	Салыстурму өткөрүү	Жас. өлкөнүн өткөрүлүшүн откөрүү
29	1-5 сынып окутуучуларынын мектепке беймдүүлүгү	Билем берүү үчүрүнө жетишсиздиктердин түрүндөгү мек. үрөндөгү өзүрүнө	Сынып окутуучулары	Өлчөмдөлө бөлүнөтү	Тазырып таш	Дербес бөлүнөтү	Байкау, талдоо	Полюсоло	Директор жана мектептин откөрүүсү	Жаңылыш
30	5-өл сынып окутуучуларынын беймдүүлүгү жана үрөндөгү өзүрүнө	Сыныптардын өткөрүү сабактарында сунуштама	Мүрдөтүнө сабак үстүндөгү жумушун жеткөтүү	Өлчөмдөлө бөлүнөтү	Тазырып таш	Дербес бөлүнөтү	Байкау, талдоо	Директор, окуу-тарбия иш бөлүмдөгү откөрүүчүлөрү	Директор жана мектептин откөрүүсү	Жаңылыш

КАЗАН АЙЫ

№ р/н	Башкалу тикларыбы	Башкалу максаты	Башкалу объектисі	Башкалу субъектисі	Башкалу улы түрі	Башкалу нысаны	Башкалу аян аясі	Жауаптаы ар	Орынлау у мергіні	Қыратым дысы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
I. Башкалу саныы байы алу қыратым қантамасыы ету үшін башкалу										
1	Мемлекеттің өсіткен, PISA-ға дайындау жұмыстарының жүргізуі жөнінде, сынай тастықтарын қорытындысын талдау	Мемлекеттің өсіткен, PISA, дайындау жұмыстарының жүргізуі	Мемлекеттің өсіткен, УЭТ, PISA, ОЖСБ тастық	Әкімшілік башкалу	Талыры ттық	Дербес башкалу	Жаңылана	Әкімсітес бірлестік жетекшілері (ОИМ)	Директор жаңындауы отырыс	Хаттама
2	Диагностика (ОЖСБ, ГЖСБ (2-11 сынай)	Әкімсітес	Сынай оқушылары	Әкімшілік башкалу	Талыры ттық башкалу	Керісінде башкалу	Талдау	Бірлестік жетекшілері	Психолог	Хаттама
3	Башкалушы иен орта бұзыл арқамашыы сабақтысы	Оқу талырының оқыталау жағдайы башкалу	Сынай оқушылары	Әкімшілік башкалу	Талыры ттық	Керісінде	Байыру Талдау	Психолог жетекшілері	Директор жаңындауы отырыс	Анықтама Хаттама
4	Оқушылардың сабақтық қатысуы	Оқушылардың сабақтық қатысуы туралы жұмыстарының жүргізуі, мониторингін жаңындауы қалғандау	Сабақтық оқушылардың қатысуы жөнінде сақтау, Тестілеуі, дпн, музыка, Сурет сабақтырына оқушылардың қатысуына бақылау	Әкімшілік башкалу	Талыры ттық	Жаңылана	Башкалушының	Тәрбие іс жөніндегі орынбасары, мәтін талымы	Әкімсітес өткіз	Сабақтық қатысу туралы журналда, мониторинг
5	Техника күштілігі ерекшелік сақтау жұмыстарының талдауы	Дпн шығарылуы, сабақ, өзіне, физика, информатика пәнілері және ұйырыса сабақтыры бойынша техника күштілігі ерекшелік сақтау жұмыстарының талдауы	Дпн шығарылуы, сабақ, өзіне, физика, информатика пәнілері және ұйырыса сабақтыры бойынша техника күштілігі ерекшелік сақтау жұмыстарының бақылауы талдауы	Әкімшілік башкалу	Талыры ттық	Сынайтын жаңылана	Башкалушының	Әкімсітес бірлестік жетекшілері, Оқу іс жөніндегі орынбасары	Директор жаңындауы отырыс	Хаттама
II. Мәтін қыратымдылығы жүргізуі башкалу										
1	«Күштілік» за жұмыстарының талырылуы	Сынай жетекшілерінің сынай жұмыстарының жаңысы	Оқу талырының шығарылуы жағдайы	Әкімшілік башкалу	Талыры ттық	Дербес башкалу	Башкалушының	ОИМ, директор	Әкімсітес өткіз	Хаттама
2	Күштіліктер	Сынай жетекшілерінің, мүдделерінің, аты-аналарының оқушылар күштіліктеріне бақылау жұмысы	Бірлесіп орфографиялық терісін сай оқушы күштіліктерінің талырылуы, бақылауы өткіз	Әкімшілік башкалу	Талыры ттық	Дербес башкалу	Байырушының талдауы	ТИМ	Әкімсітес өткіз	Хаттама, анықтама
III. Оқу - тәрбие процесінің ғылым – әкімсітесі қантамасыы етуі башкалу										
1	Дипломын күресті өткіз	Башкалу беру үлгісінің дпн урдісін талдау және бақылау	Мүдделер	Әкімшілік башкалу	Талыры ттық	Дербес башкалу	Байырушының	Дипломын күресті	Әкімсітес өткіз	Хаттама

	мугалимларин турмушун уйвонлаштуру жана башкару (Москвага даму жасаларинин кабинеттеринде) уйвонлаштуру, лекторлар мен жамандал устатарин башкару, мугалимдер откту корыктынды кызыктуу жана							откту мугалимдер		
2	По мугалимдеринин кыра сабакка катышу даярдыктарин текшеру	Били беру удерисинде даму урдисин талдоу жана болжолу	Мугалимдер	Детишилде башкару	Тазары откту	Дербес башкару	Байкоу, иштин	Директорун курстан откту мугалимдер	Директорун к кыс	Хаттам
3	-Жас жамандал жеттеби отктырыла. Оку багдарламалары мен жасаларинин откту уйренилик кунттебинде жасалар, т.б. жасалу уйрети	Мугалимдин ишбератин арттыру	Мугалимдер	Детишилде башкару	Тазары откту	Дербес башкару	Байкоу, иштин	Оку тарбинде иш жамандалга арыбасары	Директор жамандалга отктырыс	Хаттам, шикеттин
4	Уйвон ишкеништин мугалимдерге сабак беретин тиз мугалимдерине кабыл алынып кыска уйрети	Мугалимдин ишбератин арттыру	Мугалимдер	Детишилде башкару	Тазары откту	Дербес башкару	Байкоу, иштин	Оку тарбинде иш жамандалга арыбасары	Директор жамандалга отктырыс	Хаттам, шикеттин

IV. Базамалык жана кысыктын билим беруде кысыктын кысыктуу башкару

1	Азыркы кундеги билим беруде жогдайы 1-11 сынал	Окуучулардын ББД сабакка башкару	Сынал окуучулары	Детишилде башкару	Тазары откту	Дербес башкару	Жалпылыкта	ОИМ - бирликте ишкениши	Директор жамандалга отктырыс	Хаттам, Аныктама
2	5 сынал окуучуларын мен ишкеништер бойынша багдарламаларын текшеру	Окуучулардын ББД сабакка башкару	Сынал окуучулары	Детишилде башкару	Тазары откту	Дербес башкару	Жалпылыкта	ОИМ - бирликте ишкениши	Директор жамандалга отктырыс	Хаттам, Аныктама
3	2-11 сыналдары ББД-мен журттеби	Окуучулардын ББД сабакка башкару	Сынал окуучулары	Детишилде башкару	Тазары откту	Дербес башкару	Жалпылыкта	Оку иш жамандалга арыбасары арыбасары мен ишкениши	Директор жамандалга отктырыс	Хаттам, Аныктама
4	2-11 сынал окуучуларын мен ишкеништер бойынша багдарламаларын текшеру	Окуучулардын ББД сабакка башкару	Сынал окуучулары	Детишилде башкару	Тазары откту	Дербес башкару	Жалпылыкта	ОИМ - бирликте ишкениши	Директор жамандалга отктырыс	Хаттам, Аныктама
5	Республикалык мугалимдер олимпиадаларына катышып кысыктын дайындалып, ишкениши	Окуучулардын ББД сабакка башкару	Сынал окуучулары	Детишилде башкару	Тазары откту	Дербес башкару	Жалпылыкта	ОИМ - бирликте ишкениши	Директорун к кыс	Хаттам
6	Информациялык мугалимдер бирликтебинин ишкениши	Окуучулардын окултуу жамандалга башкару	Сынал окуучулары	Детишилде башкару	Тазары откту	Дербес башкару	Байкоу, талдоу	Директорун мен оку ишкениши арыбасары ары	Директор жамандалга отктырыс	Хаттам

V. Мугалимдерге тарбинде жамандалга жогдайы башкару

1	Окуучулардын сабакка катышу	Сынал окуучулардын катышу жамандалга кысыктуу	Окуучулардын сабакка катышу туралы	Детишилде башкару	Тазары откту	Сыналга кысыктуу	Байкоу, иштин	Тарбинде иш жамандалга	Директор жамандалга	Хаттам
---	-----------------------------	---	------------------------------------	-------------------	--------------	------------------	---------------	------------------------	---------------------	--------

			журналдары жүргізілуі, міндеттерін орындауы, оқытуы			жылжыма ұста бекеті		орынбасар м. мектеп тәртібі	тыңшылық	
2	Оқу кабинеттерінің жабықталуы, оқу жылына дайындығы	Кабінеттің қауіпсіздік шараларының сақталуы, Covid 19ің алдын алу шаралары	Кабінет	Әкімшілік бақылау	Тақырыптық	Дербес бақылау	Бақылау, талдау, әңгімелесу	Мектеп әкімшілігі, Кәсіподақ комитеті	Директор жанындағы отырыс	Анықтамалық
3	Сыныптардың тәртіпін қалыптастыру және сабақтың сапалық деңгейін арттыру	Оқу кабинеттері мен спорт бөлмесінің сапалық жағдайына байланысты бақылау, қауіпсіздік шараларының сақталуы, оқиғаларының болуына бақылау	Сынып оқытушылары Мұғалімдер	Әкімшілік бақылау	Тақырыптық	Дербес бақылау	Бақылау, талдау, әңгімелесу	Мейрамы	Директор жанындағы отырыс	Анықтамалық
VI. Оқу – тәрбие процесін өсіміне бақылау – педагогикалық құрылымның сапалық бақылауы										
1	1-3 сынып оқытушыларының жұмысы бақылауы	Білім беру үдерісіне қатысушылардың жұмыстары мен ережелерін бақылау	Сынып оқытушылары	Әкімшілік бақылау	Тақырыптық	Дербес бақылау	Бақылау, талдау	Педагогика	Директор жанындағы отырыс	Хаттамалық
2	4-ші сынып оқытушыларының жұмысы бақылауы және оқытушылардың жұмысы	Сыныптардың тәртіпін сабақтарға бақылау	Мұғалімнің сабақ үстіндегі жұмысын бақылауы	Әкімшілік бақылау	Тақырыптық	Дербес бақылау	Бақылау, талдау	Директор, оқу-тәрбие іс жөніндегі орынбасарлары	Директор жанындағы отырыс	Хаттамалық

3	Бірлестіктер арқылы «Оқыту үдерісін жоқтарлауға қалыптасуына» бағалаудың мақсатын анықтай отыра	Қалыптасуының бағалау тұлғасы түсініктерін қалыптастыру	Бірлестік мүшелдері	Әлеуметтік бағалау	Танырытты	Дербес бағалау	Әлеумет	Оқу ісі жөніндегі орындаулары	Бірлестік жетекшілері	Хаттама, Анықтамалар
---	---	---	---------------------	--------------------	-----------	----------------	---------	-------------------------------	-----------------------	----------------------

IV. Баламыз және қосымша білім беруін қамтамасыз етуі бағалау

1	3-11 сыныптардағы қосымша жеке кабинет арқылы берілуі жағдайы	Мүғалімдердің ішкі істерін арттыру. Білім сапасын жақсарту	Сынып оқушылары	Әлеуметтік бағалау	Танырытты	Дербес бағалау	Байқау, талдау	Мектеп жөніндегі бірлестік жетекшілері	Директор жанындағы отырыс	Хаттама, Анықтамалар
2	1-4 сыныптардағы арнайы кабинет арқылы берілуі	Оқу істерін арттыру, оқыту жағдайын жақсарту	Сынып оқушылары	Әлеуметтік бағалау	Танырытты	Дербес бағалау	Әлеумет	Оқу ісі жөніндегі орындаулары	Әдістемесі отырыс	Жоспар құру
3	1-11 сыныптарда мәтіндік материал берілуі	Оқу істерін арттыру жағдайын жақсарту	Сынып оқушылары	Әлеуметтік бағалау	Танырытты	Дербес бағалау	Байқау, талдау	Мектеп жөніндегі	Директор жанындағы отырыс	Хаттама
4	МАД, елші орталық тастарына оқу істерін жүргізуі сапасы	Оқу істерін арттыру сапасын бағалау	Тәрбиеленушілер	Әлеуметтік бағалау	Танырытты	Дербес бағалау	Байқау, талдау	Мектеп жөніндегі	Директор жанындағы отырыс	Хаттама

V. Мектептің тәрбие жұмысының жағдайын бағалау

1	Оқушылардың сабаққа келуі	Сабаққа оқушылардың келуі жөніндегі мониторинг жүргізуі	Оқушылар	Әлеуметтік бағалау	Танырытты	Сыныптық - жалпылауы бағалау	Байқау, талдау	ТМ, мектеп талдауы	Директор жанындағы отырыс	Хаттама
2	Үйірмелерге, арнайы кабинет курстарына берілуі	Үйірмелерге, арнайы кабинет курстарына оқыту жағдайын бағалау	Үйірме, факультетте жұмыстары	Әлеуметтік бағалау	Танырытты	Сыныптық - жалпылауы бағалау	Байқау, талдау	ОМ, ТМ	Директор жанындағы отырыс	Анықтамалар
3	Оқушы құрамының жағдайы	Оқушылар құрамының жағдайын бағалау	Құрамы	Әлеуметтік бағалау	Танырытты	Дербес бағалау	Байқау, талдау	ТМ	Әдістемесі отырыс	Хаттама, анықтамалар

VI. Оқу – тәрбие процесін психологиялық – педагогикалық сүйемелдеу сапасын бағалау

1	1,3 сынып оқушыларының орта буын талдауының бейнесінің бағалау мақсатында жасау тәсілі	1,3 сынып оқушыларының орта буын талдауының бейнесінің бағалау	Оқушылар	Әлеуметтік бағалау	Танырытты	Сыныптық - жалпылауы бағалау	Байқау, талдау	Психолог	Директор жанындағы отырыс	Хаттама, анықтамалар
---	--	--	----------	--------------------	-----------	------------------------------	----------------	----------	---------------------------	----------------------

ЖЕЛТОҚСАН АЙЫ

№ р/н	Бағалау тақырыбы	Бағалау мақсаты	Бағалау объектісі	Бағалау субъектісі	Бағалаудың түрі	Бағалау нысаны	Бағалаудың әдісі	Жауаптылар	Орындау мерзімі	Қорытынды
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

I. Баламыз сабағы білім беруінің қамтамасыз етуі үшін бағалау

1	Диагностика 1) БЭБ, ТЭБ-ның корыстандығы (2- Насып) 2) Оқушылардың білім сапасы (2 топқа қаратылғанда)	Білім беру ұйымының уәкілетті талдау және бағалау	Сынып оқушылары	Әдістемелік	Танымдық бағалау	Дербес бағалау	Бақылау	Білімділік жетекшісі, оқу ісін меңгерушісі	Әдістемелік комиссия	Анализатор
2	Классикалық жұмыстың жүргізілуін	Классикалық жұмыстың жүргізілуін бағалау	Классикалық	Әдістемелік	Танымдық бағалау	Дербес бағалау	Бақылау талдау және	Тексеру комиссиясы	Директор жанындағы отырыс	Анализатор
II. Мектеп құрамындағы жұмыстың жүргізілуін бағалау										
1	«Құрметті» және журналдардың талдауы	Сынып жетекшісінің сынып журналдарымен жұмысы	Журнал талдауына бірлесіп орфографиялық, нұсқау және нұсқаушыны бағалау	Әдістемелік бағалау	Танымдық	Дербес бағалау	Бақылау және	ОИМ	Әдістемелік комиссия	Анализатор және хатшы
III. Оқу – тәрбие процесінің сынып – дәстемелік жұмысына ету жағдайын бағалау										
1	1 жұмысқа қатысу бойынша мұғалімдер рейтингісінің шығаруы	Мұғалімдердің шеберлігін арттыру	Мұғалімдер жетекшісі	Әдістемелік бағалау	Танымдық	Дербес бағалау	Бақылау талдау	ОИМ, Білімділік жетекшілері	Педагогикалық	Хатшы
IV. Бағалық және қосымша білім беруші жұмысына ету бағалау										
1	Тәрбие, құқық, пәндерінің оқытуының тексеру	Оқу пәндерінің оқытуы жағдайын бағалау	Сынып оқушылары	Әдістемелік бағалау	Танымдық	Дербес бағалау	Бақылау талдау	Оқу ісі жетекшісі орынбасары, директор	Әдістемелік комиссия	Хатшы
2	Түрлендірілген пәндер бірлесіп оқытуы	Мектептегі білім сапасын жақсарту	Сынып оқушылары	Әдістемелік бағалау	Танымдық	Дербес бағалау	Бақылау талдау	Оқу ісі жетекшісі орынбасары, директор	Әдістемелік комиссия	Хатшы
3	2-11-ші сыныптарда БЭБ-ның жүргізілуі	Мектептегі білім сапасын жақсарту	Сынып оқушылары	Әдістемелік бағалау	Танымдық	Дербес бағалау	Бақылау талдау	Оқу ісі жетекшісі орынбасары, директор	Әдістемелік комиссия	Хатшы
4	5-11- сыныптарда ағылшын тілін оқытуының нәтижесін бағалау	Оқу пәндерінің оқытуы жағдайын бағалау	Сынып оқушылары	Әдістемелік бағалау	Танымдық	Дербес бағалау	Бақылау талдау	Оқу ісі жетекшісі орынбасары, директор	Әдістемелік комиссия	Хатшы
5	11 сыныптардағы негізгі пәндердің жүргізілуі	Оқу пәндерінің оқытуы жағдайын бағалау	Сынып оқушылары	Әдістемелік бағалау	Танымдық	Дербес бағалау	Бақылау талдау	Оқу ісі жетекшісі орынбасары, директор	Әдістемелік комиссия	Хатшы
6	Пән апталығы (МАД және шығармашылық бірлестігі)	Сынып оқушылары	Сынып оқушылары	Әдістемелік бағалау	Танымдық	Дербес бағалау	Бақылау талдау	Директордың оқу ісін орынбасары	Директор жанындағы отырыс	Хатшы
V. Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бағалау										
1	Оқушылардың сабаққа қатысуы	Сабаққа оқушылардың қатысу жағдайын бағалау	Оқушылардың сабаққа қатысуы	Әдістемелік бағалау	Танымдық	Сыныптық – жалпыаудандық	Бақылау және	Тәрбие ісі жетекшісі	Директор жанындағы отырыс	Хатшы

			тураы жұмыстарын жүргізілуі, мониторинг жасалуы ескерілуі			бақылау		орынбасары, мектеп тәлімгері	отырыста	
2	Оқушы мүмкіндіктерінің жағдайы	Сыртқы аяғының жағдайы, аяқ-қолдарының оқушылар-хүнділерінің қолдануы, жұмысы	Бірқалып орфографиялық нормалар сай оқушы мүмкіндіктерінің талпынуы, бөлшектердің айылуы	Оқушының бақылауы	Талапкерлік	Дербес бақылау	Бақылау, бағалау	ТМ, мектеп тәлімгері	Әдістемелік отырыс	Хаттамалық
VI. Оқу – тәрбиелік процесінің педагогикалық – психологиялық сүйенділері сапасы бақылауы										
1	Үйреніс орталықтарының оқушыларға негізгі оқиғаларымен бірлесіп отырып, бірігіп жұмыс жасауы	Үйреніс орталықтарының аяқталуы бақылауы	Мұқабалар	Әдістемелік бақылау	Талапкерлік	Дербес бақылау	Бақылау, бағалау	Оқу-тәрбиелік жүйесінің орынбасары	Деректер жинақталып отырады	Хаттамалық

ҚАҢТАР АЙЫ

№ р/н	Бақылау тақырыбы	Бақылау міндеті	Бақылау объектісі	Бақылау субъектісі	Бақылау уақыты	Бақылау нысаны	Бақылау нысаны	Жауаптылар	Орындау мерзімі	Қорытындысы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
I. Баламның сапалы білім алу қорытынды көрсеткішіне ету үшін бақылау										
1	4,5,11 сыныптарында РТБД-ға, ҮБТ дайындық жұмыстарының барысы	Мемлекеттік сынықтар, РТБД, дайындық жұмыстарының жүргізілуі	Мемлекеттік сынықтар, ҮБТ, РТБД, ОЖСБ тексеруі	Әкімшілік бақылау	Тапсырмалық	Дербес бақылау	Жаппарлама	Әкімшілік бірлестік жетекшілері, оқу ісі жөніндегі орынбасары	Директор жаппарлама отырысы	Хаттаманы Аймақтан
2	Хаттаманың, бақылау, бақылау тапсырмаларының, бақылау тапсырмаларының барысы тексеруі	Тексеру сапалылығы бақылау тапсырмаларының сапалылығы	Сарыағаштық, зертханалық жұмыс	Әкімшілік бақылау	Тапсырмалық	Дербес бақылау	Бақылау тапсырмалары	Оқу ісінің орынбасары, әкімшілік жетекшісі	Әкімшілік комиссия	Хаттаманы Аймақтан
3	Аудандық пән олимпиадаларының қорытындысы	Оқушылардың әдістеріне, дайындықтарына бақылау	Оқушылар	Әкімшілік бақылау	Тапсырмалық	Дербес бақылау	Бақылау тапсырмалары	Оқу ісінің орынбасары, әкімшілік жетекшісі	Әкімшілік комиссия	Хаттаманы Аймақтан
4	1, 4 сыныптарында өткізіліп бақылау (сабақ жүргізілуі, оқу жоспарының орындалуы)	Оқу нәтижелерінің бақылау және бақылау бақылау	Сыртқы оқушылары	Әкімшілік бақылау	Тапсырмалық	Дербес бақылау	Бақылау тапсырмалары	Оқу ісі жөніндегі орынбасары, директор	Әкімшілік комиссия	Хаттаманы Аймақтан
II. Мектеп құрамындағы білімнің сапалылығын бақылау										
1	Мектеп құрамындағы білімнің сапалылығын тексеруі: - оқушылардың білім деңгейі - ақпараттық сауаттылығы	Білім беру ұйымының сапалылығы: - оқушылардың білім деңгейінің сапалылығын тексеруі	Мектеп құрамындағы білімнің сапалылығы	Әкімшілік бақылау	Тапсырмалық	Дербес бақылау	Бақылау тапсырмалары	Оқу ісінің орынбасары, әкімшілік жетекшісі	Әкімшілік комиссия	Хаттаманы Аймақтан
III. Оқу – тәрбие процесінің сапалылығын бақылау										
1	Пән мұғалімдерінің оқу сапалылығын тексеруі	Мұғалімнің сапалылығын тексеруі	Оқу сапалылығын тексеруі	Әкімшілік бақылау	Тапсырмалық	Дербес бақылау	Бақылау тапсырмалары	Білімнің сапалылығын тексеруі	Әкімшілік комиссия	Хаттаманы Аймақтан
2	Тәрбие процесінің сапалылығын тексеруі	Мұғалімнің сапалылығын тексеруі	Жоспар	Әкімшілік бақылау	Тапсырмалық	Дербес бақылау	Бақылау тапсырмалары	Білімнің сапалылығын тексеруі	Директор отырысы	Хаттаманы Аймақтан

IV. Бағалық және нәтижелік білім беруші нақтымасыз етуші бақылау

1	АКТД және және ашықтығыру пәндерінің оқса нәтижелі талаптарына сай берілу жиі айынан тексерілуі	Оқу пәндерінің оқытылу жағдайына бақылау	Сынып оқушылары	Өткізіліс бақылау	Тапсырма	Дербес бақылау	Бақылау тапсырма	Оқу ісін орындайсыз, дәлсіз жетекшісі	Бақылау нәтижесі	Хаттамалық
2	Жаңа білім бақылау жүргізілуі БЖБ және ТЖБ сараптамақтары.	Білім беру үдерісінің дәму үрдісіне бақылау	Сынып оқушылары	Өткізіліс бақылау	Тапсырма	Дербес бақылау	Бақылау тапсырма	Оқу ісін орындайсыз, дәлсіз жетекшісі	Бақылау нәтижесі	Хаттамалық
3	Гуманитарлық пәндер бірлесілісінің өміршілігі	Мұғалімдердің шеберлігіне арттыру, білім сапасына жақсарту	Мүдделілер, оқушылары	Отыра бақылау	Тапсырма	Дербес бақылау	Бақылау Отыра бақылау тапсырма	Оқу ісін орындайсыз Бірлесіліс жетекшісі	Дер. ОЖБ орын және отырыс	Ашық және Хаттамалық

V. Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайына бақылау

1	Оқушылардың сабаққа келісуі	Сабаққа оқушылардың келісу және сабақты	Оқушылардың сабаққа келісуі туралы жұмыстардың жүргізілуі, міндеттеріне жақсарту және бақылау	Өткізіліс бақылау	Тапсырма	Сынып және жақсарту және бақылау	Бақылау және	Тәрбие ісін жетекшісі орындайсыз, міндеттері	Директор жаңа және отырыс	Хаттамалық
2	Оқушы күнделістігінің жағдайы	Сынып жетекшілерінің, мүдделілерінің, ақпараттық оқушылар күнделістігінің қалыптасу жұмысы	Бірлесіліс професорлық топтардың оқушы күнделістігінің қалыптасуы, бақылау және жұмысы	Өткізіліс бақылау	Тапсырма	Дербес бақылау	Бақылау және тапсырма	ТМ, міндеттері	Бақылау нәтижесі	Хаттамалық

VI. Оқу – тәрбие процесін психологиялық – педагогикалық сүйемелдеу сапасына бақылау

1	«Оқушылар арасында өз-өзіне қол жұмысуды қалыптастыру»	Оқушылардың жетілгендігіне бақылау және бақылау беру	Оқушылар	Өткізіліс бақылау	Тапсырма	Қосымша бақылау	Бақылау және	Психология	ОБ отырысы	Ашық және
---	--	--	----------	-------------------	----------	-----------------	--------------	------------	------------	-----------

АҚПАН АЙЫ

№ р/н	Бағалық тапсырмасы	Бағалық мақсаты	Бағалық объектісі	Бағалық субъектісі	Бағалық әлеуметтік түрі	Бағалық нысаны	Бағалық нысаны	Бағалық нысаны	Жариятталар	Орындау мерімі	Қаржылануы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
I. Бағалық нысаны білім алу құралына қатынасты ету үшін бағалық											
1	Бастауыш сынып оқушыларының жаңу-сәулетталған анықталу, кәсіпкерлікке бағалық тапсырмасы	Бастауыш сынып оқушылар сәулетті жаңуы кәсіпкерлікке	Бастауыш сынып оқушылары	Әлеуметтік бағалық	Тапсырмалық	Кәсіпкерлік	Байқау Тапсырмасы	Бірінші жетекшісі Оқу ісі бөлімшесі	Дер жән отырыс	Анықталу Хаттамасы	
2	Географиялық практикалық жұмыс дәптерлерінің әзірленуі	Білім дәптерлерінің тақырыптық сапалық тапсырмасы	География (білім дәптерлері)	Әлеуметтік бағалық	Тапсырмалық	Кәсіпкерлік	Байқау Тапсырмасы	Бірінші жетекшісі Оқу ісі бөлімшесі	Дер ОҚЖ жән отырыс	Анықталу Хаттамасы	
3	Математика, химия, физика, биология пәндеріндегі дәптерлерінің тақырыптық жаңадағы	Білім дәптерлерінің тақырыптық сапалық тапсырмасы	Білім дәптерлері	Әлеуметтік бағалық	Тапсырмалық	Кәсіпкерлік	Байқау Тапсырмасы	Бірінші жетекшісі Оқу ісі бөлімшесі	Дер ОҚЖ жән отырыс	Анықталу Хаттамасы	
II. Мектеп құрастыруының жүргізілуі бағалық											
1	«Түркістан» елі электрондық журналының ұжымдық тапсырмасын ұсынады	Сыртқы жетекшісінің сыртқы жұмысшылармен жұмыс	Жұмыс тапсырмасын сапалық тапсырмасы	Әлеуметтік бағалық	Тапсырмалық	Дербес бағалық	Байқау, әлеуметтік	ОИМ	Білім және өнер	Анықталу Хаттамасы	
2	Оқушы құрастыруының тапсырмасы	Оқушылардың құрастыруына қатынасты жұмыс	Бірінші оқушылардың құрастыруының тапсырмасын бағалық тапсырмасы	Әлеуметтік бағалық	Тапсырмалық	Дербес бағалық	Байқау, әлеуметтік тапсырмасы	ТІМ және тапсырмасы	Білім және өнер	Анықталу Хаттамасы	
III. Оқу – тәрбиелік процесінің қысқартуы – дәстүрлік қызметіне ету жағдайы бағалық											
1	Атқарылуы үшін мұғалімдердің сабақтарына қатысу (кәсіпкерлік сарапшы жиналыстары)	Мұғалімдердің сабақтарына қатысуы	Атқарылуы үшін мұғалімдер	Әлеуметтік бағалық	Тапсырмалық	Дербес – жетекшісі	Байқау Тапсырмасы	Мектеп және өнер	Білім және өнер	Анықталу Хаттамасы	
2	Білім мұғалімдерінің өзара сабаққа қатысу дәптерлерінің тапсырмасы	Мұғалімдердің сабақтарына қатысуы	Өзара сабаққа қатысу дәптерлері	Әлеуметтік бағалық	Тапсырмалық	Дербес – жетекшісі	Байқау Тапсырмасы	Бірінші жетекшісі	ОҚЖ отырысы	Анықталу Хаттамасы	
IV. Бағалық нысаны қысқартуы білім беруді қамтамасыз ету бағалық											
1	Жарияланатын тапсырманың біріншісінің оқушы	Мұғалімдердің сабақтарына қатысуы білім сапалық жиналыстары	Мұғалімдер – оқушылар	Өзара бағалық	Тапсырмалық	Дербес бағалық	Байқау Оқушылар і тапсырмасы	Оқу ісі бөлімшесі Бірінші жетекшісі	Дер ОҚЖ жән отырыс	Анықталу Хаттамасы	
2	Э-П-нің сапалық бағалық бағалық тапсырмасы	Дербес тапсырмасы	Оқушылар	Әлеуметтік бағалық	Тапсырмалық	Дербес бағалық	Байқау	Оқу ісі бөлімшесі	Дер жән отырыс	Хаттамасы	

3	9-11 сынып оқушыларының оқулық жаңалықтары пәні дайындығының нәтижесіне аралық т.м. және 10-11 сыныпты тексеру	Оқушылардың оқытушы жағдайына бақылау	Мұғалімдер оқушылары	Әлеуметтік бақылау	Танырмалық	Дербес бақылау	Тақылау	Бірікпелі жетекшілері	Дир. жыл отырыс	Анализ
4	Денсаулық сақтау және дене тәрбиесі пәні дайындығының нәтижесі	Оқушылардың оқытушы жағдайына бақылау	Мұғалімдер оқушылары	Әлеуметтік бақылау	Танырмалық	Дербес бақылау	байқау	Оқушы орындарының бірікпелі жетекшілері	Дир. жыл отырыс	Хаттам
5	Құқықтық ағартыс	Мұғалімдердің сабақтарының нәтижесін тексеру. Білім сапасын жақсарту	Мұғалімдер оқушылары	Өзара бақылау	Танырмалық	Дербес бақылау	байқау Сараптама талдау	Оқушы орындарының бірікпелі жетекшілері	Дир. ОЖ орын жыл отырыс	Анализ
6	Бөлімше, д.м.м.а. филиалдарының оқу жағдайы	Оқушылардың оқытушы жағдайына бақылау	Мұғалімдер оқушылары	Өзара бақылау	Танырмалық	Дербес бақылау	байқау	Оқушы орындарының бірікпелі жетекшілері	Дир. жыл отырыс	Хаттам
7	2-11 сынып оқушыларына КД жүргізуі	КД жүргізуіне тақылау	Оқушылар	Өзара бақылау	Танырмалық	Дербес бақылау	Тақылау	Оқушы орындарының бірікпелі жетекшілері	Дир. жыл отырыс	Анализ
V. Мектептің тәрбие жұмысының жағдайына бақылау										
1	Оқушылардың өмістік тәрбиесін қалыптастыру	Оқушылардың өмістік тәрбиесін қалыптастыру жұмыстарының жүргізілуі	Ал-қалыптастыру және Оқушылардың өмістік тәрбиесін қалыптастыру жұмыстарының жүргізілуі	Әлеуметтік бақылау	Танырмалық	Сыныптық – жиналыстарының бақылауы	байқау	Тәрбие – өмістік тәрбиесін қалыптастыру жұмыстарының нәтижесін тексеру	Директор жиналысының отырысы	Хаттам
2	Оқушылардың сабаққа келуі	Сабаққа келушілердің келуіне бақылау	Оқушылардың сабаққа келуі	Әлеуметтік бақылау	Танырмалық	Сыныптық – жиналыстарының бақылауы	байқау, әзім	ТМ, мектеп кеңесі	Директор жиналысының отырысы	Хаттам
3	Оқушы құлшылықтарын жағдайы	Сынып жетекшілерінің, мұғалімдерінің, ата-аналардың оқушылар құлшылықтарын қалыптастыру жұмысы	Құлшылық	Әлеуметтік бақылау	Танырмалық	Дербес бақылау	байқау, әзім, талдау	ТМ, мектеп кеңесі	Қалыптастыру және	Хаттам, шешім
VI. Оқу – тәрбие процесінің нәтижесін бақылау – педагогикалық субъектінің сапасына бақылау										
1	Оқушының білім сапасына жер еткізі және бақылау процесінің нәтижесін тексеру (1 сабақтан 4-ке және 4-ке астам сабақтардың аралығы)	Оқушының білім сапасына жер еткізі және бақылау процесінің нәтижесін тексеру	Оқушылар	Әлеуметтік бақылау	Танырмалық	Дербес бақылау	байқау, әзім, талдау	Мектеп кеңесі	Дир. ОЖ орын жыл отырыс	Хаттам, шешім



Бекітемін
Мектеп директоры
К.С.Байғалиев

«К.Шакенов атындағы ОМ» КММ 2022-2023 оқу жылына арналған мектепшілік бақылау жоспары

НАУРЫЗ

№/п	Бақылау тиесілілігі	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектісі	Бақылау нысаны	Бақылау нысаны	Бақылаудың әдісі	Жауаптылар	Орынлау мерізі	Қорытынды
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
I. Баламның соғым білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау										
1	ЦЖКБ, ГЭК (2-11 сынып) 15 төмен қорытындысы	Өткізілуі	Сынап оқушылары	Өзін-өзі бақылау	Тақырыптық бақылау	Дербес бақылау	Байқау	Бірлесіп жетекшісі, оқу ісін мектепшілігі	Әдістемесі емес	Анықталма
2	Қазақ тілі, орыс тілі, ағылшын тілі пәндерінің талпына сай талпындыру бақылауы	Пән дәптерінің талпына сай талпындыруы	Пән дәптері	Өзін-өзі бақылау	Тақырыптық бақылау	Дербес бақылау	Байқау талпы	Бірлесіп жетекшісі, оқу ісін мектепшілігі	Әдістемесі емес	Анықталма
II. Мектеп құрамының жүргізілуін бақылау										
1	«Құрамын өз» - өз жұмысына кіру мониторингісі	Сынап жетекшісінің сынап журналдарымен жұмысы	Журнал талпыруы бірлесіп орфографиялық норманы және мөстрұқшыны сақтау	Әдістемелік бақылау	Тақырыптық	Дербес бақылау	Байқау, талпы	ОМ	Әдістемесі емес	Анықталма, талпы
III. Оқу – тәрбие процесінің ғылыми – әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау										
1	«Қауыпсыздығын бақылауы жұртты үдерісі»	ҚБ - ды мұқаландары талпырынып бақылау	ҚБ	Ұжымдық бақылау	Жан-жалты бақылау	Дербес бақылау	Байқау Талпыныс	Бірлесіп жетекшісі, оқу ісін мектепшілігі	Әдістемесі емес	Анықталма
IV. Бағылдық және қосымша білім беруі қамтамасыз етуі бақылау										
1	10-11 сыныптарының өрнектілік сабақтарының беруі жағдайы	Мемлекеттік білім беру стандартымен орындалуын бақылау	Барынменгік сабақтар	Өзін-өзі бақылау	Тақырыптық бақылау	Дербес бақылау	Байқау талпы	Бірлесіп жетекшісі, оқу ісін мектепшілігі	Әдістемесі емес	Анықталма
2	Қорым талпы, музыка, спортпенгі беруі жағдайын талпы	Оқу пәндерінің оқытылу жағдайын бақылау	Мұқаландар - оқушылары	Өзін-өзі бақылау	Тақырыптық	Дербес бақылау	Байқау	Оқу ісін орынбақары Бірлесіп	Дир. жап. оқырыс	Жағдайы

3	Мектептің сыртқы дүниелік жұмыстарын ұйымдастыру және жүргізу	Мектептің білім беру стандартымен орындауын бақылау	Елгішкі жұмыстары	Өлшемдік	Тақырыптық бақылау	Дербес бақылау	Байқау	жөніндегі Бірлестік жетекшісі, оқу ісін меңгерушісі	Әдістемелік кеңес	Ашықтанба
V. Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау										
1	Үйірме жұмысы арқылы оқушылардың танып-тану қызығушылықтарын дамыту мақсатында жүргізілетін отандық жұмыстар	Мектептің білім беру стандартымен орындауын бақылау	Үйірме жұмыстары	Өлшемдік	Тақырыптық бақылау	Дербес бақылау	Байқау	Бірлестік жетекшісі, оқу ісін меңгерушісі	Әдістемелік кеңес	Ашықтанба
2	Оқушылардың сабақта қатысуы	Оқушының оқушыларды бақылауы	Оқушының оқушылармен жұмыс жасауы	Өлшемдік бақылау	Тақырыптық	Дербес бақылау	Байқау, талдау, әңгімелесу	ТМ, ОБМ	Директор жиналысы отырыс	Ашықтанба
3	Оқушы құрамының өсімі	Сабақта жетекшілерінің, педагогтарының, ата-аналарының оқушылар құрамының қалыптасуы жұмысы	Бірлесіп орфографиялық нормалар сай оқушы құрамының, таптырылуы, бақылауы қойылуы	Өлшемдік бақылау	Тақырыптық	Дербес бақылау	Байқау, әңгімелесу	ТМ, мәтін тілшілері	Әдістемелік кеңес	Хаттамалық ашықтанба
VI. Оқу – тәрбие процесінде психологиялық – педагогикалық сүйемелдеу сапасын бақылау										
1	Ұқалы оқығандық оқушыларға сабақта берілген таптық жұмыстарға дайындығының ерекшелігі	Мұғалімнің сабақтағы әдісі	Мұғалімдер	Өлшемдік бақылау	Тақырыптық	Дербес бақылау	Байқау, әңгімелесу	Оқу-тәрбие іс жөніндегі орындаушы	Директор жиналысы отырыс	Хаттамалық ашықтанба
2	Танып-тану мақсатында берілген таптық жұмыстардың нәтижесін бақылау	Білім беру үдерісінің нәтижесін бақылау	Танып-тану жұмыстары	Өлшемдік	Тақырыптық бақылау	Дербес бақылау	Байқау	Бірлестік жетекшісі, оқу орындаушы	Әдістемелік кеңес	Ашықтанба

СӨЗІР АЙЫ

№ р/н	Бақылау тақырыбы	Бақылау нысаны	Бақылау объектісі	Бақылау субъектісі	Бақылаудың түрі	Бақылау нысаны	Бақылау әдісі	Жауаптылар	Орындалу мерзімі	Қорытындысы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
I. Балааның сапалы білім алу қарқынды қызметімен бірге білім алу үшін бақылау										
1	Мемлекеттік стандарттың дұрыстығы	Оқу пәндерінің оқыту жөндөмі бақылау	Мемлекеттік стандарт	Әкімшілік	Тақырыптық бақылау	Дербес бақылау	байқау	Бірлесім жетекшісі, оқу ісін орындағандары	Әкімшілік және	Анықталған
2	Оқушылардың жетекшісінің тәрбиелік-педагогикалық конференциясы 2-11 сынып	Дербес оқушылардың анықтау	Ғылыми-практикалық конференция	Әкімшілік	Тақырыптық бақылау	Дербес бақылау	байқау	Бірлесім жетекшісі, оқу ісін орындағандары	Әкімшілік және	Анықталған
3	10 сынып оқушыларының белгілі оқу бағдарының оқыту жөндөмі бақылау	Мемлекеттік білім стандартының орындалуын бақылау	Белгілі оқу бағдары	Әкімшілік	Тақырыптық бақылау	Дербес бақылау	байқау	Бірлесім жетекшісі, оқу ісін орындағандары	Әкімшілік және	Анықталған
4	Бастауыш топтарға бұрын арасындағы сабақтар	Білім сапасын бақылау	Бастауыш топтарға бұрын оқушылары	Әкімшілік	Тақырыптық бақылау	Дербес бақылау	байқау	Бірлесім жетекшісі, оқу ісін орындағандары	Әкімшілік және	Анықталған
5	1 сынып оқушыларының, негізгі топтар бойынша білім сапасын бақылау	Оқу пәндерінің оқыту жөндөмі бақылау	1 сынып оқушылары	Әкімшілік	Тақырыптық бақылау	Дербес бақылау	байқау	Бірлесім жетекшісі, оқу ісін орындағандары	Әкімшілік және	Анықталған
II. Мектеп құрылымының жетекшісінің бақылау										
1	«Білім жолы» кітапханесінің қызметі	Мұғалімдердің АКТ жұмысы	Цифрлық сауаттылық дамуы	Әкімшілік бақылау	Тақырыптық	Дербес бақылау	байқау және	Тәрбиелік оқу-тәрбие ісін орындағандары талқылау	Әкімшілік және	Анықталған және
III. Оқу – тәрбие процесінің ғылыми – әдістемелік қызметімен бірге жетекшісінің бақылау										
1	Мектептің «Үлгілік жетекшісі» сайлауы	Шығармашылық әдістерін бақылау	Мұғалімдер	Әкімшілік	Тақырыптық бақылау	Дербес бақылау	байқау	Бірлесім жетекшісі, ОИМ	Әкімшілік және	Анықталған
2	«Шығармашылықпен жұмыс істейтін мұғалімдердің педагогикалық тәжірибелерінің бір кезеңі «Үлгілік жетекшісі» сайлауы	Мұғалімдердің шеберлігін бақылау	Шығармашылық ұстаздар	Әкімшілік	Тақырыптық бақылау	Дербес бақылау	байқау	Бірлесім жетекшісі, оқу ісін орындағандары	Әкімшілік және	Анықталған
IV. Білімнің және тәрбиенің білім беруші қызметімен бірге бақылау										
1	Дүниетанып танып білу	Оқу пәндерінің оқыту жөндөмі бақылау	Мұғалімдер, оқушылары	Әкімшілік	Тақырыптық бақылау	Дербес бақылау	байқау	Бірлесім жетекшісі, оқу	Әкімшілік және	Анықталған

	жагдайы	баамы				ау		испін мезгілінде		
2	Бастауыш сınıптар Бірлестігінің ақсуымаі	Мұғалімдердің даярлығын арттыру, білім сапасын жақсарту	Мұғалімдер, оқушылары	Әкімшілік	Тақырыптық бақылау	Дербес бақылау	Байқау	Бірлестік жетекшісі, оқу ісін мектеп басшысы	Әдістемелік жетекші	Ашықтанба
3	МДП, 1- сынып оқушыларының негізгі ішкі істер бойынша берілісін тексеру	Оқу ісін мектептің оқыту жағдайын бақылау	Мұғалімдер, оқушылары	Әкімшілік	Тақырыптық бақылау	Дербес бақылау	Байқау	Бірлестік жетекшісі, оқу ісін мектеп басшысы	Әдістемелік жетекші	Ашықтанба
4	1-11 –ші сыныптарда БЖБ – інін жүргізілуі	Оқу ісін мектептің оқыту жағдайын бақылау	Мұғалімдер, оқушылары	Әкімшілік	Тақырыптық бақылау	Дербес бақылау	Байқау	Бірлестік жетекшісі, оқу ісін мектеп басшысы	Әдістемелік жетекші	Ашықтанба
V. Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау										
1	Оқушылардың сабаққа келуіне	Сабаққа оқушылардың келуі жеткілікті сипатта	Оқушылардың сабаққа келуіне туралы жұмыстарын жүргізілуі, мониторинг жасауын қадағалау	Әкімшілік бақылау	Тақырыптық	Сыныптық – жаппай жұмыс бақылау	Байқау, талқылау	Тәрбие іс жетекшісі, пәнаралық жетекшісі	Директор жауапқа атырыста	Хаттама
2	Оқушы мұқабаларының жағдайы	Сынып жетекшілерінің, мұғалімдердің, ата-аналардың оқушылар мұқабаларының қалауы жұмыс	Бірлесіп орфографиялық нормалар сай оқушы мұқабаларының толтырылуы, бағаларын алдыруы	Әкімшілік бақылау	Тақырыптық	Дербес бақылау	Байқау, талқылау	ТМ жетекшісі	Әдістемелік жетекші	Хаттама, шешімдер

Мамыр айы

№ р/н	Бақылау тақырыбы	Бақылау нысаны	Бақылау обьесісі	Бақылау субъектісі	Бақылау даяр түрі	Бақылау нысаны	Бақылау нысаны	Бақылау нысаны	Жауаптылар	Орынлау мерізі	Қорытынды
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
I. Баланың сапаны білім алу құрылымы қамтамасыз ету үшін бақылау											
1	Диагностика 1) Оқу тегіндігі (1-7 сынып) 2) БҚБ, ТҚБ жүйе 3) Оқушылардың білім сапасы (ағыл жұмысшысы)	Оқу жылдамдығын айқындау	Сынып оқушылары	Әлеуметтік	Тыңдаулық бақылау	Дербес бақылау	Байқау	Бірлестік жетекшісі, оқу ісіннің меңгерушісі	Әдістемелік жетекші	Амалдана	
2	Нәтижелі жағдай орта білім берудің мемлекеттік жағдайы анықтау стандартының жүзеге асырылуы	Мемлекеттік білім беру стандартының орындалуын бақылау	ҰМББ, ОМББ	Әлеуметтік	Тыңдаулық бақылау	Дербес бақылау	Байқау	Бірлестік жетекшісі, оқу ісіннің меңгерушісі	Әдістемелік жетекші	Амалдана	
II. Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау											
1	«Құндықтар» әлеуметтік жағдайының қалыптасуы	Сынып жетекшісінің сынып жұмыстарымен жұмысы	Әлеуметтік журнал	Әлеуметтік бақылау	Тыңдаулық	Дербес бақылау	Байқау, әділ бақылау	ОМББ	Әдістемелік жетекші	Амалдана, қалыпта	
2	Психологиялық және педагогикалық қызметкерлердің тәртібі	Мұғалімдердің шабырағын арттыру	Оқу сабағына қатысу дәптері	Әлеуметтік	Тыңдаулық бақылау	Дербес бақылау	Байқау	Бірлестік жетекшісі, оқу ісіннің меңгерушісі	Әдістемелік жетекші	Амалдана	
III. Оқу – тәрбие процесінің сапалық – сапалық бағалауына ету жағдайын бақылау											
1	2020-2023 жылдарға арналған даму стратегиясының 2022-2023 оқу жылындағы жетілдірілген іс-әрекет жоспары бойынша құрылған жобалардың нәтижесі қорытындысы	Білім беру үдерісінің даму ұрастын талдау және бақылау	Даму жоспары	Әлеуметтік	Тыңдаулық бақылау	Дербес бақылау	Байқау	Бірлестік жетекшісі, оқу ісіннің меңгерушісі	Әдістемелік жетекші	Амалдана	
2	Оқу жылы бойынша мұғалімдер рейтингісінің шығаруы	Мұғалімдердің шабырағын арттыру	Рейтинг	Әлеуметтік	Тыңдаулық бақылау	Дербес бақылау	Байқау	Бірлестік жетекшісі, оқу ісіннің меңгерушісі	Әдістемелік жетекші	Амалдана	
IV. Бақылау және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау											
1	БҚБ, ТҚБ қорытындысы	Мемлекеттік білім беру стандартының орындалуын бақылау	БҚБ, ТҚБ	Әлеуметтік	Тыңдаулық бақылау	Дербес бақылау	Байқау	Бірлестік жетекшісі, оқу ісіннің меңгерушісі	Әдістемелік жетекші	Амалдана	
V. Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау											

1	Оқушылардың сабаққа келісуі	Сабаққа оқушылардың келісуі жөніндегі есеп.	Оқушылардың сабаққа келісуі туралы жұмыстарды жүргізу (келісу), мониторинг жасауын қамтамасыз ету.	Әкімшілік бақылау	Тақырыптық	Салыстырмалы жұмыстардың бақылауы	Байқау әдісі	Тәрбие мақсаттағы аралық бақылау, мектеп талпындары	Деректер жинақталып отырады	Хаттама
2	Оқушы күнделіктерінің жағдайы	Сынып жетекшілерінің, мұғалімдерінің, ата-аналарының оқушылар күнделіктерінің қалыптасу жұмысы	Бірлесім орфографиялық мергенді сай оқушы күнделіктерінің талқылауы, бағаларының келісімі.	Әкімшілік бақылау	Тақырыптық	Дербес бақылау	Байқау әдісі	ТМ, Мектеп талпындары	Әдістемелік еңбегі	Хаттама, шығарма
VI. Оқу – тәрбие процесін өлшеу мақсатында – педагогикалық сүйемелдеу сәйкестігін бақылау										
1.	V, VI сынып оқушыларының ағылшын тіліндегі аттестацияға дайындық жұмыстарының тексерілуі	Оқушылар дайындығын бақылау	V, VI сынып оқушылары	Әкімшілік	Тақырыптық бақылау	Дербес бақылау	Байқау	Бірлесім ағылшын тіліндегі оқу ісін бақылау	Әдістемелік еңбегі	Ашық сабақ
2.	VI сынып оқушыларының ҰБТ дайындығын бақылауы	Оқушылар дайындығын бақылау	VI сынып оқушылары	Әкімшілік	Тақырыптық бақылау	Дербес бақылау	Байқау	Мектеп талпындары	Әдістемелік еңбегі	Ашық сабақ

**Директор жанындагы кеңес жұмысының
ЖОСПАРЫ 2022-2023 оқу жылы**

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Орындаушылар
1	<p>1. Мектеп пен сыныптардың санитарлық жағдайы, техникалық бөлшеңің іске асыруы, мектеп асханасының дайындығы (Г.Ж.Тагаева-директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары).</p> <p>2. 9 сынып бітірушілердің оқуға түсуі мен жұмыспен қамтылуы туралы (К.Алимханов -директордың оқу-тәрбие ісі жөніндегі орынбасары).</p> <p>3. Оқушылардың оқулықтармен қамтамасыз етуі туралы (К.К.Кумарсағитова – мектеп кітапханашысы).</p> <p>4. Құқық бұзушылықтың алдын алу кеңесінің мүшелерін тағайындау туралы (Г.Ж.Тагаева -директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары).</p> <p>5. Бракертаж комиссия мүшелері құрамына өзгеріс енгізу туралы (Г.Ж.Тагаева -директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары).</p> <p>6. Оқушылардың жеке іс-қағаздарының жағдайы. Жаңа оқу жылына арналған сынып жинақтары туралы (Б.Бүршімбаев-іс-жүргізуші).</p> <p>7. Күнделік жэ. Бойынша тақырыптық-күнделік жэ. жоспарларды енгізу, сабақ кестесін жүргізу (Д.Б.Уиуспанова – директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары).</p>	Қыркүйек	<p>тәрбие ісінің меңгерушісі</p> <p>Оқу ісінің меңгерушісі</p> <p>Кітапханашы</p> <p>тәрбие ісінің меңгерушісі</p> <p>тәрбие ісінің меңгерушісі</p> <p>Оқу ісінің меңгерушісі</p> <p>Оқу ісінің меңгерушісі</p>
2	<p>1. Бірінші тоқсан бойынша «Күнделік» жэ. электронды журналының жұмысы туралы (Д.Уиуспанова-директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары).</p> <p>2. Ұлттық білім беру деректер қоры (Алимханов К.Т.-директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары).</p> <p>3. 11 – сыныптардың қорытынды аттестаттауға дайындық жұмысын ұйымдастыру, консультанттардың кестесін жасау, тандау пәндерін анықтау (Алимханова К.Т.-директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары)</p> <p>4. 1-11 сыныптарда оқытқыштың пәндерін өткізілу деңгейін бақылау.</p>	Қазан	<p>Оқу ісінің меңгерушісі</p> <p>Оқу ісінің меңгерушісі</p> <p>Оқу ісінің меңгерушісі</p> <p>Оқу ісінің меңгерушісі</p>

	3. Оқушылардың сыныптан тыс жұмыстарының жоспарына сәйкес үйірмелер, секциялармен жұмыс туралы (Тагаева Г.Ж - директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары)		тәрбие ісінің меңгерушісі
3	1. 1 – 11 сыныптарда оқытылатын пәндердің өткізілу деңгейін бақылау (адістемелік кеңес және комиссия мүшесі) 2. 5 – сынып оқушыларының орта буында бейімделуі (мектеп психологі А.М.Қанаева)	Қараша	Оқу ісінің меңгерушісі Тәрбие ісінің меңгерушісі
4	1. Мектептің санитарлық – гигиеналық және жылу режимінің сақталуы (мейіргер Е.Е.Турлыханов) 2. Оқушылардың сыныптан тыс жұмыстарының (үйірмелер мен секциялар) жоспарын орындау (директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Г.Ж.Тагаева) 3. 1-11 сыныптарда оқытылатын пәндердің өткізілу деңгейін бақылау (Д.Б.Утұспаева, К.Т.Ашимханов, адістемелік кеңес және комиссия мүшелері) 4. Пайдаланылатын су, электр, жылу көздерінің өсеттегіні аппараттарының жұмыс жасауын бақылау (директордың шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары А.Б.Лабанов) 5. Оқу кабинеттерінің талапқа сай бекетірілуі (Г.Ж.Тагаева директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары)	Желтоқсан	Директордың шаруашылық ісінің меңгерушісі, мейіргер тәрбие ісінің меңгерушісі Оқу ісінің меңгерушісі Директордың шаруашылық ісінің меңгерушісі тәрбие ісінің меңгерушісі
5	1. 1-сынып оқушыларының мектепте бейімделуі (мектеп психологі А.М.Қанаева) 2. 1-11 сыныптарда оқытылатын пәндердің өткізілу деңгейін бақылау (адістемелік кеңес және комиссия мүшесі) 3. 9-сыныптардағық қорытынғы нәтижелерін бағалау жұмысын ұйымдастыру, консультанттардың жетекші жасау, тиісінше пәндерін шығару	Қытар	Психолог Оқу ісінің меңгерушісі Оқу ісінің меңгерушісі

	(Ашимханов К.Т. директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары). 4. 2022-2023 оқу жылының I жартыжылдығында ЖБББ бағытында қолдалып, аз қамтылған, қолайсыз отбасынан шыққан балалармен жұмыс жүргізу және көмек көрсету туралы (Тагаева Г.Ж. директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары).		Тәрбие ісінің меңгерушісі
6	1. Спорт секцияларының жүргізу жағдайы (директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Г.Ж.Тагаева). 2. I сынып оқушыларының мектепке бейімделуі мен 5 сынып оқушыларының орта буында бейімделуі туралы (мектеп психологы А.М.Қапанова). 3. Кәсіптік бағдар беру жұмысы туралы (директордың оқу-тәрбие ісі жөніндегі орынбасары К.Ашимханов). 4. Оқушылардың санитарлық-гигиеналық талаптарын тексеру қорытындысы туралы (мейіргер Е.Е.Турлыханов).	Ақпан	Тәрбие ісінің меңгерушісі Психолог, пән мұғалімдері Оқу ісінің меңгерушісі мейіргер
7	1. 9,11 сынып оқушыларының қорытынды мемлекеттік аттестаттауға дайындық барымы туралы (директор оқу ісі жөніндегі орынбасары К.Т. Ашимханов) 2. «Оқуға құштар мектеп» жобасының мектепте орындалуы туралы (директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Г.Ж.Тагаева) 3. Оқушылар дематіе кезіндегі өмір, денсаудық қауіпсіздіктерін сақтау туралы (директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Г.Ж.Тагаева)	Наурыз	Оқу ісінің меңгерушісі Тәрбие ісінің меңгерушісі Тәрбие ісінің меңгерушісі
8	1. 9-11 сынып оқушыларының мемлекеттік қорытынды аттестаттауға дайындық барысында мектеп психологының ұсынысы туралы (мектеп психологы А.М.Қапанова). 2. «Kindelik.kz» жүйесін ұнағандық тастырылуы мен онлайн мектеп платформасымен жұмыс жасау барымы туралы (директордың оқу ісі жөніндегі	Сәуір	Психолог, пән мұғалімдері Оқу ісінің меңгерушісі

	орынбасарлары Д.Б. Утупшова, К.Т. Аширханов) 3. Мектеп аламын көгалдашдыру жұмысы туралы (директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Г.Ж. Тагаева).		Тәрбие ісінің меңгерушісі
9.	1. Сыбайлас жемқорлықтың алдын алу мақсатында жүргізілген жұмыстар және ата-аналардан қаражат жинауға тыйым салу туралы (мектеп директоры К.С. Байғалиев). 2. Оқулықтарды сыныптарынан қабылдап алу (кітапханашы К.К. Қумарбағинова). 3. Мұғалімдер мен қызметкерлердің кезекті ембеу демалысының кестесін бекіту туралы (мектеп директоры К.С. Байғалиев). 4. Жазғы демалыс кезінде оқушылардың өмір қауіпсіздігін сақтау туралы (директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Г.Ж. Тагаева).	Мамыр	Мектеп директоры Кітапханашы Мектеп директоры Тәрбие ісінің меңгерушісі

**Педагогикалық кеңестер
2022-2023 оқу жылы**

Р/с	Тақырыптар	Мерзімі	Жауапты адамдар
1	<p>1) «2022-2023» оқу жылында ҚР жалпы орта білім беретін ұйымдарында ғылым негіздерін оқытудың ерекшеліктері туралы (ӘНХ шолу)</p> <p>2) 2022-2023 оқу жылының мақсат, міндеттерімен таныстыру, бекіту.</p> <p>3) 2022-2023 оқу жылына арналған оқу-тәрбие жұмысы.</p> <p>4) 1 және 10-сыныпқа қабылдау, тізімді бекіту.</p> <p>5) Әдістемелік бірлестік құру, әдістемелік бірлестік жетекшілерін бекіту.</p> <p>6) Сынып жетекшілері бірлестігін құру, сыныптарға сынып жетекшілерін бекіту, мұғалімдердің апталық жүктемелеріндегі толықтырулар мен өзгертулерді есепке алып бекіту, аттестаттау комиссиясын бекіту туралы.</p> <p>7) 1 - қыркүйек «Білім күні» салтанатты жиын жоспарымен таныстыру, бекітуге ұсыну.</p> <p>8) Қосымша міндеттер жүктеу туралы бұйрықпен таныстыру.</p>	31.08.	<p>Мектеп директоры</p> <p align="center">ОІЖО</p> <p align="center">ТІЖО</p>
2	<p>1. I тоқсан бойынша білім сапасының қорытындысы.</p> <p>2. Орыс тілі, қазақ әдебиеті сабақтарында қолданылатын белсенді әдіс-тәсілдер түрлері.</p> <p>3. Мектепте ыстық тамақтың ұйымдастырылуы.</p> <p>4. Әртүрлі мәселелер</p>	02.11	<p align="center">ОІЖО</p> <p align="center">Гуманитарлық Ә/Б</p> <p align="center">ТІЖО</p> <p align="center">Мектеп директоры</p>
3	<p>1. 2022-2023 оқу жылының 2-тоқсанының білім сапасына сараптама.</p>	24.01	<p align="center">ОІЖО</p> <p align="center">Бастауыш сынып бірлестік мұғалімдері</p>

	<p>2. Формативтік бағалаудың тиімді әдіс – тәсілдерінің түрлері.</p> <p>3. “Жақсы көңіл – күй жан азығы” психологиялық тренингі»</p> <p>4. Мұғалімдерді аттестациялаудың ережесімен таныстыру</p> <p>5. Мектепте ыстық тамақтың ұйымдастырылуы</p> <p>6.Қосымша сұрақтар</p>		<p>ОІЖО</p> <p>ТІЖО</p> <p>Мект еп директоры</p>
4	<p>1) 2022-2023 оқу жылының ІІІ тоқсанының білім сапасына сараптама.</p> <p>2) Қорытынды аттестацияның ұйымдастырылуы .</p> <p>3) Мұғалімдерді аттестациялау (сайыстарға қатысуы, е портфолионың тотырылуы)</p> <p>4) Сабақты өткізуге цифрлық платформаларды қолдануың тиімділігі. Жаратылыстану бірлестігі.</p>	03.04	<p>ОІЖО</p> <p>ОІЖО</p> <p>Жаратылыстану Ә/Б</p>
5	<p>1.2022-2023 оқу жылының білім қорытындысы.</p> <p>Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары 2.Жазғы демалыстың ұйымдастырылуы.</p> <p>Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары</p> <p>3.Мұғалімдердің рейтингісінің қорытындысы.</p> <p>4.Қосымша сұрақтар.</p>	31.05	<p>ОІЖО</p> <p>ТІЖО</p> <p>ОІЖО</p> <p>Мектеп директоры</p>
6	<p>1. 2022-2023 оқу жылындағы 9-сыныптарда қорытынды аттестаттау қорытындысы</p>	14.06	<p>Мектеп директоры</p> <p>9-сынып жетекшілері, пән мұғалімдері</p>
7	<p>1.2022-2023 оқу жылындағы 11-</p>	15.06	<p>Мектеп директоры</p>

	<p>сыныптағы қортынды аттестаттау туралы</p> <p>2. 11-сынып бойынша мақтау грамотасына ұсынылған түлектердің тізімін бекіту (11-сынып жетекшісі)</p>		<p>11-сынып жетекшісі, пән мұғалімдері</p>
--	--	--	--

Тәрбие жұмысына басшылық

2022-2023 оқу жылындағы тәрбие жұмысына сараптама

2022 жылдың 1 қыркүйек күні жарқын да қуанышты, айтулы мереке - Білім күніне орай, «К.Шакенов орта мектебі» КММ-де 1-4, 5-6-сыныптарда «Біз Денсаулықты сақтаймыз», «Ұлы Абай!», «Абай - дара, Абай - дана» және «Конституция паракшаларынан» тақырыптарында тәрбие сағаттары өтті.

Тәрбие сағаттарына мектеп әкімшілігі қатысты. 2-8 қыркүйек күндері аралығында «Қауіпсіз мектеп ордасы» республикалық акция аясында базалардың қауіпсіздігін ұйымдастыру, балаларға қатысты зорлық-зомбылықтың алдын алу мәселелері бойынша «Балалық шақтың қауіпсіздігі үшін» тақырыбына 1-11 сыныптарда ата-аналар жиналыстары өткізілді. Жиналыста ата-аналарға баланың өмірі мен денсаулығының қауіпсіздігі ата-аналар мен бірлескен жұмыс барысында да жүзеге асырылатындығы туралы айтылып, мектепке кешікпей баруы, үйге уақытысында келуі, таныс емес, бөтен адаммен сөйлеспеуі, масс және қауіпті адамнан алыс жүруі т.б. балалардың өсіп-дамуына кедергі келтіретін жағдайлардан сақ болуы туралы ескертілді.

Отбасы күні мерекесіне орай, 5-б-сынып оқушылары арасында «Отбасының сәні - сыйластық» атты тәрбие сағаттары өткізілді. Аталған Тақырыпта суреттер көрмесі ұйымдастырылып, «Менің отбасым – менің байлығым» хэштегтерімен фотоколлаж жасалды. Тәрбие сағаттарында отбасылық құндылықтар мен дәстүрлерді сақтау туралы кеңестер беріліп, қазақ халқының қанына біткен адамгершілік, имандылық, балажандық, еңбексүйгіштік, қонақжайлылық, отаншылдық, т.б. қасиеттер отбасында қалыптасатыны жайлы әңгіме жүргізілді. 2023 жылдың 17 наурыз күні «К.Шакенов орта мектебі» КММ-де «Наурыз - 2021» мерекесі қарсаңында «Шымырлық пен шеберлік күніне» орай, дене Шынықтыру пәні мұғалімдерінің ұйымдастыруымен ұлттық спорт ойындары,

Атап айтсақ, асық ату, тоғызқұмалақ, арқан тарту, ләңгі тебу ойындары ойнатылып, ұмытылып бара жатқан ұлттық ойындар да жаңғыра түсті.

Оқушылар қызығушылықпен қатысып, жүзделі орын иелеріне мақтау қағаздары мен сыйлықтар табыс етілді.

Кәсіби бағдар беру бойынша Өскемен жоғары политехникалық колледжінің Мамандары келіп, 9,11-сынып оқушыларымен оқу орнының мамандықтары, Қабылдау емтихандары және колледж жұмысының жүйесі туралы ақпарат беріп, брошюралар таратты.

2023 жылдың 17 наурызында «Іргі істер» күніне орай өзін-өзі тану пәнінің Мұғалімі А.Канешева мен мектеп тәлімгері Н.Мұратова ұйымдастыруымен 11 сынып оқушылары арасында «Табиғат- тіршілік нәрі»

Атты акциясы өткізілді. Аталған іс-шараға мектеп бітіруші түлектер белсенді қатысып, өздерінің бойларындағы жылу мен қамқорлықтарын құстарға «қуяшық» жасау арқылы білдіре алды. «Шежіре күніне» арнап сынып жетекшілер 1-6-сынып оқушыларымен қазақ халқының ұлттық ертегілерімен мультфильмдерін көрсетуді ұйымдастырып, шежіре жайлы түсінік беріп, жеті

ата ұғымының маңызы мен ролін талдап өтті. Мектептің кіре беріс дәлізінде балалар қазақтың күйін ойнап, ұлттық тағамы бауырсақтан ауыз тигіздірді. Сондай-ақ, қоңырауда ұлттық асық ату ойынына балалар белсене қатысып, жеңімпаз топқа оқуға қажет құралдар сыйға берілді. 8 наурыз – Халықаралық әйелдер күніне орай көпбалалы аналардың Құрметіне сынып жетекші Д.Мұхатованың ұйымдастыруымен «Ардақтайық ананы!» атты мерекелік акция өткізілді. Іс-шара барысында 9 сынып оқушылары мектеп әкімшілігі атынан «Алтын алқа» мен «Күміс алқа» алқаларымен марапатталған аналар С.Ракишева, А.Мантыбаева мерекемен құттықтап, алғыс хаттарды табыс етті. Аталған аналардың құрметіне оқушылар ән айтып, күй шертіп, көтеріңкі көңіл-күй сыйлады.

Мектеп тәлімгері Н.Мұратовамен «Жігер» ұйымы мектеп дәлізінде Құттықтау акциясын өткізіп, мұғалімдер және кіші қызметкерлерді көктемнің Шуақты мерекесімен құттықтаса, мектеп оқушылары сынып жетекшілердің Ұйымдастыруымен көркем еңбек сабақтарында «Анама хат» атты ашық Хаттарын жасап, аналарына тілектерін жеткізе білді.

2023 жылдың 16 наурызы күні «К.Шакенов орта мектебі» КММ-де «Шежірекүніне» арнап сынып жетекшілер Т-б-сынып оқушыларымен қазақ халқының ұлттық ертегілері мен мультфильмдерін көрсетуді ұйымдастырып, шежіре жайлы түсінік беріп, жеті ата ұғымының маңызы мен ролін талдап өтті. «К.Шакенов орта мектебі» КММ 2023 жылдың 17 наурызында «Игі істер» күніне орай өзін-өзі тану пәнінің мұғалімі А. Канашева мен мектеп тәлімгері Н.Мұратова ұйымдастыруымен 11-сынып оқушылары арасында

«Табиғат - тіршілік нәрі» атты акциясы өткізілді. Аталған іс-шараға мектеп бітіруші түлектер белсене қатысып, өздерінің бойларындағы жылу мен қамқорлықтарын құстарға «ұяшық» жасау арқылы білдіре алды. «Наурыз - 2023» мерекесі қарсаңында «Шымырлық пен шеберлік күніне» орай, дене шынықтыру пәні мұғалімдерінің ұйымдастыруымен ұлттық спорт ойындары, атап айтсақ, асық ату, тоғызқұмалақ, арқан тарту, ләңгі тебу ойындары ойнатылып, ұмытылып бара жатқан ұлттық ойындар да жаңғыра түсті. Оқушылар қызығушылықпен қатысып, жүлделі орын иелеріне мақтау қағаздары мен сыйлықтар табыс етілді. «Тарихқа тағзым күні» есептелетін бұл күні мектеп дәлізінде көркем еңбек пәні мұғалімдерінің ұйымдастыруымен ұлттық қолөнер бұйымдарынан көрме ұйымдастырылып, ұстаздарға, оқушыларға мерекелік көңіл-күй сыйлады. Тәуелсіздік жолында жанын пидә еткен тұлғаларды насихаттау мақсатында тарих пәні мұғалімдері Н.Алғабасовна, А.Қуатова

7-8-сынып оқушыларымен

онлайн-кездесу өткізді. Аталған шараға қонақ ретінде қатысқан Ауған соғысының ардагері С.Бажаев оқушылармен ел тарихына үңіліп, егемендік алу жолында қаза тапқан батыр бабаларымыз туралы, тарих белестері жайлы әңгіме құрып, өз тарихымен де бөлісті.

Аталған күні мектеп кітапханашысы Қ.Кумарсагитованың ұйымдастыруымен «Буккроссинг», «Ертегілер елінде», «Әжемнің ертегілері» тақырыптарында әңгіме жүргізіліп, оқушыларды кітапханаға кітап оқуға шақырды. Сонымен

катар, сынып жетекшілер отбасымен кітап оқуға күштар балалардың «Отбасылық кітапхана рәті» кешін ұйымдастырды.

Мектеп психологы 5 сынып оқушыларымен психологиялық жұмыс жүргізді. Психологиялық жұмыс барысында оқушылар ойын-жаттығулары арқылы өздеріне деген сенімділіктерін дамытты. Тренинг соңында оқушылардың қарым-қатынастары жақсарып, бір-бірлеріне деген достық пейілдері арта түсті.

Ұлыстың Ұлы күні - Наурыз мейрамына орай оқушыларды атадан қалған мұраларды сақтауға, мағынасын терең ойлап түсінуге, қазақ халқының салт-дәстүрлерің бағалай білуге баулау мақсатында 1-11 сыныптарда «Наурыз жалпыұлттық бірлік мерекесі!» тақырыбында сынып сағаттары өткізілді. Іс-шара барысында оқушыларға қазақ ұлтының салт-дәстүрлері, әдет-ғұрпы, өнері, қолөнері көрсетіліп, ұлттық ойындар ойнатылып, бейнероликтер, слайдтар арқылы қазақстандық патриотизм, достық пен бірлігіміз, еңбек пен татулығымыз туралы түсінік әңгімелер жүргізілді. Дене шынықтыру пәні мұғалімдерінің ұйымдастыруымен "Салауатты өмір салтын қолдаймыз!" атты 8-сынып оқушылары арасында ұлттық ойындар жарысы өтті. Жарыс барысында "Гір көтеру", "Арқан тарту", "Ләңгі" атты ұлттық ойындар ұйымдастырылып, балалар асқан белсенділік танытты. Оқушылардың демалыс күндерін тиімді өткізу мақсатымен 7-8-сынып оқушылары ҚР Президенті Қасым-Жомарт Тоқаевтың құттықтауын тыңдап, деректі фильмдер, бейнероликтер тамашаласа, 9-10-сынып оқушылары көпмәдениетті және көркем-эстетикалық тәрбие бағытында ата-әже, ата-аналарымен бірлесіп, сурет салып, құрақ құрап, отбасылық қолөнермен шұғылданды және жасаған заттарын сыйға тартты. Сондай-ақ, еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие бағытында өз үйлерінің аудасын қарлап тазалап, ата-аналарына үй шаруасына көмектескен фотосуреттерімен бөлісті. «Қазақстан балаларын - көктем шақырады» атты көктемгі демалыс кезіндегі жоспарға сәйкес көпмәдениетті және көркем-эстетикалық тәрбие бағытында сынып жетекшілер 1-11-сынып оқушыларына қазақстандық режиссерлердің танымдық фильмдерінің көрсетілімін ұйымдастырды. Оқушылар көктемгі демалыс күндерінде аталған санаттағы түрлі фильмдерді көріп, бос уақыттарын тиімді өткізді.

Мемлекет басшысы Қасым-Жомарт Тоқаевтың бастамасымен жүзеге асырылып жатқан «Оқуға күштар мектеп» жобасы аясында 1-8-сыныптардың сынып жетекшілері «Кітаптар және түйінді ой» тақырыбында кітапханашының қатысуымен бірыңғай оқу сағаттарын өткізді. Осылайша болашақ жас оқырмандардың кітап оқуға қызығушылығын арттырып, жан-жақты дамыған баланы тәрбиелеуге тағы бір қадам жасады. Көркем-эстетикалық бағытта көркем еңбек пәні мұғалімі Б.Қ.Бейсенбин және мектеп тәлімгері Н.Мұратова 5-7-сынып оқушылары арасында рухани-адамгершілік тәрбиесі бағытында «Қайырымдылық - қадірлі іс!» атты фотоколлаж ұйымдастырды. Фотоколлажға оқушылар өздерінің ата-аналарына көмегін, жануарларға деген мейірімділік сезімдерін, күнделікті өмірде жасайтын игі істерінің бейнесін түсірді.

«Жүректен-жүрекке» акциясы аясында сынып жетекшілер демеушілер арқылы

6 оқушыға көмек көрсетті. Оқушылардың жазған арман-хаттарына сәйкес спорттық киім, көктемгі пальто және мектепке арналған сөмке сыйға тартылды. Акцияға белсенділік танытқан демеушілеріміз жеке кәсіпкерлер М.Букуров, Б.Тастағанова, Ж.Құрман

9-11-сынып оқушыларымен «Семей» медициналық колледжі мекемесінен мамандар келіп, медицина саласына қызығушылығы бар оқушыларды өз мекемелерінен білім алуға шақырып, түсіндірме жұмысын жүргізді. Болашақ түлектер өздерін толғандырған сұрақтарды қойып, өздеріне қажет жауап алды. Мектеп кітапханашысы Қ.Кумарсағитова және сынып жетекшілер С.Нұрмухамедова, А.Рахимғалиева «Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында 2-3-сынып

оқушыларымен балалар әдебиетінің тусаукесерін өткізді. Ұйымдастырушылар оқушыларға жоба барысының жұмысы жайлы түсіндірме жұмысын жүргізіп, жас оқырмандарды ертегі, балалар әдебиетін оқуға шақырды.

Оқу орнына білім алуға шақырды. Оқушылар қызығушылық танытып, туындаған сұрақтарына тиісті жауап алды.

2023 жылдың 10-26 сәуір аралығында «Қазақстан- мейірімділік мекені» атты республикалық бастамасының аясында балаларды айналасындағы көмекке мұқтаж адамдарға бағытталған игі істер жасауға ынталандыру іс-шараларын ұйымдастыру, қоршаған ортаға деген мейірімді қарым-қатынас дағдыларын қалыптастыру мақсатында «Табиғат-тіршілік нәрі» атты құс үйін жасау акциясы өткізілді. Акцияға 1-4 сынып оқушылары белсене қатысты. Іс-шара барысында оқушылар ата-аналарымен бірлесіп құстарға ұя жасап, тоғайларға іліп, тамақ берді. Аталған шара балалардың бойына рухани-адамгершілік қасиеттерді дамытуға өз септігін қосты. Осы бағыттағы шаралар алдағы уақытта да өз жалғасын табатын болады.

«2023 жылдың 30 сәуірінде 1 мамыр-Қазақстан халықтарының бірлігі күні мерекесіне арналған 1-4 сынып оқушыларына халықтар арасындағы достықты нығайту, оқушылардың достық қарым-қатынастарын қалыптастыруды жалғастыру, Қазақстанның өркендеуіне достық арқылы өз үлестерін қосуға баулу мақсатында «Бірлігіміз жарасқан» тақырыбында бірыңғай сынып санаттары өткізілді. Іс-шара барысында оқушыларға еліміздегі түрлі ұлт өкілдерінің арасындағы адамгершілік қарым-қатынастың жол-жоралары туралы, қазақстандық патриотизм, достық пен бірлігіміз, мәдени саналуандығымыз туралы түсінік әңгімелер жүргізіліп, бейнероликтер, слайдтар ұсынылды. Аталған шара балалардың бойына қазақстандық құндылықтар, рухани-адамгершілік қасиеттерді дамытуға өз септігін қосты. Қазақстан халықтарының бірлігі күні мерекесіне орай, бастауыш сынып мұғалімі Калиева А.К. 1-3-сыныптар арасында «1 мамыр - ерекше бірліктің мерекесі» атты суреттер көрмесін ұйымдастырды. Оқушылар бірлік пен ынтымақтың нышаны бейнеленген өз туындыларымен бөлісті.

Мектеп психологы А.Каванева 5 "А" сынып оқушыларымен «Достық мекені!» тақырыбында тренинг өткізді. Тренинг барысында оқушылар «Менің ойымша ол...» жаттығуын орындап, "Достық шеңбері" ойынын ойнады. Тренинг соңында оқушылар ұйымшылдық пен бірліктің маңызын түсінді және

қызықты психологиялық ойындар арқылы өздерін жаңа қырлардан көрсете білді.

30 сәуір күні «К.Шакенов орта мектебі» КММ-де мектеп психологы З «Ә» сынып оқушыларымен «Жағымды қарым-қатынас» тақырыбында психологиялық жұмыстар жүргізді. Психологиялық жұмыстың мақсаты; оқушылар арасында өзара сыйластық қарым-қатынастырын дамыту және сыныпта жағымды психологиялық ахуал орнату. Психологиялық жұмыс барысында сынып оқушылары арт-терапияның бір элементі ретінде «жұмыртқаның» қабығын бояды. Арт-терапияның бұл элементі оқушының қызығушылығын пайдалана отырып, ішкі көңіл-күйлерін ашып көрсетуге және өзінің ішкі толғаныстары мен қобалжуын төмендетуге мүмкіндік береді.

Тренинг соңында оқушылар «Достық жолы» ойыны арқылы ұйымшылдықтарын көрсете білді. 7 мамыр - Отан қорғаушылар күніне арналған мектепшілік «Сап және ән» байқауы өткізілді. Байқауға 7,8,9-сынып оқушыларының командалары репорт беру, сапта ән айту бойынша өзара сайысқа түсіп, жүлделі орындармен марапатталды.«К.Шакенов орта мектебі»КММ-нің

тәлімгері Н.Мұратова,өзін-өзі тану пәні мұғалімі А.Канашеваның ұйымдастыруымен 8-10-сынып оқушыларымен УОС ардагерлері мен Еңбек ардагерлеріне көмек көрсету мақсатында «Қарттарым - асыл қазынам» атты акция өткізді. Оқушылар еңбек ардагері Л.Шамсуддинованың үйіне барып, жаздық бақшасына жер қазып, ауласын тазалауға көмек көрсетіп қайтты. Балалар ұстаздарының бастамасымен қарт адамға көмектесу арқылы сыйластық, үлкендерді бағалай білу және мейірімділік қасиеттерін бойларына сіңіріп, игі іс атқарды.

2023 жылдың 5 мамыр күні «К.Шакенов орта мектебі» КММ-де АӘД пәні мұғалімі Калиев.Қ.А. және дене шынықтыру пәні мұғалімдерінің ұйымдастыруымен Ұлы Отан соғысындағы Жеңістің жылдығына орай 10-сынып оқушылары

арасында «Тәуелсіз елдің Жас ұланы» атты әскери-спорттық жарыс өткізілді. Жарыс барысында балалар Калашников автоматын толық емес бөлшектеу және қайта жинақтау, белтемірге тартылу, гір тасын көтеру, арнайы қорғаныс костюмін кию, пневматикалық мылтықтан ату сияқты спорттың әскери-қолданбалы түрлерінен өзара жарысты. Нәтижесінде 10 «А» сыныбы ІІ орынды, 10 «Б» сыныбы жүлделі І орынды иеленді. Сондай-ақ, оқушылар жекелей марапаттарға ие болды.

Көркем еңбек пәні мұғалімі Бейсенбин.Б.Қ, мектеп тәлімгері Н.Мұратова «Ардагерлер - Отан үшін от кешкендер!» тақырыбына фото көрме әзірледі. Көрмеге 5-11-сыныптардың оқушылары Жарма ауданынан шыққан УОС ардагерлерінің фото суреттерін ұсынып, ата-баба ерлігін құрметтеуді және есте сақтауды дәріптеді.

2023 жылдың 11 мамыр күні «К.Шакенов орта мектебі» КММ-де мектепшілік ата-аналар комитетінің төрайымы қатысуымен мектепшілік ата-аналар жиналысы өтті. Күн тәртібіне қойылған сұрақ «2020-2021 оқу жылында

атқарылған жұмыстар және бюджеттен бөлінген қаражаттың жұмсалуды туралы" бойынша мектеп директоры Қ.С.Байғалиев есеп берді. Жиналыс барысында қойылған сұрақтарға ата-аналар толық жауап алды. 2023 жылдың 13 мамыр күні «К.Шакенов орта мектебі» КММ-де мектеп кітапханашысы Қ.К.Кумарсағитованың ұйымдастыруымен «Кітап оқитын отбасы»

атты семинар өткізілді. Семинарға жеті отбасы қатысып, кітап қорымен таныстырды. География пәнінің мұғалімі Сулименова С.М. оқыған кітабының авторы мен мазмұны жайлы айтып өтіп, отбасымен кітап оқуға шақырды. Сондай-ақ, кітапханашы ата-аналарға баланы кітап оқуға баулудың жолдары туралы кеңестер берді.

Қоғамда отбасылық құндылықтарды насихаттау, отбасын, ата-анасын, туыстары мен жақындарын бағалау, құрметтеу сезімдерін кеңейту, отбасындағы қарым-қатынастың беріктілігін нығайту және ұрпақтар сабақтастығын дамыту мақсатында «К.Шакенов орта мектебі» КММ-де 15 мамыр - Халықаралық Отбасы күні аясында «Отбасы сағаты» республикалық акция ұйымдастырылды. Акцияға 1-9-сынып оқушылары мен ата-аналары белсене қатысып, отбасылық құндылықтар насихатталды.

«К.Шакенов орта мектебі» КММ-нің 9-сынып оқушыларына кәсіптік Бағдар беру мақсатында Семей көп салалы колледжі мен Семей инновациялық колледжінің мамандарының оқу орнына шақыру брошюралары таратылып, аталған оқу орындарында дайындалатын мамандықтар жайлы ақпарат берілді. Оқушылар қызығушылық білдіріп, мамандық таңдау бойынша туындаған сұрақтарына жауап алды. Ата-аналарды 2022-2023 оқу жылының қорытындылары туралы хабарлар етумақсатында жалпыреспубликалық ата-аналар жиналысы өткізілді.

Жиналысқа 20 сыныптан 96 ата-ана қатысты. Күн тәртібіне қойылған сұрақтар бойынша

ақпарат беріліп, ата-аналар жазғы мектеп, жазғы демалыс, мектеп формасы туралы мағлұматтар алды.

2023 жылдың 30 мамыр күні "К.Шакенов орта мектебі" КММ-де 1-8, 10-сыныптарға өткен сынып сағаттарында оқушылар аудандық, облыстық, республикалық жүлделермен және үздік оқушылар мақтау қағаздарымен марапатталды. 31 мамыр күні "К.Шакенов орта мектебі" КММ-де 11-сынып түлектеріне арналған "Сыңғырла, соңғы қоңырау" атты салтанатты жиын өткізілді. Жиынға құрметті қонақ ретінде Жарма ауданы әкімі аппараты, ұйымдастыру бөлімінің басшысы катысып, мектеп директоры

Қ.С.Байғалиев мектеп өмірі мен оның қоғамдық тынысына белсенділік танытып,

баланың тағылымды тәрбие мен сапалы білім алуына үлес қосқан ата-аналарды алғыс хатпен марапаттады. Сондай-ақ, жас түлектердің құрметіне ән шырқалып, бүгінгі күні "Алтын ұя" мектептерімен қоштасып, «өмір» атты ұлы таулы бетке алып ұшып бара жатқан түлектердің қимас тілектерімен ұласты.

"Мың бала" республикалық мәдени-ағартушылық жобасы аясында Халықаралық балаларды қорғау күніне орай, сондай-ақ, «Күншуақ» лагерінің ашылу салтанаты ретінде «Біз бақытты баламыз!» атты мерекелік шара өткізілді. Шара барысында 3-сынып оқушысы Шәмелхан Аңсағанның орындауында «Мен қарақтың баласымын», Қайрат Аяна «Біздің әлем» әндерінен шашу шашылса, «Қыздар» тобы «До ре ми» биін билеп, 4-сынып оқушыларының бишілерінің орындауында тау халқының биінен де көрініс тапты.

Іс-шараның соңында балаларға мерекелік көңіл-күй сыйлау мақсатында

балмұздақ таратылып, түскі ас берілді.

Шығармашылық байқауында «К.Шакенов орта мектебі» КММ-нің 17 оқушысы томендегідей жетістіктерге ие болды.

2023 жылдың 4 маусым күні «К.Шакенов орта мектебі» КММ-де Қазақстан Республикасының Мемлекеттік рәміздер күніне орай суреттер көрмесі және «Рәміздерім - мақтанышым» атты іс-шара өткізілді. Оқушылар еліміздің Туын, Елтаңбасын бейнелеп, құрметтерін көрсетті. Іс-шара барысында «Көк тудың желбірегені әлі шырқалып, викториналық сұрақтар қойылып, Рәміздерді құрметтеу, қастерлеу насихатталды. Оқушылардың жазғы демалысын тиімді өткізу мақсатында Жарма ауданының киелі жерлерін таныстыру үшін сынып жетекшісі Д.Адалбекованың ұйымдастыруымен «К.Шакенов орта мектебі» КММ -нің 10-сынып оқушылары «Ер Жәнібек» кесенесіне барып, демалып қайтты. Сондай-ақ, батырдың өмірбаянымен танысып, өздеріне көптеген тарихи мәліметтер алды. 9-сыныптарда аттестат беру салтанатты жиыны өтті. Іс-шара барысында мектеп директоры құттықтап, аттестаттарды табыс етті.

2023 жылдың 14 маусым күні «К.Шакенов орта мектебі» КММ-де мектеп түлектеріне аттестаттапсыру салтанатты жиыны өтті. Жиынға қадірлі қонақ ретінде қатысқан түлектерді құттықтап, "Алтын белгі" белгісінің иегерлеріне төс белгілер табыстады. Аттестаттарды табыстау салтанатты рәсімін өткізу құрметі мектеп директоры Қ.С.Байғалиевке берілді. Сондай-ақ, түлектердің алғашқы ұстаздары Г.Ж.Тағаева, А.Р.Калиева ақ тілектерін жаудырып, сәт сапар тіледі.

2022-2023 оқу жылына арналған тәрбие жоспары

Мақсаты:

- оқушылардың Қазақстандық ұлтжандылығы мен азаматтығын қалыптастыру;
- оқушылардың үйлесімді жан-жақты тұлғасын дамыту;
- жоғары мәдениетке және шығармашылық әулетке ие адамды тәрбиелеу

Міндеттері:

- оқушылардың өзіндік дамуы мен өзіндік айқындалуын педагогикалық қолдау жүйесін жетілдіру;
- әр оқушының шығармашылық қабілеттерін оңтайлы ашу үшін жағдайлар ашу үшін жағдайлар жасау
- оқыту семинарлары арқылы сынып жетекшілерінің кәсіби шеберлігін арттыру;
- баланы тәрбиелеуде ата-аналар мен педагогтардың өзара әрекеттесуін кеңейту;
- оқушыларда бастамашылдықты және дербестікті тәрбиелеу;

1 қыркүйек Білім күні

Қыркүйек Тілдер айлығы

1-10 қыркүйек Жол-көлік жаракаттарын алдын алу онкүндігі

№	Іс-шара	Формасы	Мерзімі	Жауапты
Бағыты		«Қазақстандық патриотизм мен азаматтыққа тәрбиелеу, құқықтық тәрбие»		
1	Білім күні «Білімге ұмтылу, еңбексүйгіштік және отаншылдық»	Тізіліс 1-11 сыныптар Сынып сағаттары 1-11 сыныптар	1-қыркүйек	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Сынып жетекшілер
2	«Қамқорлық» Мектепке жол акциясын ұйымдастыру	Акция	Жыл бойы	Мектеп әкімшілігі
3	«Менің құқығым мен міндеттерім» тәрбие сағаттары, танымдық бейнефильмдер көру	Бейнефильм көрсету Сынып сағаттары		
4	«Құқық бұзушылықтың алдын алу-басты міндет	Сынып сағаттар Кездесулер	Жыл бойы	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары АІБ қызметкерлері
5	Қамқоршылық кеңесінің отырысын өткізу	Отырыс	Қыркүйек Қаңтар	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
Бағыты		Отбасылық тәрбие		
6	«Отбасы – бақыт мекені» Республикалық іс-шараға қатысу	Онлайн	Қыркүйек	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Сынып жетекшілер

Бағыты		Дене тәрбиесі		
7	«Жеке бас тазалығын сақтау- тұмаудан сағанаудың басты жолы» алдын алу шаралары	Таным сағаты	Жыл бойы	Сынып жетекшілер
Бағыты		Ұлттық тәрбие		
8	А. Байтұрсынұлының туғанына 150 жыл	Таным сағаты	Қыркүйек	Гуманитарлық пән бірлестігі Бастауыш сынып бірлестігі
1-қазан Қарттарды құрметтеу күні 3-қазан Ұстаздар күні 10-қазан Еңбек күні Рост. Бағланованың 100 жылдығы				
Бағыты		Рухани адамгершілік тәрбие		
9	«Қарттарым- асыл казынам»	Сынып сағаттары	Қазан	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Мектеп тәлімгері
10	«Ұстаз- мектептің жүрегі» құттықтау бейнеролигі	Мектепшілік	Қазан	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Мектеп тәлімгері

Бағыты		Көпмәдениетті және көркем- эстетикалық тәрбие	
11	«Күз-береке,күз-мереке»	Қазан	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Г.Ж.Тағаева Мектеп тәлімгері Н.С. Мұратова Сынып жетекшілер
Бағыты		Ұлттық тәрбие	
12	А.Байтұрсынұлының 150 жылдығы аясында іс-шаралар	Қазан	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Мектеп тәлімгері Сынып жетекшілер
13	Ә.Нұршайықовтың 100 жылдығы	Қазан	Кумарсағитова К.К Сынып жетекшілер
	Қазыбек бидің 355 жылдығы	Қазан	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Мектеп тәлімгері Сынып жетекшілер
Дене тәрбиесі, салауатты өмір салтын қалыптастыру			
16- желтоқсан - Тәуелсіздік күні Жаңа Жылдық іс-шаралар			
14	«Тұғыры биік Тәуелсіздік»		Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Мектеп тәлімгері Сынып жетекшілер
15	Бағыты	Ұлттық тәрбие	
	М.Әуезовтың 155 жылдығы		
Еңбек тәрбиесі, экономикалық және экологиялық тәрбие			
16	10-қазан Еңбек күні	Тізіліс	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Сынып жетекшілер
Отбасылық тәрбие			
17	«Жаңа жыл-жаңа жыр»		Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Мектеп тәлімгері Сынып жетекшілер
Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты			
18	«Қыз тәрбиесі –ұлт болашағы» денсаулықты сақтау бойынша кездесу	Қаңтар	Аналар мектебі мүшелері Сынып жетекшілер

Рухани зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесі			
19	«Оқырман ұлт» атты кітап оқу жобасы	Жыл бойы	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Мектеп тәлімгері Сынып жетекшілер
Рухани-адамгершілік тәрбие			
НАУРЫЗ			
1 наурыз – алғыс айту күні 8 наурыз – халықаралық әйелдер күні 21, 22 наурыз – Наурыз мейрамы			
Рухани-адамгершілік тәрбие			
20	«Ізгіліктің бір ізі-алғыс айту» алғыс айту күніне қайырымдылық, танымдық шаралары	Наурыз	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Мектеп тәлімгері Мектеп психологі
Көркем-эстетикалық тәрбие			
21	«Сыйынар ем ана деген тәңірге» мерекелік концерт	Наурыз	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Мектеп тәлімгері Сынып жетекшілер
22	«Ұлыстың ұлы күні - Наурыз»	Наурыз	Сынып жетекшілер
Сәуір			
23	Денетәрбиесі, салауатты өмірсалты «Темекіден, насыбайдан аулақ бол» алдын алу шаралары	Сәуір	Сынып жетекшілер
Еңбек тәрбиесі, экономикалық және экологиялық тәрбие			
24	«Экосенбілік» науқаны (айналаны абаттандыру шаралары)	Сәуір	
МАМЫР			
1 мамыр–Қазақстан халықтарының бірлігі күні 7 мамыр – Отан қорғаушылар күні 9 мамыр- Жеңіс күні 31 мамыр–Саяси қуғын-сүргін және ашаршылық құрбандарын еске алу күні			
Қазақстандық патриотизм және азаматтық тәрбие, Құқықтық тәрбие; ұлттық, отбасылық тәрбие			
25	Қазақстан халықтарының бірлігі күні (жеке жоспар)	Мамыр	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Мектеп тәлімгері Сынып жетекшілер
26	«Мен әкемді мақтан етемін» атты Отанқорғаушылар күніне арналған әкелерді құттықтау шаралары.	Мамыр	Сынып жетекшілер
27	«Сап және ән» мектепшілік әскери-	Мамыр	Директордың тәрбие

	патриоттық сайысы		ісі жөніндегі орынбасары АӘД жетекшісі Мектеп тәлімгері Сынып жетекшілер
Рухани-адамгершілік тәрбие			
28	«Ұрпақтар ұмытпайтын Ұлы Жеңіс» 9 мамыр күніне арналған шаралар (жеке жоспар)	Мамыр	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары АӘД жетекшісі Мектеп тәлімгері Сынып жетекшілер
Еңбек тәрбиесі, экономикалық және экологиялық тәрбие			
29	«Менің гүлзарым» мектеп алды көгалдандыру акциясы	Мамыр	Биология пәнінің мұғалімі Сынып жетекшілер

**2022 – 2023 оқу жылына арналған салауатты өмір салтын қалыптастыру
жоспары**

№	Спорт түрі	Өтетін уақыты	Жауапты	Күтілетін нәтиже
1	Денсаулық күні	Қыркүйек	Денешынықтыру пәні мұғалімдері	Салауатты өмір салтын насихаттау
2	Қыздар арасында волейболдан мектеп біріншілігі	Қыркүйек	Мукашгаев.Н.Н	Оқушылар арасында спорт түрін насихаттау
3	Шахмат және тоғыз құмалақтан мектеп біріншілігі	Қыркүйек	Нысанғалиев.А.А Нысанғалиев.М.Т	Үздік нәтиже көрсету
4	жасөспірімдер арасында шағын-футболдан мектеп біріншілігі	Қазан	Мукашгаев.Н.Н	Үздік нәтижеге қол жеткізу
5	Үстел теннисінен 5-11 сыныптар арасында жарыс	Қазан	Калиев.К.А	Салауатты өмір салтын насихаттау
6	Волейболдан қыздар арасында мектеп біріншілігі	Қазан	Мукашгаев.Н.Н	Үздіктерді анықтау
7	Тоғызқұмалақтан мектеп біріншілігі	Қазан	Нысанғалиев.М.Т	Іріктеу жүргізу
8	Ұлдар арасында волейболдан 7-9 сыныптар жарысы	Қазан	Нысанғалиев.М.Т	Іріктеу жүргізу
9	Мұғалімдер арасында волейбол,баскетболдан аудандық жарысқа дайындық	Аптасына 2 рет	Денешынықтыру мұғалімдер	Салауатты өмір салтын насихаттау
10	Шахматтан мектеп біріншілігі командалық	Қазан	Нысанғалиев.А.А	Салауатты өмір салтын насихаттау
11	Ұлдар арасында волейболдан жарыс	Қараша	Нысанғалиев.М.Т	Аудан біріншілігіне дайындау
12	Баскетболдан қыздар арасында мектеп біріншілігі	Қараша	Нысанғалиев.М.Т	Оқушылар арасында спорт түрін насихаттау
13	Тоғызқұмалақтан мектеп біріншілігі	Қараша	Нысанғалиев.М.Т	Оқушылар арасында спорт түрін насихаттау
14	Қыздар арасында волейболдан аудан біріншілігіне дайындық	Қараша	Мукашгаев.Н.Н	Оқушылардың денсаулығын нығайту
15	6-8 сыныптар арасындағы шағын-футболдан мектеп біріншілігі	Қараша	Мукашгаев.Н.Н	Спортқа деген қызығушылықтарын арттыру
16	Дойбыдан мектеп біріншілігі, жекелей	Желтоқсан	Мукашгаев.Н.Н	Үздіктерді анықтау
17	ҚР Тәуелсіздігіне	Желтоқсан	Нысанғалиев.А.А	Оқушылардың

	арналған,8-11 сыныптар арасында баскетболдан жарыс			денсаулығын нығайту
18	Футболдан мектеп біріншілігі	Қаңтар	Мухаштаев.Н.Н	Оқушылардың денсаулығын нығайту
19	Шаңғыдан мектеп біріншілігі	Қаңтар	Денешынықтыру пәні мұғалімдері	Оқушылардың денсаулығын нығайту
20	4,7,9,11 сыныптарда Президенттік тест тапсыру,қысқы түрінен	Ақпан	Мектеп әкімшілігі Пән мұғалімдері	Нормативтердің орындалуы
21	«Әкем-шешем» және мен, отбасылық сайысы	Ақпан	Денешынықтыру пәні мұғалімдері	Салауатты өмір салтын насихаттау
22	Мұғалімдер арасындағы үстел ойындарынан жарыс: шахмат,дойбы, тоғызқумалық,үстел теннисі	Ақпан	Денешынықтыру пәні мұғалімдері	Аудандық спартакиадаға іріктеу
23	Женіл атлетикадан мектеп біріншілігі	Наурыз	Нысанғалиев.А.А	Үздіктерді анықтау
24	4,7,9,11 сыныптарда Президенттік тест тапсыру	Мамыр	Денешынықтыру Пән мұғалімдері	Нормативтердің орындалуы

**«К.Шакенов атындағы орта мектебі» КММ бойынша
Әкелер мектебінің жұмыс жоспары
2022-2023 оқу жылы**

№	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
1	Әкелер мектебінің жоспарын бекіту.	Қыркүйек	Әкелер мектебінің төрағасы
2	Әкелер мектебінің отырысын өткізу.	Тоқсанына I рет	Әкелер мектебінің мүшелері
3	Жалпы мектепшілік іс-шаралар кезінде ерікті жасақтың кезекшілігін ұйымдастыру.	Мектеп жоспары бойынша	Әкелер мектебінің мүшелері
4	Тәрбие жұмысы бойынша әкімшілік жиналыстарына қатысу.	Жоспары бойынша	Мектеп әкімшілігі Әкелер кеңесінің мүшелері
5	Кешкі уақытта мұғалімдермен бірлескен рейдтер жүргізу.	Кесте бойынша	Мектеп психологтары сынып жетекшілер мектепшілік ата-аналар бірлестіктерінің мүшелері
6	«Қолайсыз» отбасыларды: мектепшілік есепте тұрған оқушылармен құқық бұзушылықтардың алдын-алу жөніндегі әңгімелер жүргізіп, балалардың отбасын аралау.	Жылы бойы	Әкімшілік әкелер мектебінің мүшелері
7	Мектеп ережесін бұзушы балалармен алдын-алу жұмыстарын жүргізу.	уақытында	Әкелер мектебінің мүшелері
8	Ер балалармен темекі шегудің, ішімдіктің, нашакорлықтың зияны туралы алдын-алу әңгімелері (мамандармен кездесу)	Спорттық іс-шаралар жоспары бойынша	Әкелер мектебінің мүшесі
9	Оқушылардың денсаулықтарын сақтау жұмыстарына ықпал ету, оларды салауатты өмір салты құндылықтарына тарту.	Спорттық іс-шаралар жоспары бойынша	Әкелер мектебінің мүшелері
10	Әртүрлі жалпы мектепшілік іс-шараларды ұйымдастыру мен өткізуге көмек жасау.	Жыл бойы	Әкелер мектебінің мүшелері
11	«Әкеңнің төріне сенбе, еткен еңбегіне сен» тақырыбында	Қаңтар	Әкелер мектебінің мүшелері

	кеш ұйымдастыру.		
12	«Ана алақанының аясы, ақ шынардың саясы» мерекелік кеш	Наурыз	Әкелер мектебінің мүшелері
13	7-9 мамыр мерекелерін ұйымдастыру.	Мамыр	Әкелер мектебінің мүшелері
14	Жыл бойы атқарылған жұмыстарды қорытындылау.	мамыр	Әкелер мектебінің мүшелері

**«К.Шакенов атындағы орта мектебі» КММ бойынша
аналар мектебінің жұмыс жоспары
2022-2023 оқу жылы**



№	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
1	Аналар мектебінің жоспарын бекіту.	Қыркүйек	Аналар мектебінің төрағасы
2	Аналар мектебінің отырысын өткізу.	Тоқсанына I рет	Аналар мектебінің мүшелері
3	Оқушыларды тәрбиелеу мәселелері бойынша әкімшілік жиналыстарға қатысу	уақытында	Мектеп әкімшілігі Аналар кеңесінің мүшелері
4	Сабақты себепсіз босатқан оқушылармен жұмыс жүргізу.	Қажет еткенде	Аналар мектебінің мүшелері
5	«Қолайсыз» отбасыларды: мектепшілік есепте тұрған оқушылармен құқық бұзушылықтардың алдын-алу жөніндегі әнгімелер жүргізіп, балалардың отбасын аралау	Жылы бойы	Әкімшілік аналар мектебінің мүшелері
6	Аз қамтылған отбасынан шыққан оқушыларға көмек көрсетуді ұйымдастыру.	Қажет еткенде	Аналар мектебінің мүшелері
7	«Қызға қырық үйден тыйым» зиянды әдеттердің салдары туралы әнгіме.	Тоқсан сайын	Аналар мектебінің мүшелері, мектеп медбикесі
8	«Анашымның қолымен» колөнер сайысы	Наурыз	Аналар мектебінің мүшелері
9	Әр түрлі жалпы мектепшілік шараларды ұйымдастыру мен өткізуге көмек көрсету.	Жыл бойы	Аналар мектебінің мүшелері
10	«Қыз өссе-елдің көркі» тақырыбында тәрбиелік кездесу ұйымдастыру.	Қаңтар	Аналар мектебінің мүшелері
11	«Ана алақанының аясы, ақ шынардың саясы» мерекелік кеш	Наурыз	Әкелер мектебінің мүшелері
12	Жыл бойы атқарылған жұмыстарды қорытындылау.	Мамыр	Аналар мектебінің мүшелері

2022 – 2023 оқу жылындағы мектепшілік жалпы ата – аналар жиналысының жұмыс жоспары.

№	Күн тәртібі	Мерзімі	Жауаптылар
1	<p>1. Тақырыбы: «Жасөспірімдер арасындағы құқықбұзышылықтың алдын алу» тақырыбында баяндама.</p> <p>2. Күзгі демалыс кезіндегі балалардың өмір, жол (жаю жүргіншілер, көлік) қауіпсізлігі туралы.</p> <p>3. Әр түрлі мәселелер. а) «Оқуға құштар мектеп» жобасының жүзеге асырылуы. ә) Ішкі тәртіп ережесі.</p>	28.10.2022	<p>Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, Тагаева Г.Ж</p> <p>Алғашқы әскери даярлық жетекшісі А.Калиев</p> <p>К.Кумарсагитова, мектеп кітапханашысы</p> <p>Мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары К.Ашимханов</p>
	<p>1.«Өмір деген тамаша, өмір деген ғажайып» тақырыбында баяндама.</p> <p>2.Мектеп Парламентінің жұмысы туралы.</p> <p>3.Қазіргі таңдағы буллинг, кибербуллингтің оқушы өміріне әсері.</p> <p>4.Оқушылар арасында қылмыс пен құқық бұзушылыққа қараусыз қалудың алдын алу және жолын кесуге уақытында шара қолдану</p>	14.04.2023	<p>Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Тагаева Г.Ж</p> <p>Мектеп тәлімгері Муратова Н Кәмелеттік жасқа толмағандар аға инспекторы, полиция аға лейтенанты Мамилов Медет</p> <p>Жарма ауданық білім бөлімінің әдіскері Увалиева Г.</p>

«К.Шакенов атындағы орта мектебі» КММ –нің психологының

2022 - 2023 оқу жылының жылдық жұмыс есебі

2022-2023 оқу жылында психологиялық қызметтің жұмыс жоспары құрылып, жоспарға сәйкес жұмыстар атқарылуда. Психологиялық қызметтің мақсаты: Білім алушының жас ерекшелігіне қарай оқыту, тәрбиелеу және рухани адамгершілік дамуына қолайлы жағдай жасай отырып, психологиялық денсаулығын қамтамасыз ету. Психологиялық ойын арқылы балалардың «ойынды» әртүрлі ережелерді сақтауға үйрету, балаларды біріктіру өзара сенім жағдайын құру мақсатында коррекциялық түзету-дамыту жұмыстары жүргізіліп отырады. Оқу жылдың басында қазан қараша айларында және наурыз сәуір айларында балалармен зерттеу жұмыстары жүргізіліп, таным процесстері анықталып мониторингі шығарылды.

Отбасы арасындағы қарым-қатынаста адамгершілік, әдеп-инабат үрдістерінің отбасында өркен жаюына, яғни баланың ата-анасын жүрек қалшымен, саналы түрде ардақтап, құрметтеуіне, инабат тағынымын үлкендерден үйрене отырып, олардың өкдеріне деген қарым-қатынастарында мүлтіксіз жүзеге асырып отырылуына байланысты ата-аналармен пікірталас- тренинг өткізіліп ата-аналар өкдерінің ой пікірлерін ашық жеткізіп ортаға салды. Білім алушы, ата – ана және педагогикалық ұжымға күнделікті туындайтын қиындықтарды шешуге және өзін – өзі жетілдіруге көмектесу. Психологиялық кеңес беру, оқу мәселесі, жас ерекшеліктеріне байланысты туындайтын мәселелер, өзара қарым – қатынас құру мәселелерге байланысты жүргізіледі. «Нәзік» қыздар клубының «Қыз бала ғызменасы» атты тақырыпта отырыс өткізіліп, мектеп мейіргер өз дәрісін оқып, әр-түрлі сұрақтар қойылып, дөңгелек үстел өткізілді. 9-11 сыныптарды аутодеструктивті мінез-құлқтың алдын алу мақсатында «Өз қорқынышыңды жеңе аласың ба?» тесті жүргізілді. Тест жүргізген маған тиімді емес, өйткені оқушылар берілген сұрақтарға көбіне шын жауап бермейді деп ойлаймын.

«Қолайсыз отбасында» тұратын оқушылардың үйіне барып, ата-аналарымен жұмыс жүргізілді. Жасөспірім қыздармен ұйымшылдыққа баулу мақсатында тренингтер жүргізіліп, жеке-жеке консультация өткізілді. 9-11 сыныпқа суреттер салғызу арқылы мінез-құлдан зерттеп, Айзенк тесті арқылы темпераментін анықтау әдістемесін өткіздім. Кәсіби мамандық

таңдауына арналған анкета толтырылды. Оқушылар өздері таңдаған мамандықты кәсіпкерлік дұрыс таңдауына кеңестер берілді. 8-10 сынып оқушыларымен «Менің өмірдегі орыным» атты тренинг-сабақ өткізілді. Ата-ана мен баланың арасындағы сенімділікті ұялату мақсатында «Отбасы құндылықтары» атты іс-шара өткізілді, осындай біріккен іс-шаралар жағымды әсер қалтырады екен. Тұтастай алғанда, жүргізілген консультативтік жұмыс тиімдірек болды деп санаймын.

Консультация барысында проблеманы және оның себептерін диагностикалау, негізінен проективтік әдістерді, диагностикалық сұхбат пен байқауды қолдану арқылы жүргізілді.

Психологиялық диагностика үшін таланттарды қанағаттандыратын диагностикалық әдістердің жиынтығы болды және қиындықтарды бөліп, себептерін анықтауға мүмкіндік берді. Жүргізілген диагностикалық жұмыстарды бағалау, қолда бар техника және өз кәсіби білімі оқушылардың әртүрлі мәселелерін және құқық бұзушылықтарын нақты және толық анықтауға мүмкіндік береді деп қорығынды жасауға болады.

Мектеп психологі: А.М.Канашева

2022-2023 оқу жылына арналған мектеп психологының жұмыс жоспары

Мақсаты:

Білім алушылардың тәрбиеленушілердің психологиялық денсаулығын сақтау. Орта білім беру ұйымдарында қолайлы әлеуметтік-психологиялық ахуал жасау және білім беру процесіне қатысушыларға психологиялық қолдау көрсету.

Міндеттері:

- 1) Білім алушылардың, тәрбиеленушілердің жеке және зияткерлік дамуына жәрдемдесу, өзін-өзі тәрбиелеу және өзін-өзі дамыту қабілетін қалыптастыру;
- 2) Білім алушыларға, тәрбиеленушілерге, олардың тез дамып келе жатқан ақпараттық қоғам жағдайында табысты әлеуметтенуіне психологиялық көмек көрсету;
- 3) әрбір білім алушыға, тәрбиеленушіге оның жеке базы психологиялық-педагогикалық зерттеу негізінде жеке көзқарас қалыптастыруға ықпал ету;
- 4) Психологиялық диагностика жүргізу және білім алушылардың, тәрбиеленушілердің шығармашылық әлеуетін дамыту;
- 5) Білім алушылардың, тәрбиеленушілердің психологиялық қиындықтары мен проблемаларын шешу бойынша психологиялық түзету жұмыстарын жүзеге асыру;
- 6) Психологиялық проблемаларды шешуде және оқу-тәрбие жұмысының оңтайлы әдістерін таңдауда ата-аналарға (заңды өкілдерге) және педагогтерге консультациялық көмек көрсету;
- 7) Білім беру процесіне қатысушылардың психологиялық-педагогикалық құзыреттілігін арттыру.

Бағыттары:

1. Психодиагностика
2. Түзету -дамыту жұмысы.
3. Ағартушылық және психопрофилактикалық қызметі.
- 4 Кеңес беру .
5. Ұйымдастыру-әдістемілік жұмыс.

№	Іс-шаралар	Жұмыс түрлері	Нысананалы топ	Орындау мерзімі	Ескерту	Есептілік нысаны
I. Диагностика						
1	Сыныптың әлеуметтік құрылымын бақылау	Социометрия әдістемесі.	2-10	сұраныс бойынша	Сынып жетекші Мектеп психологы	Бақылау парағы
2	Бастауыш сынып оқушыларының жеке эмоционалық жағдайын, агрессия деңгейін зерттеу	«Кактус» әдістемесі	3-4	қазан	Мектеп психологы	Хаттама
3	Жеке тұлғаның кәсіби түрін, кәсіби саласын, мамандық таңдауға дайындығын анықтау	Тест, сауалнама	9,11	қыркүйек	Мектеп психологы	Хаттама
4	Оқушылардың мазасыздық, өзін-өзі бағалау деңгейін диагностикалау	Тест, сауалнама	3-9	Қараша желтоқсан	Мектеп психологы	Хаттама
5	Бейімделу процестерін зерттеу	Сауалнама, бақылау, сабаққа қатысу.	1,5,10	Қыркүйек-қазан	Мектеп психологы	Хаттама Сабаққа қатысу

						парағы
6	Оқушылардың психикалық денсаулығын зерттеу	Бақылау, топтық-жеке жұмыстар	1-11	Жыл бойы	Мектеп психологы	Анықтама
7	Оқушылардың интеллектуалды дамуын зерттеу.	Сауалнама, тест	1-4	Қаңтар	Сынып жетекшілер Мектеп психологы	Хаттама
8	Орта деңгейге көшу кезіндегі оқушылардың бейіндік бағдары мен психологиялық ерекшеліктерін зерттеу	Темперамент тесті	4 сынып	Наурыз	Мектеп психологы	Анықтама
	Жеке, топтық диагностикалар. (Оқушылар, ата-аналар, мұғалімдер).	Сауалнама, тест	Сұраныс бойынша	жыл бойы	Мектеп психологы	Хаттама
10	Үлгерімі төмен оқушылар тұлғасының танымдық сферасын зерттеу	Сауалнама	Сұраныс бойынша	жыл бойы	Мектеп психологы	Хаттама
11	МІБ, «Тәуекел тобындағы» балалардың жеке ерекшеліктерін зерттеу	Сауалнама, тест	Бақылауда тұрған оқушылар	Жыл бойы	Мектеп психологы	1 жж есеп
II.Түзету – дамыту жұмыстары						
1.	ЕББҚ оқушылармен жеке, топтық жұмыстар жүргізу	Ойын-жаттығулар	ППМК-ның анықтамасы бар оқушылар	Аптасына 2 рет	Мектеп психологы	Журнал
3.	Аутодеструктивті мінез-құлыққа бейім «тәуекел тобының» оқушыларымен жұмыс	Түзету жаттығулары	1-11 сыныптар	Қазан-мамыр	Мектеп психологы	Топтық журналға тіркеу
4.	Бейімделу кезеңін жеңу үшін оқушылармен жеке түзету жұмыстары.	Тренинг, ойын-жаттығулар	1,5,10	Қараша-желтоқсан	Мектеп психологы	Жеке журналға тіркеу
5	Қарым-қатынас сағаттары: коммуникативті дағдыларды дамытуға, өзін-өзі бағалау деңгейін	өзін-өзі бағалау деңгейлерін арттыру бойынша тренинг бағдарламалары	1-11	Жыл бойы	Мектеп психологы	Хаттама

	арттыруға арналған оқыту бағдарламалары					
6	Қиын балалармен жеке түзету-дамыту жұмыстары.	Тренинг, жаттығулар	1-11	Жыл бойы	Мектеп психологы	Жеке кеңес беру журналы
7	Сынып сағаттары, сыныптан тыс іс-шаралар, ата-аналар жиналыстары	Мектепшілік жиналыс	Сұраныс бойынша	Жыл бойы	Мектеп психологы	Хаттама
8	"Мамандық таңдау өмірің бір кірпішін дұрыс қалау?" тренинг	Кәсіптік бағдар беру ойындары, тренингтер	9-11	сәуір	Мектеп психологы	Хаттама
9	Дарынды оқушыларға арналған тұлғалық өсудің тренингтік сабақтары	Тренинг	5-9	Жыл бойы	Мектеп психологы	Топтық журнал
9	Кәсіби күйіп кетудің алдын алу бойынша мұғалімдерге арналған тренингтер	Тренинг	Сұраныс бойынша	Жыл бойы	Мектеп психологы	Хаттама
11	Жоғары сынып оқушыларына арналған «Табысқа апарар жол» қорытынды аттестацияға дайындық бойынша тренингтер.	Тренинг, ойын-жаттығулар	11 сыныптар	Сәуір-мамыр	Мектеп психологы	Хаттама
III. Ұйымдастыру-әлістемелік жұмыстар						
1.	Педагогикалық кеңестер	Баяндама, тренинг	мұғалімдер	Жоспар бойынша	Мектеп психологы	Баяндама
2.	Семинар-практикумдар	Оқыту	мұғалімдер	Мектеп жоспары бойынша	Мектеп психологы	Ұсыныстар, баяндама
IV. Кеңес беру						
1.	Ата-аналардың, оқушылардың отбасындағы қарым-қатынас мәселелері бойынша кеңес беру.	Кеңес беру	Оқушылар, ата-аналар	Жыл бойы	Мектеп психологы	Кеңес беру журналы
2.	Ата-аналарға, мұғалімдерге, оқушыларға,	Кеңес беру	Сұраныс бойынша	Жыл бойы	Мектеп психологы	Анықтама

	әкімшілікке тестілеу нәтижелері бойынша кеңес беру, психологиялық ұсыныстар әзірлеу.					
3.	5 сынып мұғалімдеріне, ана-аналарына кеңес беру.	Жадынама, кеңес беру	Мұғалімдер ата-аналар	Қазан	Мектеп психологы	Кеңес беру журналы
4	Оқушылардың бейімделуін зерделеу және танымдық саланы дамыту бойынша мұғалімдерге, 1 сынып ата-аналарына кеңес беру.	Топтық кеңес беру	Мұғалімдер ата-аналар	Қыркүйек-қазан	Мектеп психологы	Кеңес беру журналы
5	«Балалардың психологиясы» тақырыбында	Кеңес беру Ұсыныстар беру	Мұғалімдер, сынып жетекшілер	Жыл бойы	Мектеп психологы	Кеңес беру журналы
6	Олимпиадаларға дайындық, ғылыми жобаларды, форумдарды, конкурстарды қорғау процесінде дарынды оқушыларға кеңес беру.	Кеңес беру	5-11 сынып	Жыл бойы	Мектеп психологы	Хаттама
V.Профилактика және ағарту жұмыстары						
1	Бірінші сынып оқушыларының оқу іс-әрекеттеріне дайындығын анықтау	Бақылау, тренинг	1 сыныптар	Қыркүйек-қазан	Мектеп психологы	Анықтама
2	Бейімделу процесіне сүйемелдеу	Бақылау, тренинг, диагностика	1, 5, 10 сыныптар	Жыл бойы	Мектеп психологы	Анықтама
3	Тәртіпсіз оқушыларды анықтау, олармен жұмыс істеуді жоспарлау.	Бақылау, тренинг, диагностика	1-11 сыныптар	Жыл бойы	Мектеп психологы	Жеке түзету журналы
4	Бейімделген оқушылардың психологиялық денсаулығын зерттеу.	Тереңдетілген және жеке диагностика	1-11 сыныптар	Жыл бойы	Мектеп психологы	Жеке картасы
5	Аутодеструктивті мінез-құлыққа бейім оқушыларды	Тереңдетілген және жеке диагностика	1-11 сыныптар	Жыл бойы	Мектеп психологы	Анықтама

	«тәуекел тобын» анықтау.					
6	Оқушылар мен ата-аналар мен мұғалімдер арасындағы қарым-қатынасты зерттеу	Әңгімелесу, бақылау, рейдтік жұмыстар	1-11 сыныптар	Жыл бойы	Мектеп психологы	Кеңес беру журналы
7	Оқушылардың қызығушылықтарын, бейімділігін, кәсіптік бағыттылығын зерттеу.	Кәсіби кеңес беру	9-11 сыныптар	Сұраныс бойынша Жыл бойы	Мектеп психологы	Анықтама
8	Бастапқы буыннан ортаңғы буынға өту кезіндегі жеке қасиеттерді зерттеу.	Бақылау, тренинг, әңгімелеу	4 сыныптар	Наурыз-сәуір	Мектеп психологы	Жылдық есеп
9	Ұжымда қолайлы психологиялық микроклиматты құру	Тренинг	1-11 сыныптар	Жыл бойы	Мектеп психологы	Ұсыныстар
10	Жеке кәсіптік бағдар беру	Кәсіби кеңес беру	8-11 сыныптар	Жыл бойы	Мектеп психологы	Жеке кеңес беру журналы
11	ДПО, медбике, бала құқығын қорғау инспекторымен бірлескен жұмыстар	Жоспар бойынша жұмыстар	Мұғалім, ата-аналар, оқушылар	Жыл бойы	Мектеп психологы	Хаттама
12	Жас мамандармен жұмыс	Кеңес беру тренинг	Жас мамандар	Жыл бойы	Мектеп психологы	Хаттама

«К. Шакенов атындағы орта мектебі» КММ
Мектеп Парламентінің 2021-2022 оқу жылында атқарған
ЖЫЛДЫҚ ЕСЕБІ

2021-2022 оқу жылына арналған мектеп директоры бекіткен лауазымдық нұсқаулық хаты бойынша «Жас ұлан» бірыңғай балалар мен жасөспірімдер ұйымының жылдық жоспары құрылып, жұмыстар атқарылды.

Жылдық жоспарға сәйкес айлық, апталық жоспарлар құрылып, фракция мүшелері өз жұмыстарын атқарды. Әр аптаның дүйсенбі күні 7.45-те акпараттық тізіліс өткізіліп, әңіран орындалады. Мектеп директоры жетістіктері бар оқушыларды марапаттамақтау қағаздары мен сыйлықтарын ұсынады.

Жылдың алғашқы аптасын "Қазақстандағы Аналар күні" мерекесіне орай "Анаға сыйлық" атты тақырыпта бастауыш сынып оқушылары арасында фотоколлаж ұйымдастырылды.

Мақсаты:

Анаға деген сүйіспеншіліктерін, құрметін арттыру.

Оқушыларымыз қолдан сыйлық жасап, аналарын тағы да бір қуантты.

22 қыркүйек - Қазақстан Республикасының тілдер күні. Осыған орай, 16.09.-22.09.2021 ж. аралығында мектебімізде тілдер апталығы өтті. Мектепшілік жоспарға сай түрлі іс-шаралар ұйымдастырылды.

"К.Шакенов атындағы орта мектебі" КММ -де 24 қыркүйек күні мектеп парламент Президентін сайлауы өтті. Аталған шараның мақсаты - оқушылардың ұйымдастырушылық қабілеті жоғары, шешім қабылдауға қабілетті, жауапты және тәртіпті, өз бетінше таңдау жасай алатын тұлғаны тәрбиелеу болып табылады.

Сайлауда барлығы 117 адам дауыс берді.

Президенттікке 4 оқушы ұсынылды.

Нәтижесінде 9 "Ә" сынып оқушысы

47 дауыс жинап,

Нұрбек Жұлдыз сайланды.

"К.Шакенов атындағы орта мектебі" КММ-нің "Ұрпақ тәрбиесі - ұстаздан" атты тақырыбында даярлық тобы тәрбиешілерінің ұстаздар мерекесіне арналған құттықтау ұйымдастырылды. Ұстаздар мерекесі қарсаңында мектебіміздің "Жігер" оқушылар ұйымы ұстаздарды төл мерекелерімен құттықтап, бейнеролик жолдады. "Оқуға құштар мектеп" жобасы аясында "Кітап оқу - сән" атты тақырыпта Тәуелсіздігіміздің 30 жылдығына орай 30 кітап оқу айлығы өтті. Мектеп директоры Қайрат Сыдықұлы оқушыларға кітап оқудың маңыздылығын айтып өтті.

11-қазан Халықаралық қыздар күніне орай жоспарға сай іс-шаралар өткізілді.

"К.ШАКЕНОВ АТЫНДАҒЫ ОРТА МЕКТЕБІ" КММ-ДЕ "ОҚУҒА ҚҰШТАР МЕКТЕП" ЖОБАСЫ АЯСЫНДА "КІТАПХАНАҒА ЖӘНЕ КІТАП ОҚУҒА ДЕГЕН СҮЙІСПЕНШІЛІГІҢІЗДІ БІЛДІРІҢІЗ" АТТЫ ЧЕЛЛЕНДЖІ 5 "А" СЫНЫБЫ БАСТАДЫ.

«Оқуға құштар мектеп» жобасы негізіндегі өткізіліп жатқан кітап оқу айлығы барысында «Кітап - Рухани қазына», «Кітап – асыл қазына» атты тақырыбында 5 «А,Ә» сыныптарынан оқыған кітаптарының мазмұнын мектеп тәлімгері Мадыбасва Ақыл Отанбековна сұрады.

Жарма ауданының тумасы, халық ақыны, әнші, қоғам қайраткері Тұрсынхан Әбдірахманованың 100 жылдық мерейтойының ашылуы өтті. Мерейтой қарсаңында онкүндік жоспар құрылып, сәйкесінше іс-шаралар өтті. Әр үзіліс кезінде мектеп кітапханасында, мектеп ақт залында сыныптар бойынша ақынның өмірі мен шығармашылық жолына шолу жасалды, көрме бұрышы ұйымдастырылды.

Мектеп оқушылары арасында жыл сайын дәстүрлі түрде ұйымдастырылатын ҚР Білім және ғылым министрінің «Ұлттық Мектеп Лигасының ашылу салтанаты өтті. Бұл лиганың мақсаты – оқушылар арасында салауатты өмір салтын насихаттаумен қатар, патриоттыққа тәрбиеленіп, аудандық, облыстық, республикалық жарысқа қатысатын мектеп командасын анықтау. «Ұлттық мектеп лигасының салтанатты ашылуымен құттықтап, Лига – ауыл-аймақтардағы жас дарындарды табуға әрі тануға мүмкіндік беретін бірегей спорт бәсекесі, балаларды додаға дайындаған ұстаздардың мерейін асыратын сайыс аланы.

«Әрбір бала – бір жұлдыз, жарқырауына жәрдем ет» дегендей, барлық баланың асақ арманына қанат бітіріп, спорттық адалдық жетістіктерге талпынысын қолдау – біздің басты мақсатымыз. – деді мектеп директоры К.С.Байғалиев өз құттықтауында. «Ұлттық мектеп лигасы» жас ерекшеліктеріне қарай спорттың 10 түрі бойынша (баскетбол, волейбол, футбол, асық ату, Президенттік сынама, үстел теннисі, тоғызқұмалақ, шахмат, шаңғы жарысы, футбол) оқу жылы бойында өтеді.

4-11 сыныптарда өскелең жас ұрпаққа пен парасаттылық, әділдік, сенім құндылықтарын сіңіріп, жас буынның рухани болмысын бекітіп, сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетін қалыптастыру мақсатында "Адалдық сағаттары" өтті. Қазақстан Республикасының Тәуелсіздігінің 30 жылдығына орай Күзгі каникул кезінде Ұлттық мектеп лигасын I кезеңі 8-10 сынып оқушылары арасында волейболдан жарыс өтті.

23 қараша күні мектебімізде жалпыадамзаттық құндылықтар күніне орай "Балалықтың бал шағы" атты балалар мен ата-аналар арасында аламын рухани-адамгершілік әлеуетін арттыруға, құндылық бағдарларын, қоғамға қызмет ету дағдыларын дамытуға бағытталған дөңгелек үстел өткізілді.

«Тәуелсіздік және рухани жаңғыру» атты тақырыпта

8-9 сыныптар арасында дөңгелек үстел өтті.

Дөңгелек үстелдің мақсаты: Іргелі еліміздің Тәуелсіздігін ұлықтау, өскелең ұрпақ бойына патриоттық сенім мен Отанға деген құштарлық, азаматтық белсенділік, өз ойын ашық жеткізе білу сынды қасиеттерді сіңіруге атсалысу.

Ел тәуелсіздігінің 30 жылдығы аясында Тұңғыш Президент күнін Кенжебек Шакенов атындағы орта мектеп оқушылары да атап өтті. Ең алдымен, Республикалық бірінгей «Жас Ұлан» балалар мен жасөспірімдер ұйымына 1-ші және 5-ші сынып оқушылары қабылданды.

Тұңғыш президент күніне орай «Студенттерді пәтермен қамтамасыз ету» тақырыбында пікірталас өткізілді. Пікірталасқа мектебімізден «Жастар» тобы қатысып, өз ойларын талқыға салды. Оқушылар өз көзқарастарын ашық та, жүйелі етіп дәлелдеді. Іс-шара оқушылардың қоғамға деген көзқарастары мен қызығушылығын қалыптастыруға бастама болды.

Егемен еліміз 16 желтоқсанда салтанатты жағдайда Ұлттық мереке – Тәуелсіздік күнін атап өтеді.

Қазақстандықтар алмағайым өтпелі кезеңнің барлық қиындықтарын жеңіп, әлемдік сахнаға көтерілді. Республикамыздың осындай биіктіктерді бағындыруына барлық адамдар сүбелі үлес қосып келеді. Соның ішінде Кенжебек Шакенов атындағы орта мектеп оқушылары арасында 1-11 сыныптарда 15 желтоқсан күні "Тұғыры биік Тәуелсіздік" атты тәрбие сағаттары мен Тәуелсіздікке

30 жыл мерекесіне орай бастауыш сынып оқушылары көрме ұйымдастырды.

«Кітапханаға кітап сыйла» акциясын өткізеді.

Акция мақсаты – кітапхана қорын толықтыру.

Акцияға жаңа басылымдармен қатар, қолдануға жарамды тарихи-мәдени құндылықтарын жоғалтпаған ғылыми, көркем басылымдар қабылданады.

Сіздер сыйға тартқан әрбір басылым - маңызды, өйткені ол сол кітаптың тұмырын созуға, кітапханаға көмек беруге және біздің оқырмандардың сұранысын қанағаттандыруға мүмкіндік береді.

Қысқы маусымдық ойындарының шаңғы жарысын өткізді. Сайысқа 6-8 сынып оқушылары қатысты. Екі кезеңнен тұрған сайыс: шаңғы эстафетасы мен шаңғы тебу жарысы оқушылар үшін тартысты да, қызықты демалыс күні болды.

Кенжебек Шакеновтың туған күніне орай 9-11 сынып оқушылары арасында өткен "Жас сарбаздар" атты әскери патриоттық іс-шара өткізілді.

Көктемнің шағыншы күні 8 наурыз халықаралық әйелдер күніне орай мектеп оқушылары аналар мен ұстаздарға арнап концерттік бағдарлама ұйымдастырды. Мектеп директоры Байғалиев Каират Сыдықұлы ұстаздар мен аналарды құттықтап, қызметкерлерді алғыс хаттармен марапаттады.

Қыз баланың биязылығы мен сымбатының көрінісі болған қолаң шапты, бұрымды қыздарымызды тәрбиелілікке, инабаттылыққа баулу мақсатында 8-10 сынып қыздары арасында «Бұрымды қыз» байқауы өтті. Сайыс: "Менің бейнем", "Мен қазақтың қызымын

дара туған”, “Өнерлі қыз”, “Сән үлгісі”, “Шолпысы әсем, жарасып белге...” атты сайыс кездерінен тұрды.

Наурыз-табиғат пен адамның жанаруы. Наурыз мерекесін тойлаудың он күндігік жоспарына сәйкес, сыныптарда “Табиғат күні” атап өтілді. Алдымен табиғат, қоршаған орта туралы оқушылардың түсінігін сұрап, туған жеріміздің табиғатын аялап, гүлдендіру өз қолымызда екендігін айтты. Адам мен табиғат арасында қандай байланыс бар екендігін “Қарияның өсиеті” тақырыбында қойылған көріністен көрді. Сергіту үшін “Жер, су, ауа” атты ойын ойналды. “Табиғат күні” Наурыз мейрамымен байланыстыра өлең жолдарын оқыды.

Қазақ халқы балаға 7-9 жасында әкесінен бастап ағайын-туысын, нағашы жұртын, алыс-жақынды таныстыруға, ататегін, руын, ел-жұртын білдіруге ерекше көңіл бөлінген, «Жеті атасын білу» заң болған. Әкесі, атасы балаға тек жеті атасына дейінгі бабаларының атын жаттатып қана қоймай, олардың қандай адам болғанын, ел-жұрты үшін жасаған ерлігі, өнегелі істері жайында әңгіме еткен.

17 наурыз – «Тарихқа тағзым күні». Бұл мереке «Рухани жаңғыру» бағдарламасымен тамырлас. Өйткені, тарихи сананы дұрыс қалыптастырмай, болашақты бағдарлау қиын екенін оқушылар түсіне отырып, ойларымен бөлісті.

Наурыз мерекесінің “Ілгі істер күні” қарсаңында 9 сынып оқушылары ардагер ұстаздарға көмек қолын ұсынды.

Жер-ананың бусанып, тоңиректегі тіршіліктің жанарған шағында тойланатын Наурыз мейрамының кең форматта аталуы өте қуанарлық жайт. Соның ішінде атаулы күндердің бірі «Шымырлық пен шеберлік» деп атап, ол спорттың, соның ішінде ұлттық спорттың кең көлемде насихатталуына негіз бола бастағаны шаттығымызды одан сайын еселей түсті. Дене тәрбиесі пәні мұғалімдерімен бірлесіп отырып, арқан тартыс, қол күресі, асық ату т.б. ұлттық ойындар өткізілді. Дене және ой қимылдарына құрылған ұлттық ойындарымыздың бәрі бүлдіршіндеріміздің шымыр да жігерлі, төзімді де талапты, ойшыл да Отаншыл болып өсуіне негіз болатын тәрізді.

“Таза аула” акциясы өткізілді.

Көктем мезгілі дәстүрлі түрде тазалық пен абаттандыру маусымы болып табылады. Осы уақытқа дейін ұзақ қыста жиналған қоқыстар ашылып, аулалар нашар көрінеді. Қалыптасқан жағдай бойынша оқушылар, ұстаздар мен мектеп қызметкерлері сенбілікке шығып, іргелес аумақты ретке келтіру, өзінің белсенді азаматтық ұстанымын көрсету үшін сынырғышпен, тырмамен және күрекпен қаруланды! Жинау барысында өткен жылғы шөптер мен жапырақтардан тиімталды, ағаштар әктелді. Және мектеп түлектері екі түп шырша отырғызды.

23 сәуір - Халықаралық кітап күні мерекесі. Аталмыш мерекеге орай, жас ұрпақтың кітап оқуға деген қызығарлығын арттыру, кітапхана қорындағы көркем әдебиеттерді кеңінен насихаттау мақсатында кітапхананың

Қ.К. Қумарсағитованың ұйымдастыруымен “Кітап - білімнің қайнар көзі” атты “Үздік оқырман сынып” сайысы өтті.

1 мамыр “Бірлік күні” мерекесіне ұйымдастырылған мектепшілік “Бір шаңырақ астында” атты сайыс өткізілді. Сайыстың мақсаты: Қазақстанда тату-тәтті өмір сүретін халықтардың әдет-ғұрпын, дәстүр-тарихын, тілін қастерлеп, бүгүніміз бен келешегіміз үшін бірлігімізді нығайту басты борышымыз екенін ұғындыру, Қазақстанда мекен еткен халықтардың мәдениетіне деген құрметті шыңдау, еліміздегі халықтар достығын, бірлігін нығайту.

Бастауыш сынып оқушылары арасында көпұлтты Қазақстан Республикасының халықтар достығы – еліміздің бірлігінің кепілдігі екендігін таныту мақсатында тәрбие сағаты өткізілді. Өр халықтың өнері, оның рухани байлығының негізін баланың жүрегіне өз ұлтының тілін, дінін біле отырып, өзге ұлттың рухани байлығын сыйлауға, құрметтей білуге баулу.

7 мамыр Отан қорғаушылар күні мерекесі қарсаңында бастауыш сынып оқушылары үшін “Жігіт сұлтаны” әңгімесі өткізілді.

9 мамыр “Жеңіс күніне” Ұлы Отан соғысы, оның зардаптары, Ұлы Жеңіс туралы мағлұмат беру Отан үшін жан қиған аталар мен апалардың, соғыстан оралған, қазіргі кезде арамызда жүрген ардагерлеріміздің ерлігін үлгі ету

«Тәуелсіздіктің отыз жылдығына 30 түп ағаш» атты акция аясында мектебіміздің айналасы тағы бір мәрте жасыл желекке орануға мүмкіндік алды.

2022 жылдың 20 мамыр күні "Абайлаңыз балалар" акциясы аясында Жаңаөзен ауылында орналасқан "К. Шәкенов атындағы орта мектебі" КММ-нің 1-11 сынып оқушылары арасында жазғы демалыста қауіпсіздік ережелерін сақтау, жол жүрісі ережелерін сақтау, дене жарақаттарының алдын алу, түнді мезгілде заңды өкілдерінің еріп жүруінсіз көшеде жүрмеу мақсатында профилактикалық жұмыстар жүргізілді.

Парламент ұйымының Фракция мүшелері тек қана іс шаралар өткізіп қоймай, мектебімізде 2017 жылдан бері жүргізіліп келе жатқан «Он кітап» жобасы бойынша мектеп кітапханашысымен бірлесіп отырып буккросингтар, түрлі акциялар ұйымдастырылды. Дебат жұмыстары мен атаулы күндер мен мерекелерге сай көрме ұйымдастыру жұмыстары жүргізілді.

**Жас ұлан» бірыңғай балалар мен жасөспірімдер
ұйымының жылдық жұмыс жоспары**

№	Атқарылатын жұмыс түрі	Өтілу формасы	Бағыты	Мерзімі	Қатысушылар	Жауапты
1	1 қыркүйек Білім күніне орай салтанатты жиын өткізу.	Салтанатты жиын	Отан Руханият	қыркүйек	1-11 сынып	Ұйым мүшелері
2	«Жас Ұлан» ұйымы мүшелерін тағайындап, жылдық жоспармен таныстыру	Жиналыс	Жеті жарғы Отан	қыркүйек	8-10 сынып	Тәлімгер
3	Ұйым белсенділерінің жиналысы	Жиналыс		Айына бір рет	Ұйым мүшелері	Тәлімгер Ұйым мүшелері
4	1 қазан Қарттар күні	Құттықтау хаттарын жолдау, көмек беру	Еңбек, Руханият	1 қазан	Ұйым мүшелері	Тәлімгер Ұйым мүшелері
5	Үстіз – ұлы тұлға	Мектепшілік мерекелік кеш	Руханият	5 қазан	5 – 10 кл	Тәлімгер Ұйым мүшелері
6	Мектепшілік «Алтын күз» байқауы	Мерекелік байқау	Руханият	қазан	2 – 4 сынып 5-8 сынып 9-11 сынып	Тәлімгер Ұйым мүшелері
7	«Жас Ұлан» ұйымына қабылданатын оқушылардың тізімін жасау.	Тізім	Жеті жарғы	қазан	5 сынып	Тәлімгер Ұйым мүшелері
8	«Жас Ұлан», «Жас Қыран» ұйымына қабылданушыларды ұйымның ережесімен, бағыттарымен таныстыру	Ереже	Жеті жарғы	қазан	5 сынып Ұйым мүшелері	Тәлімгер Ұйым мүшелері
9	«Тәуелсіздік - аңсап күткен елдігіміз»	Мерекелік іс-шара	Руханият	желтоқсан	2-11 сыныптар	Тәлімгер Ұйым мүшелері
10	Жаңа жыл	Мерекелік	Руханият	желтоқсан	Барлық	Тәлімгер

	мерекесі	кеш			сыныптар	Ұйым мүшелері
11	1 наурыз - Алғыс айту күні	Газет шығару	Руханият	1 наурыз	2 – 10 сынып	Тәлімгер Ұйым мүшелері
12	«Қыз сыны-2023»	Байқау	Руханият	наурыз	8-10 сынып	Тәлімгер Ұйым мүшелері
13	«Наурызым-ұлыс, берекем!»	Мерекелік іс-шаралар	Руханият	Наурыз	1-10 сынып	Тәлімгер Ұйым мүшелері
14	«1 Мамыр - Ғылымға, бейбітшілік мерекесі»	Мерекелік іс-шара	Руханият	сәуір-мамыр	1-11 сыныптар	Тәлімгер Ұйым мүшелері
15	«Ұлы Жеңіс күніне -77 жыл»	Газет шығару	Отан	Мамыр	1-11 сыныптар	Тәлімгер Ұйым мүшелері
16	Соңғы қоңырау	Салтанатты жиын	Руханият	Мамыр	1 – 11 сыныптар	Тәлімгер Ұйым мүшелері

Мектеп кітапханасының жұмысын талдау

Кітапхана жұмысы 2022-2023 оқу жылында мектептің оқу – тәрбие жұмысының жоспарына және кітапхана жұмысының жоспарына сәйкес жұмыс істеді.

Мектеп кітапханасының мақсаты:

Дербестікке, бастамашылдыққа және жауапкершілікке құндылық бағдарлары бар, өмірде өзін-өзі жүзеге асыруға қабілетті, үнемі өзін-өзі анықтауға қабілетті, табысты тұлғаны қалыптастыру үшін мектептің барлық мүмкіндіктерін іске асыру.

(ақпараттық-библиографиялық қызмет көрсету деңгейін жетілдіру арқылы)

Мектеп кітапханасының негізгі міндеттері:

1. Оқырмандардың ақпараттық құзыреттілігін қалыптастыру.
2. Педагогикалық ұжым мен мектеп оқушыларының ақпараттық сұраныстарын қанағаттандыру.
3. Дәстүрлі технологияларды жетілдіру және жаңа кітапханалық технологияларды игеру.
4. Кітапханалық-библиографиялық қызмет көрсету сапасын арттыру.
5. Кітапханада жайлы білім беру-тәрбиелеу ортасын құру.

Кітапхана жұмысының негізгі көрсеткіштері:

Негізгі қор-12848

Оқырмандар саны-284

Кітап беру – 2583

Келушілер саны-5166

Жаңа буын оқулықтары қоры-5094

Кітапхана қорымен жұмыс:

Қормен жүйелі жұмыс жыл бойы жүргізіледі.

01.09.2022 ж. бастап 01.02.2023 ж. дейін мектеп кітапханасы мектеп әкімшілігі бекіткен жоспарға сәйкес жұмыс істеді. Оқу жылының басынан бастап оқырмандар қайта тіркелді. 2022 оқу жылында оқулықтар қоры жаңа оқулықтармен толықтырылды.

Көркем әдебиет қоры ашық қолжетімді, әдебиет оқушыларға тақырыптық айдарлар бойынша орналастырылған:

"Менің Отаным!", "Ертегілер вагондары", "Қазақстанның өсімдіктер әлемінің қазыналары", "Қазақстанның жануарлар әлемінің қазыналары", "Сіздің алғашқы энциклопедияларыңыз, сөздіктеріңіз, анықтамалықтарыңыз", "Шетел әдебиеті".

Оқулықтар қоры кітап қоймасында бөлек орналасқан, оқулықтар сыныптар бойынша орналасқан.

25 тамыз бен 1 қыркүйек аралығында оқушыларға барлық оқулықтар берілді. Оқулықтарды беру кезінде олардың сақталуының алдын алу мақсатында оқушылармен және ата-аналармен әңгімелер өткізілді.

Оқулықтармен қамтамасыз ету 98,9% құрады, жетіспейтін оқулықтар аудан мектептерімен алмасу арқылы алынды.

Сондай-ақ, 1 тоқсанда бір рет оқулықтардың сақталуы бойынша рейдтер өткізіледі.

Оқу жылының соңында оқулықтарды тапсыру мектеп әкімшілігімен келісілген кесте бойынша жүргізіледі.

Оқушылардың белсенділігін талдауға сәйкес келесі қорытындылар жасауға болады:

Оқу белсенділігінің орташа көрсеткіштері өткен жылмен салыстырғанда 25% - ға өсті.

Белсенді оқырмандар мен келушілер 1-4 сынып оқушылары 55%, орта буын оқушыларынан мектептерге тек 30% ғана қатысады, жоғарғы сынып оқушылары 15%, оқырмандармен кітаптарды пайдалану және олардың сақталуы туралы үнемі жеке жұмыс жүргізіледі. Оқушылармен жеке әңгімелер, кеңестер, ұсыныстар, оқырман қызығушылықтарын зерттеуге, оқырман формуляры бойынша оқуды талдау, сауалнама жүргізу, конкурстар өткізу, буккроссинг, сонымен қатар "Үздік оқырман" конкурсы, үнемі жүргізіледі, сондай-ақ "Оқырман мектеп" жобасы бойынша балалар белсенді қатысқан бірқатар іс-шаралар өткізілді.

Оқушылар негізінен интернетті пәндік презентациялар жасау, конкурстарға дайындалу, сабақтарға хабарламалар жасау үшін пайдаланады, сондықтан осы кезеңге кітап беру өткен жылмен салыстырғанда төмен.

Мектеп кітапханасы білім алушылар мен педагогтарға арналған мерзімді басылымдарды алады. «Казахстанская правда», «Егемен Қазақстан» республикалық газеттер, «Білімді ел», «Дидар», «Рудный Алтай» облыстық және аудандық «Қалба тынысы» газеті, кітапханаға келуші кішкентайларымызға арналған

«Балдырған» журналы мен «Дружные ребята» газетін жазады.

Оқу жылы ішінде бірқатар іс-шаралар өткізілді:

Кітапхана қызметінің маңызды бағыты қорды көрмелер арқылы ашу болып табылады. Кітапханада мерейтойлық және айтулы күндерге, сондай-ақ түрлі айлықтарға арналған түрлі көрмелер рәсімделеді. Осы көрмелерге материалды таңдап, мерекенің тарихын айтып қана қоймай, қызықты фактілерді жеткізуге, мен сонымен қатар көрмеден әдебиеттер ұсынуға және оқырмандармен сөйлесуге тырысамын. Мерейтойлық жазушыларға арналған көрмелерге ерекше назар аударылады. (Мысалы):

Ахмет Байтұрсынұовтың туғанына 150 жыл.

Мұхтар Әуезовтің туғанына 125 жыл.

Ғабиден Мұстафиннің туғанына 120 жыл.

Ғабит Мүсіреповтің туғанына 120 жыл.

Мәншүк Мәметованың туғанына 120 жыл.

Зейдің туғанына 110 жыл "ина Шашкина.

Жұмағали Сәиннің туғанына 110 жыл.

Әзілхан Нұршайықовтың туғанына 100 жыл.

Шерхан Мұртазаның туғанына 90 жыл.

**2022-2023 оқу жылындағы мектеп кітапханасында
«Оқуға құштар мектеп» жобасы бойынша атқарылған жұмыстар**

Оқырман белсенділігін қалыптастыру үдерісі мектепте заманауи тиімді технологиялар мен оқыту әдістері қолданылған жағдайда тиімді болады. Мектеп оқушысының кітап оқу іс – әрекетін дамыту Қазақстандағы білімді жаңғыртуда басым бағыттардың бірі болып табылады. Ұлттың рухани және интеллектуалды ілгерілеуінің құралы ретіндегі оқылм іс-әрекетіне балаларды және жастарды тарту мақсатында «Оқуға құштар мектеп» жобасының үлесі маңызды болмақ. Кітап оқу - білім мен рухани құндылықтарды беру мен меңгерудің бір түрі ретінде, тұлғаны тәрбиелеу және білім беру адамның қоғамда табысты болуына және бәсекеге қабілеттілігінің жалпы деңгейіне әсер ететіні айқын. Аталмыш жобаға байланысты мұғалім, оқушы, ата-ана арасында кітап оқу сайысы болды. Барлық 5 сыныптың 10 сыныбы аталған сайысқа дайындықпен, қызығушылықпен қатысты.

Бүгінгі таңда оқушылардың кітап оқу құзыреттілігін қалыптастыру өте маңызды міндет болды. Қоғамымыздың рухани әлемін жұтаңдатпай, қазақ балаларын қазақ әдебиетінен алыстатып алмаудың амалын бірлесіп тауып, кітапқа деген баланың қызығушығын арттыру; Кітапхана жыл көлемінде барлық мүмкіндіктерін пайдалана отырып өз оқырмандарына, ата-аналарға заманауи талапқа сай қызмет көрсетіп келеді. «Үздік оқырман», «Үздік оқырман отбасы» мектепшілік байқаулары өтті. Сыныптар арасында «Кітап оқу»сағаты А Құнанбаевтың, Ы Алтынсариннің, М. Мақатаевтың өлеңдерінен мәнерлеп оқу сайыстары, челленджілер өтті. Мектепшілік барлық шараларға сараптама жасалып, әлеуметтік желіге салынып отырды. Қазақстан тарландарының шығармалары оқылып, кітап көрмесі арқылы насихатталды. А. Құнанбаевтың кітаптарын жыл сайын сыныптар арасында кітап оқу эстафетасы, челленджі т.б шаралар өтті.

Барлық сыныптарға жас ерекшеліктеріне қарай оқу сауаттылығын арттыру мақсатында әдеби кітаптардың тізімі бекітіліп беріліп, виртуалды көрме ұйымдастырылды. Қорда жоқ кітаптардың электронды нұсқасын QR кодпен оқуға кеңес берілді. Күнделікті әр сыныптан 2 оқушы кітап оқып, мазмұнын айтып, суретін салып жарнамалайды.

Мектебімізде «Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында көптеген шара қолға алынды, іс-шаралар үздіксіз жүргізіліп, жоба бағыттары жүзеге асырылуда.

Қазан айында 1 – 4 сыныптар бастауыш сынып оқушыларымен «Кітапты оқы, рухани бай бол» тақырыбында кітапханаға саяхат, ертегі оқу шарасы өтті. Ертегі оқи отырып қиялдайды, ертегілердің маңызын зерттейді, оқу дағдысын, оқу сауаттылығын қалыптастырады, қажетті дағдыларды күнделікті өмірде қолданады, ертегі туралы шағын әңгіме жазады. Өз шығармаларында Отанын, халқын сүйуге, оқып білім алуға шақырды, оқу- білімнің, қараңғылықтың мән- жайын ашып берді. Бастауыш сыныптың жетекшілері атап тайтсақ Атымтаева Б.Б., Нурмухамбетова С.С. оқушыларымен осы шараларға белсене қатысты.

. Отанды сүйуге, Ата Занымызды қадірлеуге, туған еліне, жеріне деген сүйіспеншілікке тәрбиелеу. Оқушыларды достыққа, адамгершілікке, саналылыққа, елінің мұрасын жалғастырушы азамат болуға тәрбиелеу.

Мақсаты: Ақын өмірін оқушыларға үлгі ете отырып, өз елін сүйуге, оның көркеюіне үлес қосуға тәрбиелеу. Оқушылардың танымдық деңгейін дамыту.

Қараша айында «Бір отбасы, бір кітап» акциясы өтті.

Желтоқсан-Қаңтар айында «Оқу шаттығы» сыныптар бойынша әдеби кітап тізімін беріліп, Абай Құнанбаевтың «Асыл сөзді іздесең, Абайды оқы!» тақырыбында 3 сыныптар арасында Абай оқулары өткізілді. Оқушылардың сөйлеу тілін дамыту, сөз қорын байыту, Абай мұрасын оқушыларға насихаттау, өлеңдерін, қарасөздерін ұрпаққа үлгі ету, кітап оқуға деген қызығушылықтарын арттыру.

Ақпан-наурыз айында «Өзің оқы да, өзегеге ұсын» кітап алмасу шарасы 4 сыныптар арасында Мұқағали Мақатаев «Мұқағали мұрасы-қазақтың қазынасы» атты Поэзия кеші ұйымдастырылды. Ақын шығармалары арқылы оқушыларды елін, туған жерін, Отанын сүйуге, адамгершілікке, мейірімділікке, сөз құдіретін кәсіпкерлік білуге, ақынжандылыққа тәрбиелеу; поэзияға деген сүйіспеншілігін арттыру, сөйлеу мәдениетін қалыптастыру.

Сәуір айында Атаулы күндер тізбесіндегі мерейтойларға арналған іс-шаралар Мұхтар Шаханов «Айбынды ақын, арғымақ гасыр» атты ақынның өмірі мен шығармашылығына шолу өтті.

Кітапхана қорындағы М.Шахановтың «Эверестке шығу» кітабынан өлеңдер, дастандарынан үзінділер оқып оқырман қызығушылығын тудырды.

«Оқуға құштар мектеп» жобасы бойынша «Каникулда кітап оқимыз» акциялары ұйымдастырылды онлайн форматта. Осы акция төрт кезенге бөлінді. Акцияға ата-аналар, сынып жетекшілер, оқушылар белсене қатысты. Акция барысында мектеп оқушылары сертификаттармен, ата-аналар, сынып жетекшілер алғыс хаттармен марапатталды. Мектеп оқушылары осы бағыттағы түрлі сайыстарға қатысып, жүлделі орындарға ие болды.

«Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында мектеп кітапханасында тұрақты түрде жоспардан бөлек «Еркін оқу кеністігі» (20 минут оқыла, 3-минут эссе жаз), «Кітаппен өткен демалыс күнім қызықты» марафон, «Оқы және өзгеге сыйла» Bookcrossing, «Кітап оқу арқылы өзін-өзі дамыту» (Бір сынып-бір кітап), «Мектепке кітап сыйла» акциясы бойынша жұмыстар жүргізілуде.

Ұйымдастырылған іс шараның барлығы әлеуметтік желілердегі парақшаларға жариялануда.

"Жаксы кітап - акылдың кені, кісіліктің кілті" демекші мектеп оқырмандарын әдеби кітаптарды оқуға шақырамыз.

Алдағы уақытта «Оқуға құштар мектеп» жобасы кітапқұмар, рухы биік ұлт деген мәртебелі атымызды жаңғыртуға септігін тигізетін игі бастама екеніне сенімім мол.

Медициналық кабинеттің жұмыс жоспары

«К. Шакенов атындағы орта мектебі» КММ бойынша салауатты өмір салтын қалыптастыру және аурулардың алдын алу бойынша іс – шара жоспары

2022-2023 оқу жылы

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауапты
1	Мектеп қызметкерлерімен жұмысшылардың уақытында медициналық тексеруден өтуі, жылына 1 рет флюорографиялық тексеруден өтуін қадағалау	үнемі	Турлыбеков Е
2	Техперсоналдың арнайы киім және еңбек құралдарымен қамтамасыз етілуін қадағалау	Үнемі	Турлыбеков Е
3	1 – пі сынып оқушыларына туберкулезге қарсы Манту, БДЖ екісін салу	Жылына 1 рет	Турлыбеков Е
4	15 жастан асқан мектеп оқушыларын флюорографиялық тексеруден өткізу	Үнемі	Турлыбеков Е
5	8 – 11 сынып қыздар арасында «Тәрбие тал бесіктен басталады» тақырыбында әңгімелер жүргізу	II – IV тоқсан	Турлыбеков Е
6	Оқушылардың жеке бас гигиенасы. Жұқпалы тері ауруларының алдын алу	Үнемі	Турлыбеков Е
7	Денсаулығына байланысты дәрігердің қадағалауында тұрған оқушыларды есепке алу. Уақытылы арнайы мамандардан кеңес алуын қадағалау	Үнемі	Турлыбеков Е
8	Асхана тазалығы, асханаға келін түскен тамақтың сапасын тексеру, браузераж журналын толтыру	Үнемі	Турлыбеков Е
9	Денсаулығына байланысты дене шынықтыру сабағынан босатылған оқушылардың анықтамадарын тексеру	Үнемі	Турлыбеков Е
10	Өр баланың жасына байланысты уақытында екіне алуын қадағалау екіне салу	Ай сайын 15 - 20 аралығы	Турлыбеков Е
11	Оқушылардың жеке бас іс құжаттарын толтыру	15-30 қыркүйек	Турлыбеков Е
12	Егу кабинетінің тоңазытқышының термометрін және бой өлшегішті уақытылы тексеруден өткізу	Жылына 1 рет	Турлыбеков Е
13	1-4 сынып оқушыларын гельминттерге қарсы тексеру	20-30 қыркүйек	Турлыбеков Е
14	24 – наурыз туберкулезбен күрес күні Туберкулез ауруының таралу жолдары мен алдын алу бойынша қазақ және орыс тілінде диктант алу Кабырға газетін шығару	24.02-24.03.21	Турлыбеков Е
15	Тұмау ауруының алдын алуға байланысты оқушылар арасында әңгіме сұхбат жүргізу, кабырға газетін шығару	Қазан Қараша	Турлыбеков Е
16	1-11 сынып оқушыларын гепатит ауруын тексеру. Оқушылардың таза ауыз сумен қамтамасыз етілуін қадағалау	үнемі	Турлыбеков Е

17	Оқушыларды әр түрлі жұқпалы тері ауруларының алдын алуға байланысты тексеру	үнемі	Турлыбеков Е
18	Оқушыларға алғашқы медициналық көмек көрсетуді үйрету	үнемі	Турлыбеков Е
19	Оқушыларды профилактикалық тексеруден өткізу	Жылына бір рет	Турлыбеков Е
20	Медициналық кабинетті медициналық жабдықпен дәрі – дәрмекпен, термометрмен, шпательдермен, бетперделер, тұмауға қарсы препараттар, қамтамасыз ету	үнемі	Турлыбеков Е

Қаржы – шаруашылық жұмыс базасын нығайту

Мектептің оқу-материалдық базасы

№	Мазмұны	Уақыты	Жауапты
1	Мектептің жаңа оқу жылына дайындығы	тамыз	Мектеп басшысы
2	Оқу жылының басында мектеп кабинеттерінің дайындығы	тамыз	Мектеп әкімшілігі
3	Техника қауіпсіздігінің жағдайын тексеру, техника қауіпсіздік ережелерін, өрт қауіпсіздік негіздерін сақтауын қадағалау	үнемі	Шаруашылық меңгерушісі
4	Мектеп ауласының тазалығына арналған жұмыстар	жыл бойы	Шаруашылық меңгерушісі
5	Жылу жүйесінің дайындығын бақылау	қазан	Шаруашылық меңгерушісі
6	Мектеп ішінің тазалығын тексеріп отыру	үнемі	Мектеп әкімшілігі
7	Сынып бөлмелерінің кіска дайындығын қадағалау	қараша	Сынып жетекшілер
8	Кабинет құжаттарының жүргізілуі	қыркүйек	Кабинет меңгерушілері
9	Мектеп жиһаздарының күтімін қадағалау	қараша	Шаруашылық меңгерушісі
10	Оқушылардың мектеп оқулықтарымен қамтамасыз етілуі жөнінде мәлімет 1.Кітапхана қорын толтыру 2.Мұғалімдер арасында гезет-журналдарға жазылуды ұйымдастыру	қыркүйек	Кітапханашы
11	Кабинеттерді жаңартып отыратын мұғалімдермен жұмыс	үнемі	Оқу ісінің меңгерушісі
12	Кабинеттердің тазалығын тексеріп отыру	тоқсан аяғы	Мектеп әкімшілігі
13	Мектептегі істеген шыққан жарық көздерін ауыстырып отыру	үнемі	Шаруашылық меңгерушісі
14	Оқушылар арасында мектеп мүлкін сақтау мен күтіп ұстау жөнінде әңгіме өткізу	үнемі	Сынып жетекшілер
15	Мектеппе жөндеу жұмыстарын жүргізу	маусым	Шаруашылық меңгерушісі

2022 – 2023 оқу жылына арналған әскери – патриоттық жұмыс жоспары

№	Өткізілетін іс – шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
1	«Азамат» клубының мүшелерімен зейнеткерлерге көмек көрсету	Қыркүйек	Калиев К.А
2	Мектептің ауласына сенбілік жасау	Қыркүйек	Калиев К.А
3	Денсаулық күні .2-11 сынып	Қыркүйек	Калиев.К.А Денсаулықтыру мұғалімдері
4	Эвакуация жаттығуларын өткізу	Қыркүйек	Калиев.К.А Ұйым мүшелері
5	Рысақов М.Ш. еске алу турниріне қатысу	Қазан	Калиев.К.А Ұйым мүшелері
6	Тәуелсіздік күніне арналған әскери –патриоттық ойын .	Желтоқсан	Калиев.К.А Ұйым мүшелері
7	Желтоқсан батырлары-бейне фильм көрсету.7-11 сынып	Желтоқсан	Калиев.К.А Ұйым мүшелері
8	Эвакуация жаттығуларын өткізу	Қаңтар	Калиев.К.А Ұйым мүшелері
	пневматикалық мылтық ату жарысы.8-11 сынып	Қаңтар	Калиев К.А
9	«Ал қанекей жігіттер» сайысын өткізу 9-10 сынып	Ақпан	Калиев.К.А Ұйым мүшелері
11	Азаматтық күніне арналған жарыс	1-наурыз	Калиев.К.А Ұйым мүшелері
12	8- наурыз күніне арналған .қыздар арасында пневматикалық мылтық ату жарысы 8-11 сынып	Наурыз	Калиев.К.А Ұйым мүшелері
13	Наурыз мейрамына арналған ұлттық ойындар	Наурыз	Калиев.К.А Ұйым мүшелері
14	Кеңіс күніне арналған айлық өткізу Сынып сағаттары,суреттер көрмесі,бейне фильмдер көрсету,сап және ән байқауы,аудан жарыстарына қатысу	9-сәуір 9-мамыр	Калиев.К.А. Сынып жетекшілері Ұйым мүшелері

Осы кітап 123 бет

Тігіліп және мөрмен бекітілді

Мектеп директоры Бай Байғалиев К.С.

